



राजस्थान मरूधरा ग्रामीण बैंक
RAJASTHAN MARUDHARA GRAMIN BANK

(भारतीय स्टेट बैंक द्वारा प्रायोजित Sponsored by State Bank of India)

8th
ANNUAL REPORT
2021-22

With Best Compliments from
Gyanendra Kumar Jain
Chairman
Rajasthan Marudhara Gramin Bank
Head Office, Jodhpur - 342 003



हमारे बैंक का प्रत्येक स्टॉफ अपने ग्राहक संवाद एवं व्यवहार में संपूर्ण बैंक की छवि को परिलक्षित करता है। हम प्रतिदिन ग्राहक सेवा को प्राथमिकता प्रदान करते हुए अपने संव्यवहारों में पूर्ण पारदर्शिता एवं ईमानदारी के उच्चतम स्तर का प्रदर्शन करेंगे। विनम्रता एवं मृदुभाषिता किसी भी बैंक के आधार स्तंभ होते हैं। बैंकिंग उद्योग में उपलब्ध लगभग सभी उत्पाद हम अपने ग्राहकों को उपलब्ध करवा सकते हैं किंतु यदि हम ग्राहकों के प्रति कृतज्ञ नहीं हैं तो हमारा बैंक इस प्रतिस्पर्धा के युग में प्रगति नहीं कर पायेगा। पारदर्शिता, ईमानदारी, मृदुभाषिता, कृतज्ञता एवं विनम्रता ही हमारे ब्रांड आरएमजीबी की पहचान है



ज्ञानेन्द्र कुमार जैन
अध्यक्ष, आरएमजीबी

WHAT'S INSIDE

S.No.	Particulars	Page No.
01	Letter of Transmittal	02
02	Vision, Mission and Values	03
03	Geographical Area and Regional Business Offices	04
04	Our Mentors	05
05	Board of Directors	06
06	Executive Team	08
07	Regional Managers	09
08	Department Heads	10
09	Meeting with Dignitaries	11
10	Highlights 2021-22	12
11	Chairman's Statement	14
12	Awards and Recognitions	16
13	Message by Chief Minister of Rajasthan	17
14	Performance at a Glance	18
15	Board of Directors' Report	21
16	Activities / Programmes Photographs	116
17	Independent Auditor's Report	122
18	Balance Sheet, Profit & Loss Account and Schedules	127



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



Letter of Transmittal
RAJASTHAN MARUDHARA GRAMIN BANK
Head Office, Jodhpur - 342 003

Date : 20.04.2022

The Secretary,
Ministry of Finance, Dept. of Financial Services,
Banking Division, Government of India,
Jeevan Deep Building, Parliament Street,
New Delhi - 110001.

Dear Sir,

In accordance with the provisions of Section 20 of the Regional Rural Banks Act, 1976, I forward herewith the following documents:

A Report of Board of Directors as to the Bank's working and its activities during the period 1st April, 2021 to 31st March, 2022.

A copy of the Auditor's Report in relation to the Bank's accounts for the period 1st April, 2021 to 31st March, 2022.

A copy of the audited Balance Sheet and Profit and Loss account along with the Schedules for the year ended 31st March, 2022.

Yours faithfully,

Gyanendra Kumar Jain
Chairman



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



VISION



*To be the Pioneer
in Rural Development
and the Digitally
Advanced Bank*

MISSION



*Committed to extend
innovative banking services
through transparent
processes and latest
technology.*

VALUES



L Loyalty
A Adaptability
K Knowledge
S Sustainability
H Honesty
Y Youth
A Ability



GEOGRAPHICAL AREA

REGIONAL BUSINESS OFFICES



❖ **BARMER**

1st Floor, Siyag Market, Shastri Nagar, NH-68,
Barmer, Rajasthan - 344001
Email - rm_barmer@rmgb.in

❖ **BIKANER**

5-C-162, Jaynarayan Vyas Colony,
Bikaner, Rajasthan - 334001
Email - rm_bikaner@rmgb.in

❖ **HANUMANGARH**

Plot No. 92, Sector No. 12 L Golden Tower,
Lalchowk, Sri Ganganagar Road,
Hanumangarh Junction, Rajasthan - 335512
Email - rm_hanumangarh@rmgb.in

❖ **JAIPUR - 1**

274, Guru Jambheshwar Nagar,
Gandhi Path, Vaishali Nagar,
Jaipur, Rajasthan - 302021
Email - rm_jaipur1@rmgb.in

❖ **JAIPUR - 2**

Opposite Police Headquarter,
Ram Singh Bazar, Lal Kothi,
Jaipur, Rajasthan-302015
Email - rm_jaipur2@rmgb.in

❖ **JALORE**

Pakshal Complex, 1st Floor,
In Front of Jalore Club, Hospital Circle,
Jalore, Rajasthan - 343001
Email - rm_jalore@rmgb.in

❖ **JODHPUR**

Ground Floor, RMGB Tower, 9th B Road,
Sardarpura, Jodhpur, Rajasthan - 342003
Email - rm_jodhpur@rmgb.in

❖ **NAGAUR**

1st Floor, Above Bank of Baroda,
Near Water Works Chauraha,
College Road, Nagaur, Rajasthan - 341001
Email - rm_nagaur@rmgb.in

❖ **PALI - 1**

4, Kasturba Nagar, Main Road,
Above Renault Car Showroom, Naya Gaon,
Pali, Rajasthan - 306401
Email - rm_pali1@rmgb.in

❖ **PALI - 2**

4, Kasturba Nagar, Main Road,
Above Renault Car Showroom, Naya Gaon,
Pali, Rajasthan - 306401
Email - rm_pali2@rmgb.in

❖ **SIROHI**

Mali Samaj Hostel Road, Near Hero Showroom,
Sirohi, Rajasthan - 307001
Email - rm_sirohi@rmgb.in

❖ **SRI GANGANAGAR**

6E/2, Meera Marg, Jawahar Nagar,
Sri Ganganagar, Rajasthan - 335001
Email - rm_sriganganagar@rmgb.in

❖ **UDAIPUR**

Kisan Bhawan, Near Reti Stand, Hiran Magri,
Udaipur, Rajasthan - 313002
Email - rm_udaipur@rmgb.in

❖ **DAUSA**

In Front of Tiwari Dharmkata Agra Road,
Dausa, Rajasthan - 303303
Email - rm_dausa@rmgb.in



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



हमारे परामर्शदाता / Our Mentors



श्री दिनेश कुमार खारा
अध्यक्ष, भारतीय स्टेट बैंक
कॉरपोरेट सेन्टर, मुम्बई

Shri Dinesh Kumar Khara
Chairman, State Bank of India
Corporate Centre, Mumbai



श्री स्वामीनाथन जानकीरमन
प्रबंध निदेशक, भारतीय स्टेट बैंक
कॉरपोरेट सेन्टर, मुम्बई

Shri Swaminathan Janakiraman
Managing Director, State Bank of India
Corporate Centre, Mumbai



श्री अश्विनी कुमार तिवारी
प्रबंध निदेशक, भारतीय स्टेट बैंक
कॉरपोरेट सेन्टर, मुम्बई

Shri Ashwini Kumar Tewari
Managing Director, State Bank of India
Corporate Centre, Mumbai



श्री मिहिर नारायण प्रसाद मिश्रा
मुख्य महा प्रबंधक (ए एण्ड एस), भारतीय स्टेट बैंक
कॉरपोरेट सेन्टर, मुम्बई

Shri Mihir Narayan Prasad Mishra
Chief General Manager (A&S), State Bank of India
Corporate Centre, Mumbai



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



निदेशक मण्डल

ज्ञानेन्द्र कुमार जैन

अध्यक्ष

क्षे.ग्रा.बैं. अधिनियम, 1976 की धारा 11 की उपधारा (1) के अन्तर्गत नामित

भारत सरकार द्वारा नामित

क्षे.ग्रा.बैं. अधिनियम, 1976 की धारा 9 की उपधारा (1) (ए) के अन्तर्गत

1. रिक्त
2. रिक्त

भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा नामित

क्षे.ग्रा.बैं. अधिनियम, 1976 की धारा 9 की उपधारा (1) (बी) के अन्तर्गत

धर्मेन्द्र आजाद

सहायक महाप्रबंधक

बैंकिंग विभाग

भारतीय रिजर्व बैंक, जयपुर

नाबार्ड द्वारा नामित

क्षे.ग्रा.बैं. अधिनियम, 1976 की धारा 9 की उपधारा (1) (सी) के अन्तर्गत

विद्वान भगत

उप महाप्रबंधक

राष्ट्रीय कृषि और ग्रामीण विकास बैंक

क्षेत्रीय कार्यालय, जयपुर

प्रायोजक बैंक द्वारा नामित

क्षे.ग्रा.बैं. अधिनियम, 1976 की धारा 9 की उपधारा (1) (डी) के अन्तर्गत

1. प्रियदर्शन

उप महाप्रबंधक (आर एम एण्ड आर सी)

सहयोगी एवं अनुषंगी विभाग

कॉर्पोरेट सेन्टर, स्टेट बैंक ऑफ इंडिया, मुम्बई

2. श्रीकान्त त्रिपाठी

उप महाप्रबंधक (आउटरीच)

स्टेट बैंक ऑफ इंडिया

स्थानीय प्रधान कार्यालय, जयपुर

राजस्थान सरकार द्वारा नामित

क्षे.ग्रा.बैं. अधिनियम, 1976 की धारा 9 की उपधारा (1) (ई) के अन्तर्गत

1. निर्मल कुमार सेठी

संयुक्त सचिव

योजना (संस्थागत वित्त) विभाग

राजस्थान सरकार, जयपुर

2. दिनेश कुमार

कोषाधिकारी (शहर)

कचहरी परिसर, पावटा, जोधपुर

वैधानिक अंकेक्षक

केन्द्रीय वैधानिक अंकेक्षक

मै. विनोद सिंघल एण्ड कं. एल.एल.पी.

Board of Directors

Gyanendra Kumar Jain

Chairman

Nominated Under sub Sec.(1) of Sec. 11 of the RRB Act, 1976

Nominee of Govt of India

Under sub Sec 9(1) (a) of the RRB Act, 1976

1 Vacant

2 Vacant

Nominee of RBI

Under sub Sec 9(1) (b) of the RRB Act, 1976

Dharmendra Azad

Assistant General Manager

Banking Department

Reserve Bank of India, Jaipur

Nominee of NABARD

Under sub Sec 9(1) (c) of the RRB Act, 1976

Vidwan Bhagat

Deputy General Manager

National Bank for Agriculture & Rural Development

Regional Office, Jaipur

Nominee of Sponsor Bank

Under sub Sec 9 (1) (d) of the RRB Act, 1976

1. Priyadarshan

Deputy General Manager (RM & RC)

Associates & Subsidiaries Department

Corporate Centre, State Bank of India, Mumbai

2. Srikanta Tripathy

Deputy General Manager (Outreach)

State Bank of India,

Local Head Office, Jaipur

Nominee of Govt. Of Rajasthan

Under sub Sec 9(1) (e) of the RRB Act, 1976

1. Nirmal Kumar Sethi

Joint Secretary

Planning (Institutional Finance) Deptt.

Govt. of Rajasthan, Jaipur

2. Dinesh Kumar

Treasury Officer (City)

Kachahari Premises, Paota, Jodhpur

Statutory Auditors

Central Statutory Auditor

M/s Vinod Singhal & Co. L.L.P.



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



निदेशक मण्डल



श्री ज्ञानेन्द्र कुमार जैन
अध्यक्ष



श्री धर्मेन्द्र आजाद
निदेशक



श्री प्रियदर्शन
निदेशक



श्री विद्धान भगत
निदेशक



श्री श्रीकान्त त्रिपाठी
निदेशक



श्री निर्मल कुमार सेठी
निदेशक



श्री दिनेश कुमार
निदेशक



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



कार्यकारी दल / Executive Team



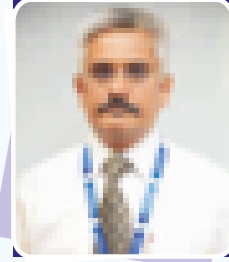
श्री ज्ञानेन्द्र कुमार जैन
अध्यक्ष
Shri Gyanendra Kumar Jain
Chairman



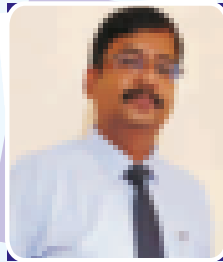
श्री अनिल सौगाणी
महाप्रबन्धक
Shri Anil Sogani
General Manager



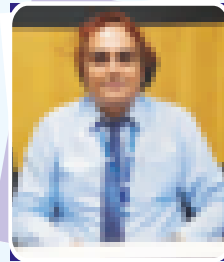
श्री आर.के. गुप्ता
महाप्रबन्धक
Shri R.K. Gupta
General Manager



श्री के.एन. द्विवेदी
महाप्रबन्धक
Shri K.N. Dwivedi
General Manager



श्री संजीव कुमार
महाप्रबन्धक (सतर्कता)
Shri Sanjeev Kumar
General Manager (Vigilance)



श्री अभिमन्यु चारण
मुख्य विकास अधिकारी
Shri Abhimanyu Charan
Chief Development Officer (CDO)



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



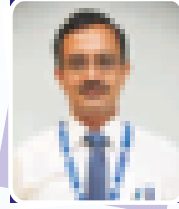
क्षेत्रीय प्रबन्धक / Regional Managers



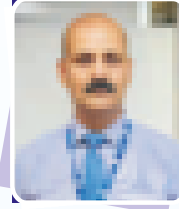
श्री बलवन्त सिंह
जयपुर द्वितीय
Shri Balwant Singh
Jaipur II



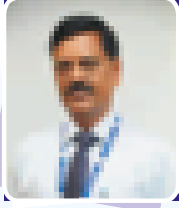
श्री के.के. गुप्ता
जयपुर प्रथम
Shri K.K. Gupta
Jaipur I



श्री पंकज भार्गव
नागौर
Shri Pankaj Bhargava
Nagaur



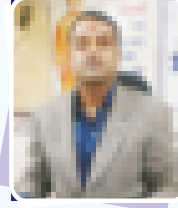
श्री कमल सक्सेना
जोधपुर
Shri Kamal Saxena
Jodhpur



श्री एम.एस. चम्पावत
पाली द्वितीय
Shri M.S. Champawat
Pali II



श्री मदन लाल
जालौर
Shri Madan Lal
Jalore



श्री आशुतोष कुमार
उदयपुर
Shri Ashutosh Kumar
Udaipur



श्री चतुर्भुज मीणा
सिरोही
Shri Chaturbhuj Meena
Sirohi



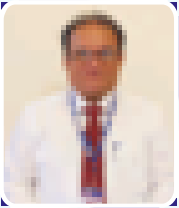
श्री विनोद जैन
पाली प्रथम
Shri Vinod Jain
Pali I



श्री एन.के. खत्री
बाड़मेर
Shri N.K. Khatri
Barmer



श्री सुरजीत सिंह
श्री गंगानगर
हनुमानगढ़ (अतिरिक्त प्रभार)
Shri Surjeet Singh
Sri Ganganagar
Hanumangarh (Additional Charge)



श्री अतुल सरदाना
बीकानेर
Shri Atul Sardana
Bikaner



श्री विनित खण्डेलवाल
दौसा
Shri Vinit Khandelwal
Dausa



आर एम जी बी
R M G B

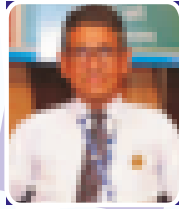
वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



विभागाध्यक्ष / Department Heads



श्री उपेन्द्र शेखावत
ऋण एवं अग्रिम
Shri Upendra Shekhawat
Loans & Advances



श्री मदनसिंह भाटी
वित्तीय समावेशन
Shri M.S. Bhati
Financial Inclusion



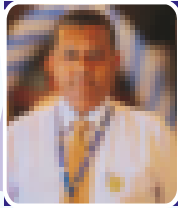
श्री वी.सी. खिंवसरा
कार्मिक एवं मानव संसाधन
Shri V.C. Khinvsara
Human Resource



श्री ललित मोदी
अंकेक्षण एवं निरीक्षण
Shri Lalit Modi
Audit & Inspection



श्री मनीष शर्मा
सूचना प्रौद्योगिक
Shri Manish Sharma
Information Technology



श्री एम.ए. कादरी
कार्यालय प्रशासन
Shri M.A. Quadri
Office Administration



श्री संदीप व्यास
योजना व जोखिम विभाग
Shri Sandeep Vyas
Planning & Risk



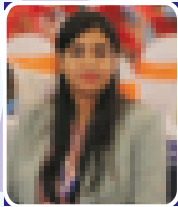
श्री ए.के. परमार
सतर्कता
Shri A.K. Parmar
Vigilance



श्री जगदीश विश्नोई
लेखा एवं अनुपालना
Shri Jagdish Bishnoi
Accounts & Compliance



श्री वैभव सोनी
सीवीई प्रकोष्ठ
Shri Vaibhav Soni
CVE Cell



सुश्री जूही जैन
विधि प्रकोष्ठ
Ms. Juhi Jain
Legal Cell



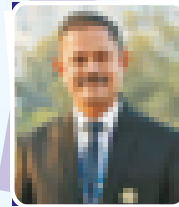
मो. शहनाज अली खान
पेंशन प्रकोष्ठ
Mohd. Shahnaz Ali Khan
Pension Cell



श्री नगेन्द्र सिंह राठी
अध्यक्ष सचिवालय
Shri Nagendra S. Rathore
Chairman Secretariat



श्री राजू कडेल
लाईजन अधिकारी
Shri Raju Kadel
Liaison Officer



श्री वैरीसाल पुरोहित
सुरक्षा अधिकारी
Shri Verisal Purohit
Security Officer



Meeting with Dignitaries



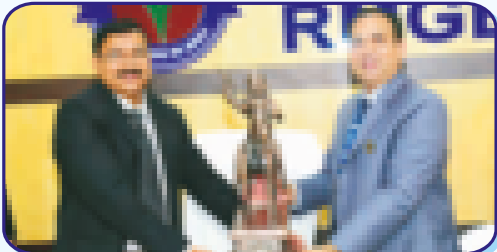
माननीय श्री अशोक गहलोत, मुख्यमंत्री राजस्थान सरकार का स्वागत करते हुए अध्यक्ष महोदय आरएमजीबी



श्रीमान गजेन्द्र सिंह शेखावत, जल संसाधन मंत्री, भारत सरकार आर.पी.एल. क्रिकेट प्रतियोगिता में सम्मान



श्रीमान अर्जुन राम मेघवाल, संसदीय कार्य और संस्कृति राज्य मंत्री भारत सरकार से बैंक अध्यक्ष भेंट करते हुए



श्रीमान जी.आर. चिंताला, अध्यक्ष नाबार्ड का बैंक अध्यक्ष द्वारा स्वागत



श्रीमान के.वी. साहजी, उप प्रबन्ध निदेशक, नाबार्ड का अध्यक्ष महोदय द्वारा स्वागत



श्री रवि विश्नुई, अन्तर्राष्ट्रीय भारतीय क्रिकेट टीम के खिलाड़ी का प्रधान कार्यालय में अध्यक्ष महोदय सम्मानित करते हुए



श्रीमान पुष्पास पाण्डेय, महाप्रबन्धक, नाबार्ड जयपुर का अध्यक्ष महोदय द्वारा स्वागत



2021-22 के मुख्य बिन्दु

- ❖ बैंक का कुल व्यवसाय 2706.77 करोड़ रुपये 11.61 प्रतिशत की वृद्धि के साथ 26015.63 करोड़ रुपये के स्तर पर पहुँच गया है।
- ❖ जमायें 14079.33 करोड़ रुपये से 1671.01 करोड़ रुपये 11.87 प्रतिशत की वृद्धि के साथ 15750.34 करोड़ रुपये हो गई हैं।
- ❖ CASA की हिस्सेदारी 52.55 प्रतिशत से बढ़कर 54.75 प्रतिशत हो गई है।
- ❖ अग्रिम 9229.53 करोड़ रुपये से 1035.76 करोड़ रुपये 11.22 प्रतिशत की वृद्धि के साथ 10265.29 करोड़ रुपये हो गये हैं।
- ❖ शुद्ध लाभ 95.37 करोड़ रुपये है।
- ❖ सकल एनपीए 482.90 करोड़ रुपये (5.23 प्रतिशत) से घटकर 31.03.2022 को 473.24 करोड़ रुपये 4.61 प्रतिशत हो गया है।
- ❖ शुद्ध एनपीए 227.24 करोड़ रुपये 2.53 प्रतिशत से घटकर 214.63 करोड़ रुपये 2.15 प्रतिशत हो गया है।
- ❖ प्रावधान कवरेज अनुपात 52.61 प्रतिशत से बढ़कर 54.48 प्रतिशत हो गया है।
- ❖ जमा की लागत 31.03.2022 को 4.68 प्रतिशत से घटकर 4.15 प्रतिशत हो गई है।
- ❖ प्रति शाखा कारोबार 31.03.2022 को 33.25 करोड़ रुपये से बढ़कर 37.05 करोड़ रुपये हो गया है।
- ❖ प्रति कर्मचारी व्यवसाय 31.03.2022 को 9.52 करोड़ रुपये से बढ़कर 10.03 करोड़ रुपये हो गया है।
- ❖ प्रति कर्मचारी निवल लाभ 31.03.2022 को 1.83 लाख रुपये से बढ़कर 3.68 लाख रुपये हो गया है।
- ❖ नेटवर्थ 31.03.2022 के स्तर 774.02 करोड़ रुपये से 6.16 प्रतिशत वृद्धि के साथ 31.03.2022 को 869.39 करोड़ रुपये हो गयी।
- ❖ आरक्षित निधि 31.03.2022 के स्तर 592.09 करोड़ रुपये से बढ़कर 31.03.2022 को 687.46 करोड़ रुपये हो गई है।
- ❖ 31.03.2022 को आस्तियों पर प्रतिलाभ 0.30 प्रतिशत से बढ़कर 0.58 प्रतिशत हो गया।
- ❖ 31.03.2022 को इक्विटी पर प्रतिलाभ 6.17 प्रतिशत से बढ़कर 12.69 प्रतिशत हो गया।
- ❖ अग्रिमों पर प्रतिफल 31.03.2022 को 10.44 प्रतिशत से घटकर 9.71 प्रतिशत हो गया।
- ❖ लागत आय अनुपात (व्यय अनुपात) 46.45 प्रतिशत से बढ़कर 48.49 प्रतिशत हो गया।
- ❖ निवल ब्याज आय 2021-22 में 598.59 करोड़ रुपये 7.13 प्रतिशत से बढ़कर 641.26 करोड़ रुपये हो गयी हैं।
- ❖ निवल ब्याज लाभ 31.03.2022 को 4.34 प्रतिशत से घटकर 4.23 प्रतिशत हो गया।
- ❖ पूंजी पर्याप्तता अनुपात 31.03.2021 के स्तर 9.82 प्रतिशत से 41 BPS बढ़कर 31.03.2021 को 10.23 प्रतिशत हो गया।
- ❖ अन्य आय 197.40 करोड़ रुपये के स्तर से 227.39 करोड़ रुपये के स्तर पर पहुँच गई है।
- ❖ अग्रिम में कृषि का भाग 7355.30 करोड़ रुपये है। व्यैक्तिक खण्ड का भाग 2334.90 करोड़ रुपये है।
- ❖ कृषि में 6333.83 करोड़ रुपये का ऋण वितरण किया गया।

Highlights 2021-22

- ❖ Total Business of the Bank has reached a level of Rs. 26015.63 crore with a growth of Rs.2706.77 crore at the rate 11.61%.
- ❖ Deposits at Rs. 15750.34 crore increased by Rs. 1671.01 crore at 11.87 % from Rs. 14079.33 crore.
- ❖ The share of CASA has been increased to 54.75% from 52.55%.
- ❖ Advances at Rs. 10265.29 crore increased by Rs.1035.76 crore at 11.22% from Rs. 9229.53 crore.
- ❖ Net profit is at Rs. 95.37 crore.
- ❖ Gross NPAs decreased to Rs. 473.24 crore (4.61%) as on 31 March, 2022 from Rs. 482.90 crore (5.23%).
- ❖ Net NPA decreased to Rs. 214.63 crore (2.15%) from Rs. 227.24 crore (2.53%).
- ❖ Provision Coverage Ratio increased to 54.48% from 52.61%.
- ❖ Cost of Deposits decreased to 4.15% from 4.68 %.
- ❖ Business per Branch increased to Rs. 37.05 crore as on 31 March, 2022 from Rs. 33.25 crore.
- ❖ Business per Employee increased to Rs. 10.03 crore as on 31 March, 2022 from Rs. 9.52 crore.
- ❖ Net profit per employee increased to Rs. 3.68 lakh as on 31 March, 2022 from Rs. 1.83 lakh.
- ❖ Net Worth increased to Rs. 869.39 crore as on 31 March, 2022 from Rs. 774.02 crore @ 6.16%.
- ❖ Reserves increased to Rs. 687.46 crore as on 31 March, 2022 from Rs. 592.09 crore.
- ❖ Return on Asset increased to 0.58% as on 31 March, 2022 from 0.30% as on 31 March, 2021.
- ❖ Return on Equity increased to 12.69% on 31 March, 2022 from 6.17% as on 31 March, 2021.
- ❖ Yield on Advances decreased to 9.71% as on 31 March, 2022 from 10.44% as on 31 March, 2021.
- ❖ Cost to income Ratio (Expenses Ratio) has increased to 48.49% on 31 March, 2022 from 46.45% as on 31 March, 2021.
- ❖ NII was up by 7.13%. It is increased to Rs. 641.26 crore in 2021-22 from Rs. 598.59 crore.
- ❖ NIM decreased to 4.23 % as on 31 March, 2022 from 4.34%.
- ❖ Capital Adequacy Ratio increased by 41 basis point and stood at 10.23% as on 31 March, 2022 from 9.82% as on 31 March, 2021.
- ❖ Other income is raised to Rs. 227.39 crore from Rs. 197.40 crore.
- ❖ Credit to Agriculture is Rs. 7355.30 crore. Credit to P-segment is Rs. 2334.90 crore.
- ❖ Disbursed Rs. 6333.83 crore to Agriculture.



CHAIRMAN'S Statement

Dear Stakeholders,

It gives me great pleasure to place before you the 8th Annual Report and Financial Statement of Rajasthan Marudhara Gramin Bank for the financial year 2021-22. I take this opportunity to extend sincere gratitude to all the stakeholders for their persistent support for overall development of the Bank.

The Bank has its roots deep in the western territories of the largest state of our country i.e. Rajasthan. The Bank's various activities are centered on improving customer experience by ensuring the seamless delivery of products and services.

The Bank has a network of 703 branches, more than 2983 Banking Correspondents (BCs), 34 Ultra Small Branches, 2 Service Branches working under 14 Regional Business Offices (RBOs) spread over 15 Districts of Rajasthan viz. Jaipur, Jodhpur, Pali, Jalore, Sirohi, Udaipur, Dausa, Nagaur, Jaisalmer, Bikaner, Barmer, Rajsamand, Hanumangarh, Sriganganagar and Pratapgarh comprising of 110 Tehsil Blocks.

The Bank has increased its presence in the state with continuous business growth and positioning of RMGB brand in the mindsets of our customers and inhabitants of our area of operations. We have been able to change the traditional perception of Rural Bank and have established ourselves by offering digital banking products equipped with latest technology.

A snapshot of Bank's financial performance during the financial year 2022 is as under:

For the sixth consecutive year, the Bank has shown its efficiency by registering net profit of Rs. 95.37 crore in FY 2022 compared to Rs. 44.91 crore in FY 2021. Business of the Bank increased to Rs. 26015.63 crore registering a growth rate of 11.61%. The deposits increased to Rs. 15750.34 crore registering a growth rate of 11.87%. With efficient management, bank has shown growth of Rs. 1224.13 crore in low cost deposit registering a growth rate of 16.55%. Bank has taken several steps to attract low cost deposits by developing digital infrastructure to offer various solutions like mobile banking, net banking, miss call alerts etc. The Operating profit of the Bank for the FY 2022 is Rs. 235.45 crore.

The Credit Portfolio of the Bank increased to Rs. 10265.29 crore registering a growth rate of 11.22%. In order to address the concentration risk, the Bank has focused on diversifying advances portfolio. Total Agriculture advances reduced to the level of 71.65% of the total advances as compared to 77.31% of the previous year. Home and Personal loan registered growth of 57.89% and 70.31% respectively.

During the year, Gross NPA ratio of the Bank as on March, 2022 reduced to Rs. 473.24 crore and stood at 4.61%, a reduction of 62 basis points and Net NPA stood at 2.15%. The Bank has introduced One-time settlement schemes to encourage recovery in non-performing accounts. The Bank has recovered Rs. 36.93 crore by compromise during the year and total sacrificed Rs. 46.24 crore in compromise schemes.

Bank's investment portfolio increased to Rs. 6206.31 crore in FY 2022 compared to Rs. 5842.89 crore in FY 2021, with a rise in SLR investments by Rs. 802.44 crore. The important factor in increasing profitability of the Bank has been the net interest income received from investments, which has increased to the level of Rs. 368.44 crore in FY 2022 from Rs. 340.10 crore in FY 2021. The Bank has adhered to all the regulatory guidelines which have strengthened the fundamentals and with introduction of Standard Operating Procedures, the Bank will achieve newer heights.

The Net interest income of the Bank stood at Rs. 641.26 crore registering a growth of 7.12%. The growth is owing to focused efforts in retail credit and quality credit as well as control in slippages, thereby resulting in good growth under interest income.

Being a pioneer in Financial Inclusion activities, the Bank has implemented all Social Security Schemes and Government Sponsored Schemes in our areas of operations. A total number of 45251 Atal Pension Yojana enrolments were done by the Bank in FY 2022 compared to 34197 in FY 2021.

The Board of the Bank is continuously engaged with the management to set up business goals with a strategy to achieve better efficiency parameters while delivering healthy growth in credit and profitability. During the year, Bank's Board has reviewed all the policies and put in place for meticulous adherence. The Bank has drafted all these policies by incorporating guidelines and instructions of GOI, RBI, NABARD and sponsor bank.

The composition of the Board of Directors has changed to incorporate in insights from experts of different domains. I am grateful to Shri Dinesh Kumar Khara (Chairman, SBI), Shri Ashwini Kumar Tewari (Managing Director, SBI), Shri Mihir Narayan Prasad Mishra (Chief General Manager, SBI), Shri Priyadarshan (Deputy General Manager, SBI), Shri Kalyan Kishore (Deputy General Manager, SBI), Shri Srikanta Tripathy (Deputy General Manager, SBI), Shri Soonda Ram Meena (Joint Secretary, Planning Dept. GOR), Shri Nirmal Kumar Sethi (Joint Secretary, Planning Dept. GOR), Shri Sandeep Sandoo (Treasury Officer (City), GOR), Shri Dinesh Kumar (Treasury Officer (City), GOR), Shri Jaideep Srivastava (Chief General Manager, NABARD), Shri Vidwan Bhagat (Deputy General Manager, NABARD), Shri Arun Kumar Singh (Regional Director, RBI), Shri Rohit P Das (Regional Director, RBI), Shri Mukesh Kumar (General Manager, RBI), Shri Babli Joshi (Assistant General Manager, RBI) and Shri Dharmendra Azad (Assistant General Manager, RBI) for their valuable support, guidance and inputs to the management without which our Bank would not have performed in such a way and Brand RMGB would not have established in the minds of our customers and regulators.

I also acknowledge and thank management committee of our Bank and every staff member for their hard work, dedication and commitment during this journey.

I look forward for continued support from all the stakeholders.

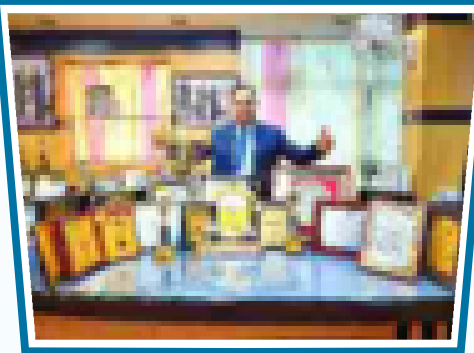
Yours Sincerely,



Gyanendra Kumar Jain
Chairman



Awards & Recognition



वर्षपर्यंत प्राप्त पुरस्कारों को बैंक परिवार को 'समर्पित' करते हुए बैंक अध्यक्ष, श्री जी. के. जैन



एसबीआई लाईफ के क्षेत्रीय निदेशक श्री योगेश शर्मा द्वारा बैंक अध्यक्ष का सम्मान



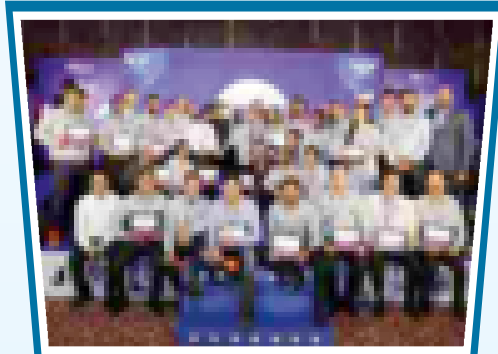
एसबीआई जनरल बीमा में सर्वश्रेष्ठ आरआरबी राजस्थान मरुधरा ग्रामीण बैंक को सम्मान प्राप्ति



श्री एच. आर. पुरी, आवास और शहरी गरीबी उपशमन मंत्री भारत सरकार द्वारा पीएमएवाई (श.) में सर्वश्रेष्ठ प्रदर्शन पर सम्मान



अटल पेंशन योजना लीडरशीप कैपिटल 4.0 अभियान के लिए नई दिल्ली में श्रेष्ठ प्रदर्शन पर सम्मान।



उड़ान @ 2.0 गोआ में आरएमजीबी टीम।



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



सत्यमेव जयते

मुम./सन्देश/ओएसडीएफ/2022
जयपुर, 28 जुलाई, 2022

माननीय अशोक गहलोत
मुख्यमंत्री, राजस्थान सरकार

सन्देश

मुझे यह जानकर प्रसन्नता है कि राजस्थान मरूधरा ग्रामीण बैंक द्वारा वित्तीय वर्ष 2021-22 सफलता पूर्वक पूर्ण करने पर आठवें वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन का प्रकाशन किया जा रहा है।

केन्द्रीय एवं राज्य सरकार की सभी कल्याणकारी योजनाओं के सफल क्रियान्वयन और बहुउद्देश्यीय वित्तीय समावेशन अभियान को सुदूर ग्रामीण क्षेत्रों तक पहुंचाने में राजस्थान मरूधरा ग्रामीण बैंक अग्रणी रहा है। यह शुभ है कि पिछले साल राष्ट्रीय कृषि और ग्रामीण विकास बैंक (नाबार्ड) के निरीक्षण में बैंक ने सर्वोच्च "ए" रेटिंग प्राप्त की है।

राजस्थान मरूधरा ग्रामीण बैंक ने स्वयं सहायता समूहों को वित्तपोषण करने, बैंक सखियों को अनुबंधित कर महिला सशक्तिकरण, बैंक मित्रों की नियुक्ति कर राज्य के युवाओं को रोजगार उपलब्ध कराने के साथ राज्य की सभी महत्वपूर्ण योजनाओं की सफल क्रियान्विति में विशेष भूमिका निभाई है।

आशा है राज्य सरकार के संवेदनशील, पारदर्शी और जवाबदेह संकल्प के रूप में यह बैंक अपने ध्येय वाक्य "ग्रामीण विकास का आधार" के अनुरूप अपने ग्राहकों को वित्तीय सेवाएं प्रदान करने में इसी प्रकार सदैव तत्पर रहते हुए अपनी साख बनाए रखेगा और जरूरतमंदों की सेवा करेगा।

मैं राजस्थान मरूधरा ग्रामीण बैंक के अधिकारियों और कर्मचारियों को वित्तीय वर्ष 2021-22 की सफलता पर बधाई देते हुए इसके आठवें वार्षिक प्रतिवेदन जारी करने के लिए अपनी शुभकामनाएं प्रेषित करता हूँ।

(अशोक गहलोत)

मुख्यमंत्री, राजस्थान सरकार

श्री ज्ञानेन्द्र कुमार जैन, अध्यक्ष
राजस्थान मरूधरा ग्रामीण बैंक,
तृतीय तल, आरएमजीबी टॉवर,
9वीं बी रोड, सरदारपुरा
जोधपुर (राजस्थान)



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



बैंक प्रगति एक दृष्टि में

PERFORMANCE OF THE BANK AT A GLANCE

(राशि करोड़ में / Rs. in crore)

INDICATORS	2019-20	2020-21	2021-22	
A. प्रधान निष्पादन संकेतक	KEY PERFORMANCE INDICATORS			
1. जिलों की संख्या	No. of Districts covered	15	15	15
2. शाखाओं की संख्या	No. of Branches	701	701	702
अ) ग्रामीण	a) Rural	524	524	525
ब) अर्द्ध शहरी	b) Semi Urban	132	132	132
स) शहरी	c) Urban	26	26	26
द) महानगरीय	d) Metropolitan	19	19	19
य) अतिलघु शाखा	e) Ultra-Small Branches	0	0	0
3. कुल स्टाँफ	Total Staff	2607	2449	2594
(प्रायोजक बैंक स्टाँफ को छोड़कर)	(excluding Sponsor Bank staff)			
जिसमें से अधिकारी	of which, Officers	1442	1318	1415
4. जमाएँ	Deposits	12500.18	14079.33	15750.34
वृद्धि प्रतिशत	Growth %	11.72	12.63	11.87
5. उधार बकाया	Borrowings Outstanding	676.12	999.22	833.56
6. सकल ऋण एवं अग्रिम बकाया	Gross Loans and Advances outstanding	8161.41	9229.53	10265.29
वृद्धि प्रतिशत	Growth %	5.34	13.09	11.22
ऊपर 6 में से प्राथमिकता क्षेत्र को ऋण	of 6 above, loans to Priority Sector	7544.17	8261.24	8613.31
ऊपर 6 में से गैर लक्ष्य समूह को ऋण	of 6 above, loans to Non Target Groups	5911.30	968.29	1651.98
ऊपर 6 में से आ.जा./अ.ज.जा. को ऋण	of 6 above, loans to SC/ST	2171.56	1130.61	1290.54
ऊपर 6 में से ल.क./सी.क./कृ.म. को ऋण	of 6 above, loans to SF/MF/AL	2410.76	2264.68	2732.74
ऊपर 6 में से अल्पसंख्यकों को ऋण	of 6 above, loans to Minorities	1608.26	1818.21	1344.07
ऊपर 6 में से महिलाओं को ऋण	of 6 above, loans to Women	1516.01	1534.97	1845.81
7. साख जमा अनुपात	CD Ratio	65.29	65.55	65.18
8. विनियोजन बकाया :	Investments Outstanding :			
एस.एल.आर विनियोजन बकाया	SLR Investments Outstanding	2846.71	3710.37	4512.81
गैर एस.एल.आर. विनियोजन बकाया	Non-SLR Investments Outstanding	2173.26	2132.52	1693.50
B औसत	AVERAGE			
9. औसत जमाएँ	Average Deposits	11755.09	13026.09	14422.69
वृद्धि प्रतिशत	Growth %	13.45	10.81	10.72
10. औसत उधार	Average Borrowings	628.8	498.67	764.94
वृद्धि प्रतिशत	Growth %	-13.21	-20.69	53.40
11. औसत सकल ऋण एवं अग्रिम	Average Gross Loans and Advances	7936.72	8570.63	9454.80
वृद्धि प्रतिशत	Growth %	9.48	7.99	10.32
12. औसत विनियोजन	Average Investments	4568.65	5206.95	5687.30
वृद्धि प्रतिशत	Growth %	12.47	13.97	9.23
औसत एस.एल.आर. विनियोजन	Average SLR Investments	2724.39	3316.27	4099.22
औसत जमाओं के विरुद्ध का प्रतिशत	as % to average deposits	23.21	25.46	9.23



आर एम जी बी
R M B G

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



बैंक प्रगति एक दृष्टि में

PERFORMANCE OF THE BANK AT A GLANCE

(राशि करोड़ में / Rs. in crore)

INDICATORS		2019-20	2020-21	2021-22	
	औसत गैर एस.एल.आर. विनियोजन	Average Non-SLR Investments	1844.26	1890.68	1588.08
	औसत जमाओं के विरुद्ध का प्रतिशत	as % to average deposits	15.69	14.51	11.01
13.	औसत कार्यशील कोष	Average Working Funds	13502.74	14754.54	16420.72
C	वर्ष के दौरान वितरित ऋण	LOANS DISBURSED DURING THE YEAR			
14.	वर्ष के दौरान वितरित ऋण	Loans disbursed during the year	7645.73	8555.19	10445.985
	वृद्धि प्रतिशत	Growth %	22.56	11.90	22.10
	ऊपर 14 में से प्राथमिकता क्षेत्र को ऋण	of 14 above, loans to Priority Sector	6889.50	7591.84	8838.54
	ऊपर 14 में से गैर लक्ष्य समूह को ऋण	of 14 above, loans to Non-Target Groups	2073.02	963.35	1607.41
	ऊपर 14 में से अ.जा./अ.ज.जा. को ऋण	of 14 above, loans to SC/ST	94.37	1048.01	923.27
	ऊपर 14 में से ल.क./सी.क./क.म. को ऋण	of 14 above, loans to SF/MF/AL	2111.73	1942.59	2179.38
	ऊपर 14 में से अल्पसंख्यकों को ऋण	of 14 above, loans to Minorities	778.06	1685.37	673.07
	ऊपर 14 में से महिलाओं को ऋण	of 14 above, loans to Women	613.84	1210.83	1472.07
D.	उत्पादकता (सकल व्यवसाय पर आधारित)	PRODUCTIVITY (based on Total Business)			
15.	प्रति शाखा	Per Branch	29.47	33.25	37.05
	प्रति स्टाँफ	Per Staff	7.93	9.52	10.03
E.	वसूली निष्पादन	RECOVERY PERFORMANCE	July 18 to June 19	July 19 to June 20	July 20 to June 21
16.	कुल:	Total :			
	मांग	Demand	7109.99	8142.32	8514.18
	वसूली	Recovery	4990.46	6050.37	5775.33
	अतिदेय	Over dues	2119.53	2091.95	2738.85
	वसूली प्रतिशत (जून की स्थिति)	Recovery % (June position)	70.19	74.31	67.83
17.	कृषि क्षेत्र	FARM SECTOR			
	मांग	Demand	6924.59	7836.34	8069.62
	वसूली	Recovery	4834.84	5770.21	5373.88
	अतिदेय	Over dues	2089.75	2066.13	2695.74
	वसूली प्रतिशत (जून की स्थिति)	Recovery % (June position)	69.82	73.63	66.59
18.	गैर कृषि क्षेत्र	NON-FARM SECTOR			
	मांग	Demand	185.40	305.98	444.56
	वसूली	Recovery	155.62	280.16	401.45
	अतिदेय	Over dues	29.78	25.82	43.11
	वसूली प्रतिशत (जून की स्थिति)	Recovery % (June position)	83.94	91.56	90.30
F.	आस्तियों का वर्गीकरण	ASSETS CLASSIFICATION			
19.	अ) मानक	a) Standard	7671.39	8746.64	9792.05
	ब) अवमानक	b) Sub-Standard	226.73	123.14	200.57
	स) संदिग्ध	c) Doubtful	262.14	358.65	271.82
	द) डूबत	d) Loss	1.14	1.10	0.85
	कुल	Total	8161.41	9229.53	10265.29

बैंक प्रगति एक दृष्टि में
PERFORMANCE OF THE BANK AT A GLANCE

(राशि करोड़ में / Rs. in crore)

INDICATORS		2019-20	2020-21	2021-22
20. सकल ऋण के विरुद्ध मानक आस्तियों का प्रतिशत	Standard Assets as % to Gross Loans and Advances O/S	93.99	94.77	95.39
G. लाभप्रदता विश्लेषण	PROFITABILITY ANALYSIS			
21. ब्याज का भुगतान	Interest paid on			
अ) जमाओं पर	a) Deposits	629.97	609.85	599.21
ब) उधार पर	b) Borrowings	33.08	24.62	37.44
22. वेतन (अवकाश नगदीकरण सहित)	Salary (including leave encashment)	475.89	451.33	457.50
23. अन्य परिचालन व्यय	Other Operating Expenses	142.56	140.75	175.71
24. वर्ष के दौरान किये गये प्रावधान	Provisions made during the year			
अ) एनपीए के विरुद्ध	a) Against NPAs	21.00	55.10	94.00
ब) अन्य प्रावधान	b) Other Provisions	7.40	103.90	46.08
25. ब्याज प्राप्त	Interest received on			
अ) ऋण एवं अग्रिमों पर	a) Loans & Advances	805.20	894.74	918.02
ब) निवेश	b) Investments	337.52	336.95	359.89
स) अन्य	c) Others	0.00	1.38	0.00
26. विविध आय	Other Income	171.79	197.4	227.39
27. लाभ	Profit	4.62	44.91	95.37
H. अन्य सूचनाएँ	OTHER INFORMATION			
28. अंश जमा पूंजी	Share capital Deposit	181.93	181.93	181.93
29. डीआईसीजीसी	DICGC			
अ) दावा निस्तारित संचयी	a) Claims settled cumulative	0.00	0.00	0.00
ब) प्राप्त दावे जिनका समायोजन बकाया है	b) Claims received but pending adjustment	0.00	0.00	0.00
स) निगम के पास बकाया दावें	c) Claims pending with Corporation	0.00	0.00	0.00
30. संचयी प्रावधान	Cumulative Provisions	289.45	413.87	341.45
अ) एनपीए के विरुद्ध	a) Against NPAs	206.17	254.05	257.81
ब) अमूर्त आस्तियां कपट इत्यादि के विरुद्ध	b) Against Intangible Assets, Frauds etc.	83.28	159.82	83.64
31. वर्ष के दौरान अपलेखित ऋण	Loans Written off during the year			
अ) समझौता के तहत अपलेखन	a) Write-offs on account of compromise settlement	10.96	7.22	9.11
ब) वास्तविक अपलेखित	b) Actual Written-offs	72.71	0.00	81.13
32. संचित हानि	Accumulated Loss	0.00	0.00	0.00
33. आरक्षितियाँ	Reserves	547.17	592.09	687.46
शुद्ध एनपीए	Net NPAs	282.17	227.24	214.63
सकल एनपीए प्रावधान का प्रतिशत	% Provisions to Gross NPAs	42.07	52.61	54.48
अग्रिमों के विरुद्ध सकल एनपीए का प्रतिशत	% Gross NPAs to Advances	6.00	5.23	4.61
अग्रिमों के विरुद्ध शुद्ध एनपीए का प्रतिशत	% Net NPAs to Advances	3.56	2.53	2.15
सीआरएआर	CRAR	9.70	9.82	10.23

निदेशक मण्डल का प्रतिवेदन

Board of Directors' Report
2021-22



को हर हाल में पाना है।

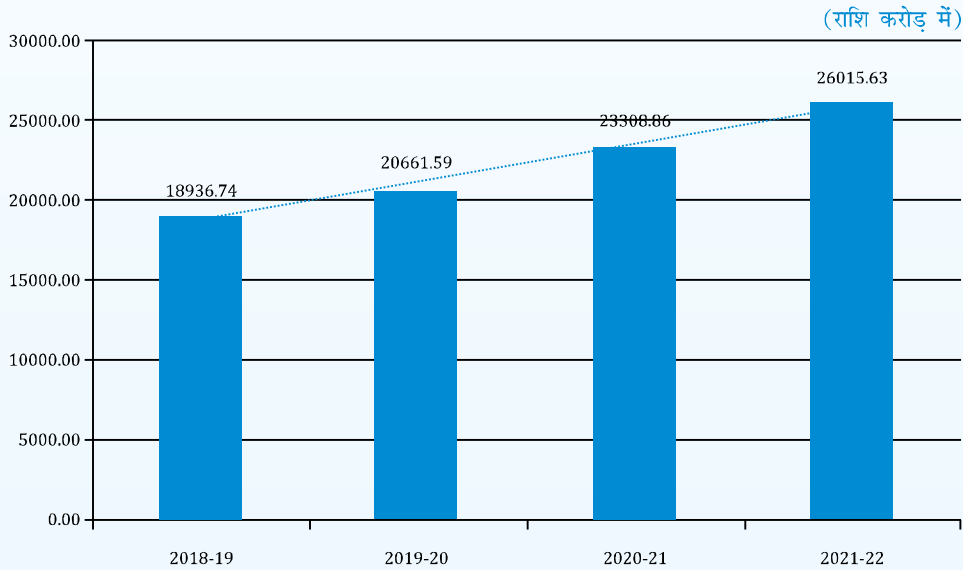
निदेशक मण्डल का प्रतिवेदन 2021-22

राजस्थान मरुधरा ग्रामीण बैंक के निदेशक मंडल को क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक अधिनियम, 1976 की धारा 20 के तहत बैंक के 8वीं वार्षिक प्रतिवेदन 31 मार्च, 2022 को समाप्त वित्तीय वर्ष के अंकेक्षित तुलन पत्र, लाभ हानि खाता एवं वैधानिक अंकेक्षक की रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए अपार खुशी हो रही है।

व्यापार की समीक्षा

बैंक का व्यवसाय 31.03.2022 को 11.61 प्रतिशत की दर से 2706.77 करोड़ रुपये की वृद्धि दर्ज करते हुए 31.03.2021 के 23308.86 करोड़ रुपये के मुकाबले 26015.63 करोड़ रुपये पर पहुंच गया है। कुल व्यापार वृद्धि 2706.77 करोड़ रुपये का 38 प्रतिशत ऋण और अग्रिम द्वारा तथा शेष 62 प्रतिशत जमाओं द्वारा योगदान दिया गया। वित्त वर्ष 2020-21 में जमा और अग्रिम के बीच वृद्धि का वितरण 60 प्रतिशत और 40 प्रतिशत के अनुपात में था।

कुल व्यवसाय



लाभ विश्लेषण

पिछले वित्त वर्ष 2020-21 में 44.91 करोड़ रुपये की तुलना में बैंक ने 112.36 प्रतिशत की वृद्धि के साथ वित्त वर्ष 2021-22 में 95.37 करोड़ रुपये का शुद्ध लाभ दर्ज किया।

पिछले वर्ष की तुलना में कुल ब्याज आय में 44.84 करोड़ रुपये की वृद्धि दर्ज की गई।

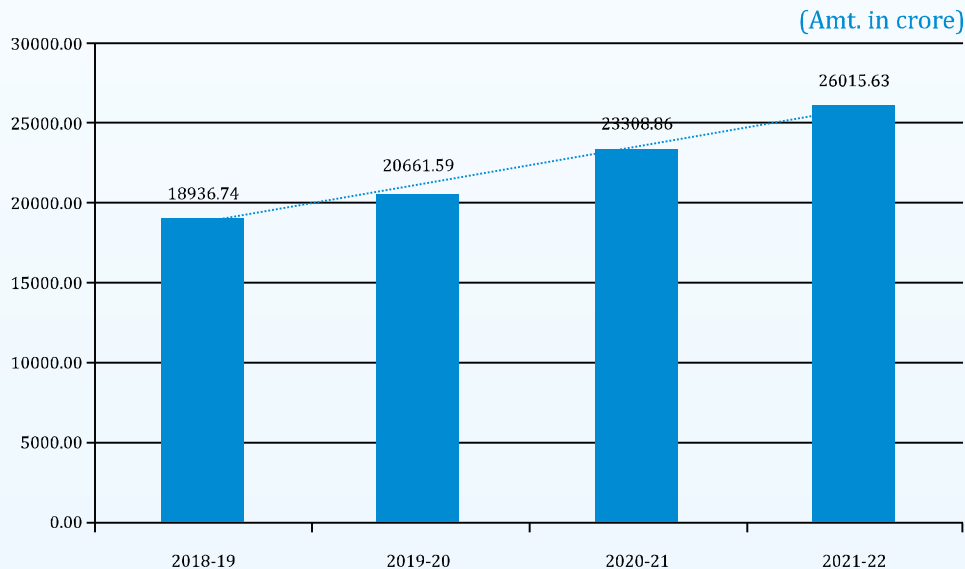
Board of Directors' Report 2021-22

We have pleasure in presenting the 8th Annual Report of Rajasthan Marudhara Gramin Bank (RMGB) together with the Audited Statement of Accounts, Auditor's Report and the report on business and operations of the Bank for the financial year ended on 31st March, 2022.

Business Review

The bank's business has registered a growth of Rs. 2706.77 crore at 11.61% to reach at Rs. 26015.63 crore as on 31.03.2022 as against Rs. 23308.86 crore as on 31.03.2021. 38% of total business growth of Rs. 2706.77 crore was contributed by Loans and Advances and the remaining 62% by deposits. The distribution of growth between deposits and advances in FY 2020-21 was in the ratio of 60% and 40% respectively.

Total Business



Profit Analysis

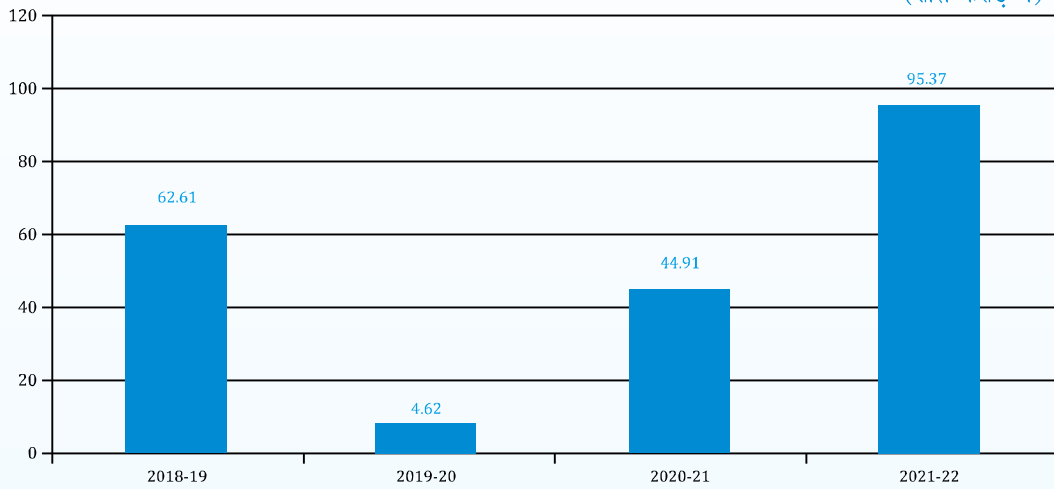
The Bank registered a net profit of Rs. 95.37 crore for the year 2021-22 as against Rs. 44.91 crore for the previous FY 2020-21 at a growth rate of 112.36%.

Increase in interest income by Rs. 44.84 crore in comparison to the previous FY.

पिछले वित्त वर्ष के 203.91 करोड़ रुपये के परिचालन लाभ की तुलना में दिनांक 31.03.2022 को बैंक का परिचालन लाभ 235.45 करोड़ रुपये है। वर्ष के दौरान परिचालन लाभ में 31.54 करोड़ रुपये (15.47 प्रतिशत) की वृद्धि हुई।

शुद्ध लाभ

(राशि करोड़ में)



आय एवं व्यय

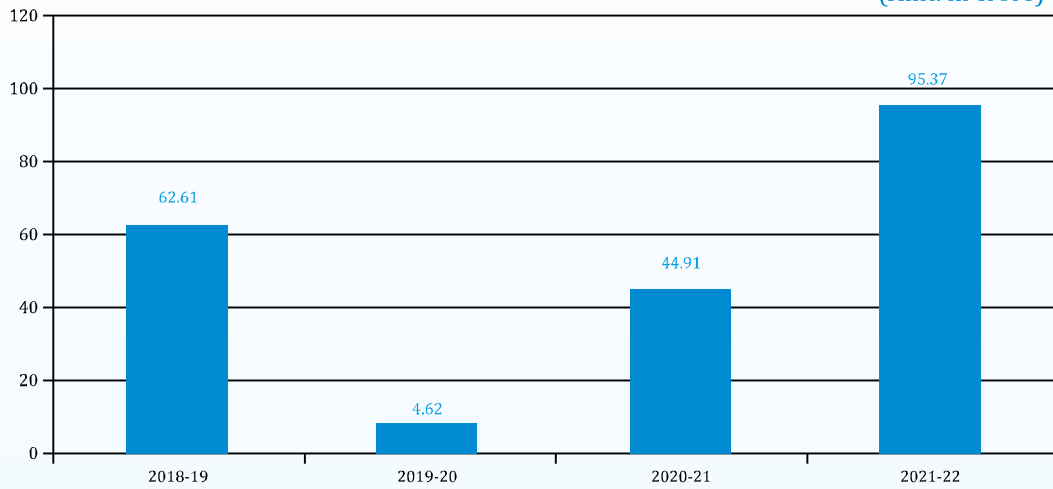
(राशि करोड़ में)

विवरण	2019-20	2020-21	2021-22	प्रतिशत वृद्धि
अर्जित ब्याज	1142.72	1233.07	1277.91	3.64
व्यय किया गया ब्याज	663.04	634.47	636.65	0.34
अन्य आय	171.79	197.40	227.40	15.20
अन्य व्यय	618.45	592.08	633.21	6.95
सकल लाभ/परिचालन लाभ	33.02	203.91	235.45	15.47
कर	3.20	15.39	32.09	108.51
आस्थगित कर परिसम्पत्ति और पहले वर्ष समायोजन (आधिक्य)	0.91	0.21	-0.01	-104.76
प्रावधान एवं आकस्मिक व्यय	26.11	143.40	108.00	-24.69
पूर्व अवधि मूल्यहास और किराया	0.00	0.00	0.00	0.00
वर्ष का शुद्ध लाभ	4.62	44.91	95.37	112.36

The Operating profit of the Bank stood at Rs. 235.45 crore as on 31.3.2022 vis-à-vis previous FY's figure of Rs. 203.91 crore. There is an increase of Rs. 31.54 crore (15.47%) in operating profit during this year.

Net Profit

(Amt. in crore)


Income and Expenditure

(Amt. in crore)

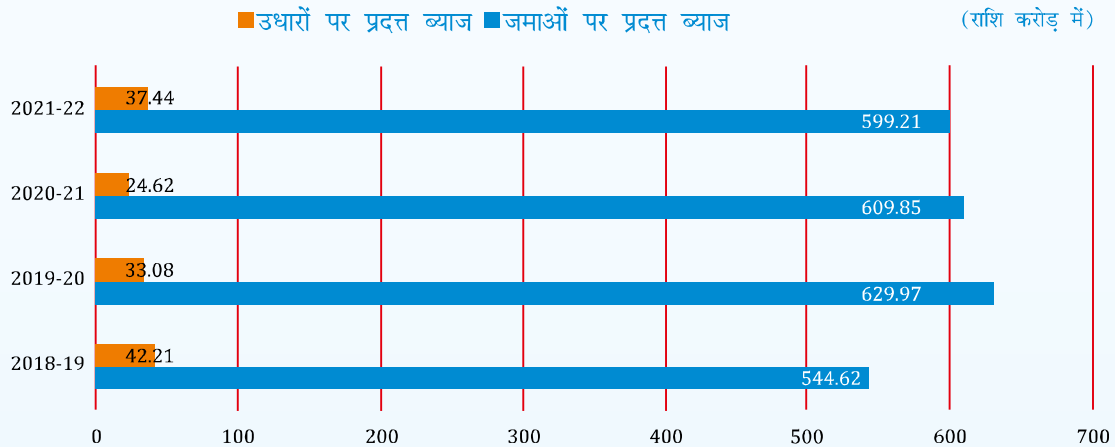
Particulars	2019-20	2020-21	2021-22	Growth %
Interest Income	1142.72	1233.07	1277.91	3.64
Interest Expenditure	663.04	634.47	636.65	0.34
Non-Interest Income	171.79	197.40	227.40	15.20
Non-Interest Expenditure	618.45	592.08	633.21	6.95
Gross Profit/Operating profit	33.02	203.91	235.45	15.47
Taxes	3.20	15.39	32.09	108.51
Deferred Tax Asset & Earlier year adjustments (excess)	0.91	0.21	-0.01	-104.76
Provisions and Contingencies	26.11	143.40	108.00	-24.69
Prior Period Depreciation & rent	0.00	0.00	0.00	0.00
Net Profit	4.62	44.91	95.37	112.36

शुद्ध ब्याज आय

वर्ष के दौरान अर्जित कुल ब्याज की आय 1277.91 करोड़ रुपये है जबकि कुल ब्याज व्यय 636.65 करोड़ रुपये है। शुद्ध ब्याज आय 42.66 करोड़ रुपये की वृद्धि के साथ 641.26 करोड़ रुपये है, जो पिछले वर्ष 2020-21 में शुद्ध ब्याज आय के 598.60 करोड़ रुपये की तुलना में 7.13 प्रतिशत अधिक है।

व्यय किया गया ब्याज

- ❖ पिछले वित्त वर्ष में जमाओं पर देय ब्याज 609.85 करोड़ रुपये में 10.64 करोड़ रुपये (1.74 प्रतिशत) की कमी के साथ 599.21 करोड़ रुपये हो गया है।
- ❖ पिछले वित्त वर्ष 2020-21 में उधार पर प्रदत्त ब्याज 24.62 करोड़ रुपये की तुलना में 12.82 करोड़ रुपये की वृद्धि के साथ बैंक ने चालू वर्ष के दौरान 37.44 करोड़ रुपये उधार पर ब्याज (नाबार्ड से प्राप्त पुनर्वित्त) का भुगतान किया है।



परिचालन व्यय

पिछले वित्त वर्ष 2020-21 में हुए 592.08 करोड़ रुपये के परिचालन व्यय की तुलना में वित्त वर्ष 2021-22 में 41.13 करोड़ रुपये (6.95 प्रतिशत) से बढ़कर 633.21 करोड़ रुपये हो गये।

ब्याज आय

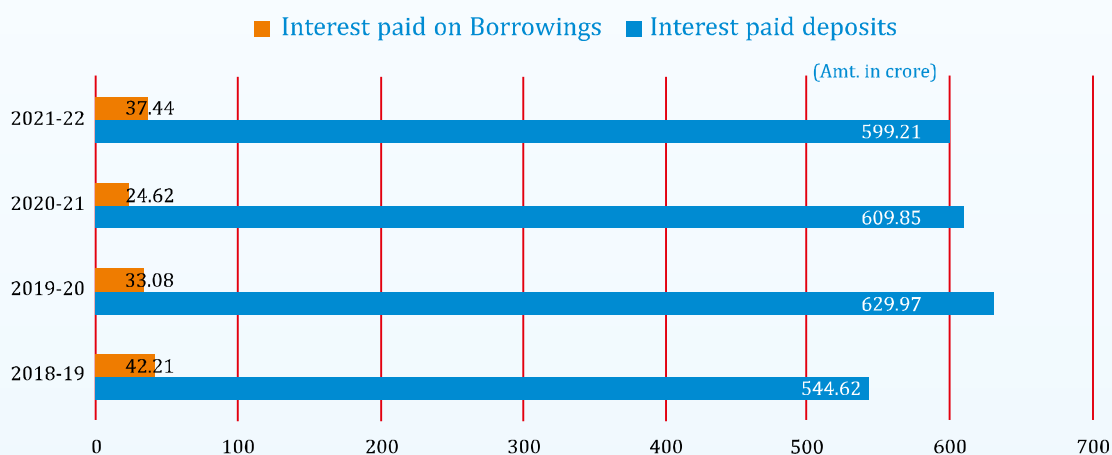
- ❖ कुल वृद्धि 44.84 करोड़ रुपये (3.64 प्रतिशत) के साथ चालू वित्त वर्ष में ब्याज आय 1233.07 करोड़ रुपये से बढ़कर 1277.91 करोड़ रुपये हो गयी।

Net Interest Income

Total interest income earned during the year is Rs. 1277.91 crore whereas total interest expenditure is at Rs. 636.65 crore. The net interest income has increased by Rs. 42.66 crore to Rs.641.26 crore during the year vis-à-vis Rs.598.60 crore in 2020-21 with a growth rate of 7.13 %.

Interest Expenditure

- ❖ Interest paid on deposits has decreased to Rs. 599.21 crore from the last FY's figure of Rs. 609.85 crore by Rs. 10.64 crore (1.74%).
- ❖ The Bank has paid Rs. 37.44 crore towards interest on borrowings (refinance from NABARD) during the year as against Rs. 24.62 crore of FY 2020-21 with an increase of Rs. 12.82 crore.



Operating expenditure

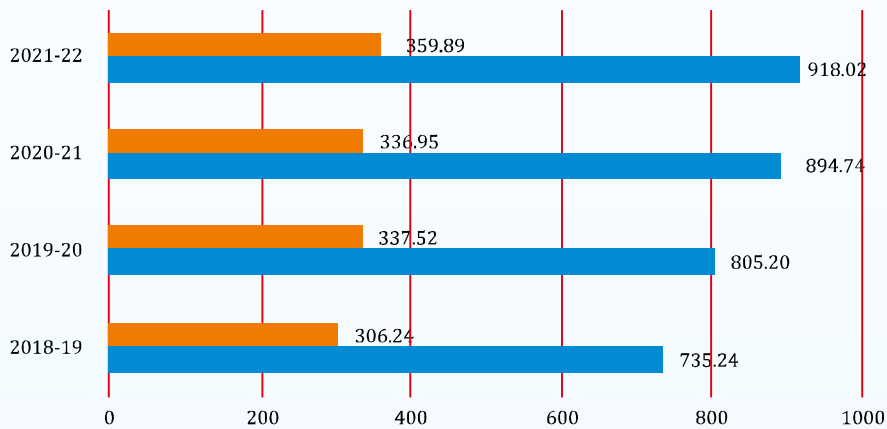
Operating expenditure has increased by Rs.41.13 crore (6.95%) to Rs.633.21 crore in FY. 2021-22 from Rs. 592.08 crore in previous FY 2020-21.

Interest Income

- ❖ Interest income increased from Rs. 1233.07 crore to Rs. 1277.91 crore during the FY with an absolute growth of Rs. 44.84 crore (at 3.64%).

- ❖ 23.28 करोड़ रुपये (2.60 प्रतिशत) की वृद्धि के साथ बैंक ने पिछले वित्त वर्ष 2020-21 में अर्जित 894.74 करोड़ रुपये की तुलना में चालू वित्त वर्ष में ऋण एवं अग्रिम से 918.02 करोड़ रुपये की ब्याज आय अर्जित की।
- ❖ पिछले वित्त वर्ष 2020-21 में प्राप्त 336.95 करोड़ रुपये की तुलना में विनियोजन पर प्राप्त ब्याज आय 22.95 करोड़ रुपये (6.81 प्रतिशत) के साथ बढ़कर 359.89 करोड़ रुपये की ब्याज आय प्राप्त की।

■ अग्रिमों पर प्राप्त ब्याज आय ■ विनियोजन पर प्राप्त ब्याज आय (राशि करोड़ में)



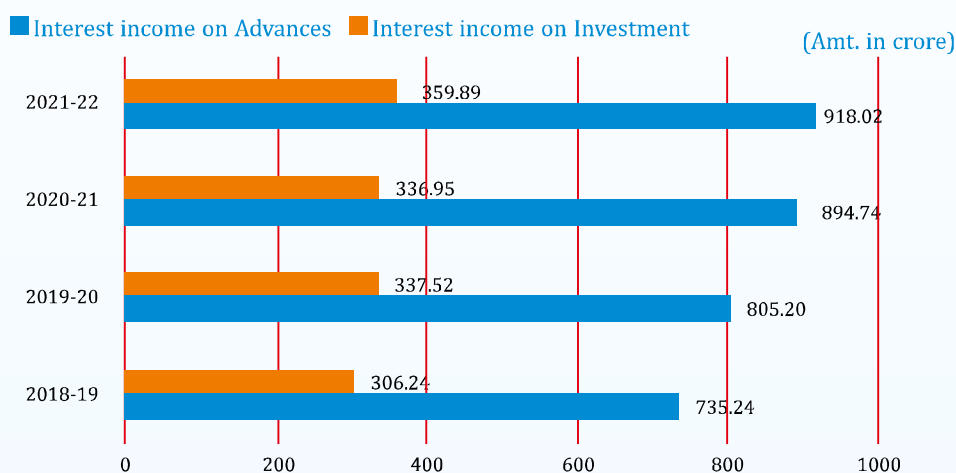
एनपीए के लिए प्रावधान-

बैंक ने वित्त वर्ष के दौरान एनपीए पर 94.00 करोड़ रुपये का प्रावधान किया है। अग्रिमों पर उपलब्ध कुल प्रावधान 286.10 करोड़ रुपये (मानक आस्तियों पर 28.29 करोड़ रुपये का संचित प्रावधान सहित) है।

(राशि करोड़ में)

श्रेणी	2020-21		2021-22	
	बकाया	प्रावधान	बकाया	प्रावधान
मानक	8746.64	24.47	9792.05	28.29
अवमानक	123.14	12.35	200.57	20.15
संदिग्ध	358.65	240.60	271.82	236.81
हानिगत	1.10	1.10	0.85	0.85
कुल	9229.53	278.52	10265.29	286.10

- ❖ The Bank has earned an interest income of Rs. 918.02 crore from loans and advances in current fiscal as against Rs. 894.74 crore in 2020-21 with an increase of Rs. 23.28 crore (@ 2.60%).
- ❖ The interest income received from investments has increased by Rs. 22.95 crore at 6.81% to reach Rs. 359.89 crore as against Rs. 336.95 crore in the previous FY.



Provision for NPAs

The Bank has made a provision of Rs. 94.00 crore on NPAs during the year, taking the total Provisions available on Advances to Rs. 286.10 crore (including cumulative provision of Rs.28.29 crore on Standard Assets).

(Amt. in crore)

Assets	2020-21		2021-22	
	O/s	Provision	O/s	Provision
Standard	8746.64	24.47	9792.05	28.29
Sub Standard	123.14	12.35	200.57	20.15
Bad & Doubtful	358.65	240.60	271.82	236.81
Loss	1.10	1.10	0.85	0.85
Total	9229.53	278.52	10265.29	286.10



अनुपात विश्लेषण

(राशि करोड़ में)

क्र.सं.	अनुपात	2020-21	2021-22	
			राशि अनुपात	%परिवर्तन
1	अग्रिमों पर प्राप्ति	10.44	9.71	-6.99
2	निवेशों पर प्राप्ति	6.48	6.48	-
3	जमाओं की लागत	4.68	4.15	-11.32
4	पुनर्वित की लागत	4.94	4.89	-0.01
5	निधियों की औसत लागत	4.30	3.88	-9.76
6	निधियों पर औसत प्रतिफल	8.35	7.83	-6.23
7	प्रबन्धन लागत	4.01	3.86	-3.74
8	कार्यशील निधि के विरुद्ध विविध आय का प्रतिशत	1.34	1.33	-0.75
9	निवल मार्जिन	0.30	0.58	93.33
10	वित्तीय मार्जिन	4.05	3.96	-2.22
11	जोखिम लागत	1.08	0.66	-38.89
12	सम्पत्तियों पर प्रतिफल	0.30	0.58	93.33
13	प्रतिफल की सकल दर	0.21	0.40	90.48
14	खर्च अनुपात	46.45	48.49	4.39
15	सकल गैर निष्पादित आस्तियाँ	482.90	473.24	-2.00
16	निविल गैर निष्पादित आस्तियाँ	227.24	214.63	-5.55
17	सकल एन.पी.ए. का प्रावधान प्रतिशत	52.61	54.48	-3.55
18	सकल अग्रिम में सकल एन.पी.ए. का प्रतिशत	5.23	4.61	-11.85
19	निवल अग्रिम में निवल एन.पी.ए. का प्रतिशत	2.53	2.15	-15.02
20	पूंजी पर्याप्तता अनुपात	9.82	10.23	4.18

तुलन पत्र का आकार

मार्च, 2021 के स्तर से 1563.95 करोड़ रुपये की वृद्धि के साथ तुलन पत्र का आकार 17724.11 करोड़ रुपये रहा।

पूंजी एवं आरक्षितियां

अधिकृत पूंजी

क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक (संशोधन अधिनियम) 2015 के अनुसार बैंक की अधिकृत पूंजी 100 रुपये प्रति शेयर की दर से 5,00,000 शेयर कुल 5 करोड़ रुपये से बढ़ाकर 10 रुपये प्रति शेयर की दर से 200 करोड़ शेयर कुल 2,000 करोड़ रुपये कर दी गयी।

Ratio Analysis

(Amt. in crore)

S.No.	Ratios	2020-21	2021-22	
			Amt/Ratio	% Change
1	Yield on advances	10.44	9.71	-6.99
2	Yield on investments	6.48	6.48	-
3	Cost of deposits	4.68	4.15	-11.32
4	Cost of borrowings	4.94	4.89	-0.01
5	Avg. cost of funds	4.30	3.88	-9.76
6	Avg. return of funds	8.35	7.83	-6.23
7	Cost of management	4.01	3.86	-3.74
8	Misc .Income as % to Working Funds	1.34	1.33	-0.75
9	Net Margin	0.30	0.58	93.33
10	Financial Margin	4.05	3.96	-2.22
11	Risk Cost	1.08	0.66	-38.89
12	Return on Assets	0.30	0.58	93.33
13	Gross Rate of return	0.21	0.40	90.48
14	Expenses ratio	46.45	48.49	4.39
15	Gross NPAs	482.90	473.24	-2.00
16	Net NPAs	227.24	214.63	-5.55
17	% Provisions to gross NPAs	52.61	54.48	-3.55
18	% Gross NPAs to advances	5.23	4.61	-11.85
19	% Net NPAs to advances	2.53	2.15	-15.02
20	CRAR	9.82	10.23	4.18

Balance Sheet Size

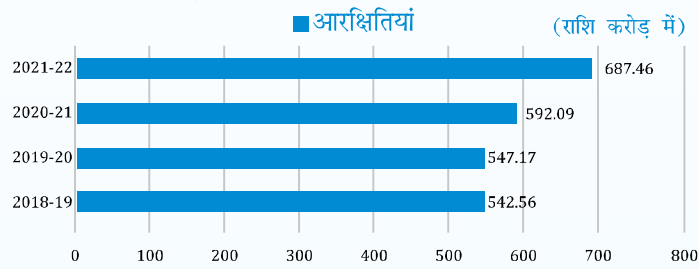
The balance sheet size amounted to Rs. 17724.11 crore with an increase of Rs. 1563.95 crore over March, 2021 level.

Capital & Reserves
Authorized Capital

Pursuant to the Regional Rural Banks (Amendment Act) 2015, the Bank raised the Authorized Capital of the Bank from 5,00,000 Equity Shares of Rs. 100/- each aggregating to Rs.5 crore to 200 crore Equity Shares of Rs. 10/- each aggregating to Rs.2000 crore.

प्रदत्त पूंजी

बैंक की प्रदत्त पूंजी 1,81,93,17,500 रुपये रही (18,19,31,749 शेयर दर 10 रुपये प्रति शेयर) जिसे भारत सरकार, राज्य सरकार एवं भारतीय स्टेट बैंक द्वारा 50:15:35 के अनुपात में अभिदत्त किया गया है। दिनांक 31.03.2021 को उपलब्ध 592.09 करोड़ रुपये की आरक्षितियां 95.37 करोड़ रुपये (16.11 प्रतिशत) बढ़कर दिनांक 31.03.2022 को 687.46 करोड़ रुपये हो गयी।



निवल मूल्य

पिछले वित्त वर्ष 774.02 करोड़ रुपये के निवल मूल्य की तुलना में 95.37 करोड़ रुपये (12.32 प्रतिशत) की वृद्धि के साथ निवल मूल्य 869.39 करोड़ रुपये रहा।

दिनांक 31.03.2021 के 9.82 प्रतिशत से बढ़कर पूंजी पर्याप्तता अनुपात वर्ष के अन्त में 10.23 प्रतिशत रहा, जो डॉ. के.सी. चक्रवर्ती समिति द्वारा निर्धारित पूंजी पर्याप्तता अनुपात न्यूनतम 9 प्रतिशत के स्तर से अधिक है।

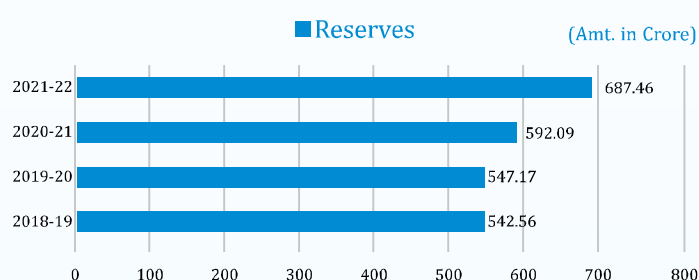
टीयर- 1 एवं टीयर- 2 की सूचीवार स्थिति एवं पूंजी आरक्षितियां और पूंजी पर्याप्तता अनुपात की गणना निम्न तालिका में :-

(राशि करोड़ में)

क्र.सं.	विवरण	2020-21	2021-22
1	टीयर-1		
	अ. प्रदत्त पूंजी	181.93	181.93
	ब. शेयर पूंजी जमा	0.00	0.00
	स. आरक्षितियां और अधिशेष	148.02	171.87
	द. पूंजी आरक्षितियां	0.00	0.00
	य. अन्य आरक्षितियां	444.07	507.04
	र. विशेष आरक्षितियां आयकर अधिनियम 1961-36 (1) (Viii)	0.00	0.00
	ल. लाभ हानि अधिशेष	0.00	0.00
	कुल आरक्षितियां (ब+स+द+य+र+ल)	592.09	678.91
	कुल टीयर-1 पूंजी	774.02	860.84

Paid up Capital

The Bank's paid up capital stood at Rs. 1,81,93,17,500/- (18,19,31,749 shares of Rs. 10 each), subscribed by Government of India, State Government and State Bank of India in the ratio of 50:15:35. The Reserves increased by Rs. 95.37 crore at 16.11% from Rs. 592.09 crore as on 31.03.2021 to Rs. 687.46 crore as on 31.03.2022.



Net Worth

Net worth of the Bank stood at Rs. 869.39 crore with a growth of Rs. 95.37 crore (12.32%) over previous FY's figure of Rs. 774.02 crore.

The Capital Adequacy Ratio has increased to 10.23% at the end of the year vis-a-vis 9.82 % as on 31.03.2021. It is well above the level of minimum 9% stipulated by Dr. K.C Chakravarthi Committee.

The following table gives the position of Tier-I, Tier-II Capital, Reserves and computation of CRAR. (Amt. in crore)

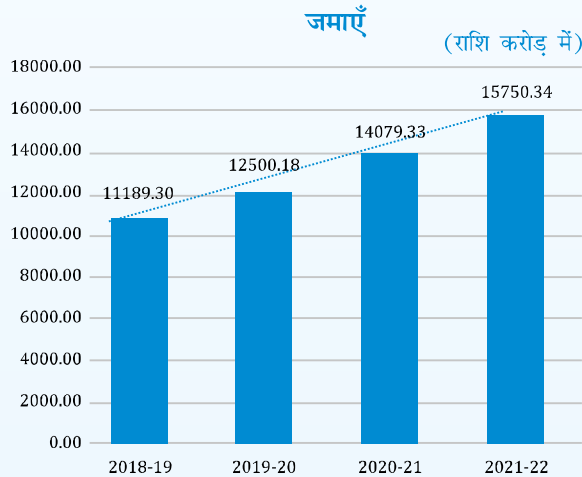
S.No.	Particular	2020-21	2021-22
1	Tier-I		
	a. Paid up Capital	181.93	181.93
	b. Share Capital Deposit	0.00	0.00
	c. Statutory Reserves & Surplus	148.02	171.87
	d. Capital Reserves	0.00	0.00
	e. Other Reserves	444.07	507.04
	f. Spl. Reserve u/s 36(1)(viii) of Income Tax Act 1961	0.00	0.00
	g. Surplus in P&L	0.00	0.00
	Total Reserves(b+c+d+e+f+g)	592.09	678.91
	Total Tier-I Capital	774.02	860.84

(राशि करोड़ में)

क्र.सं.	पूंजी	2020-21	2021-22
2	टीयर-2		
	अ. अघोषित आरक्षितियां	0.00	0.00
	ब. पुर्नमूल्यांकन आरक्षितियां	0.00	0.00
	स. सामान्य प्रावधान एवं आरक्षितियां	112.85	120.96
	द. अस्थिरता निवेश की आरक्षितियां/निधि	0.00	8.55
	कुल टीयर-2 पूंजी	112.85	129.51
	कुल योग (टीयर 1 + टीयर 2)	886.87	990.35
3	अ. वित्त पोषित जोखिम आस्तियों का समायोजित मूल (तुलन पत्र मद)	9028.17	9648.26
	ब. गैर वित्त पोषित जोखिम आस्तियों का समायोजित मूल (तुलन पत्र मद)	0.00	28.76
	कुल योग (अ+ब)	9028.17	9677.02
4	जोखिम पूर्ण सम्पत्ति के विरुद्ध पूंजी का प्रतिशत (टीयर 1+टीयर 2)	9.82	10.23

जमाएँ

जमाओं में मार्च, 2021 स्तर पर 11.87 प्रतिशत की दर से 1671.01 करोड़ रुपये की वृद्धि दर्ज हुई है। कुल जमाओं का स्तर 31.03.2021 को 14079.33 करोड़ रुपये के मुकाबले 31.03.2022 को 15750.34 करोड़ रुपये रहा है।



जमा मिश्रण

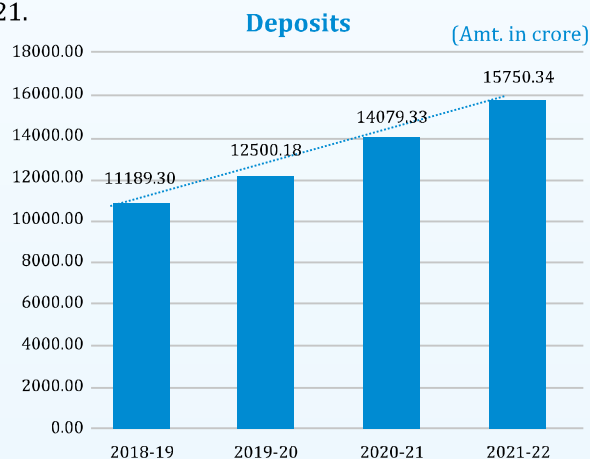
वित्त वर्ष 2021-22 में कम लागत की जमाओं में 1224.13 करोड़ की वृद्धि के साथ मार्च, 2022 का स्तर 8622.57 करोड़ रुपये पर रही, जो दिनांक 31.03.2021 की कम लागत की जमाओं में 7398.44 करोड़ रुपये के सापेक्ष 16.55 प्रतिशत की वृद्धि प्रदर्शित करती है। मियादी जमाएं 446.88 करोड़ रुपये की वृद्धि के साथ 7127.77 करोड़ रुपये पर रही, जो दिनांक 31.03.2021 की मियादी जमाओं 6680.89 करोड़ रुपये के सापेक्ष 6.69 प्रतिशत की वृद्धि प्रदर्शित करती है।

(Amt. in crore)

S.No.	Capital	2020-21	2021-22
2	Tier-II		
	a. Undisclosed Reserves	0.00	0.00
	b. Revaluation Reserves	0.00	0.00
	c. General Provisions & Reserves	112.85	120.96
	d. Investment fluctuations Reserves/Fund	0.00	8.55
	Total Tier-II Capital	112.85	129.51
	Grand Total (Tier I + Tier II)	886.87	990.35
3	a. Adjusted value of funded risk assets i.e., balance sheet items	9028.17	9648.26
	b. Adjusted value of non-funded risk assets i.e., balance sheet items	0.00	28.76
	Total (a+b)	9028.17	9677.02
4	Percentage of Capital (Tier-I + Tier II) to Risk Weighted Assets	9.82	10.23

Deposit

Deposits registered a growth of Rs. 1671.01 crore over March, 2021 level at a growth rate of 11.87%. Total deposits as on 31.03.2022 stands at Rs. 15750.34 crore as against Rs. 14079.33 crore as on 31.03.2021.



Deposit Mix

CASA deposits grew by Rs. 1224.13 crore at 16.55% to reach Rs. 8622.57 crore as on 31.03.2022 as against Rs. 7398.44 crore as on 31.03.2021. Term deposits grew by Rs. 446.88 crore to reach a level of Rs. 7127.77 crore at 6.69% as against Rs. 6680.89 crore as on 31.03.2021.



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



(राशि करोड़ में)

जमा मिश्रण	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
चालू खाते	162.88	195.17	217.62	228.97
वृद्धि	-20.25	32.29	22.45	11.35
वृद्धि प्रतिशत	-11.06	19.82	11.50	5.22
बचत खाते	5603.00	6062.85	7180.82	8393.60
वृद्धि	383.71	459.85	1117.97	1212.78
वृद्धि प्रतिशत	7.35	8.21	18.44	16.89
कुल CASA	5765.88	6258.02	7398.44	8622.57
वृद्धि	363.46	492.14	1140.42	1224.13
वृद्धि प्रतिशत	6.72	8.54	18.22	16.55
मियादी जमा	5423.42	6242.16	6680.89	7127.77
वृद्धि	950.79	818.74	438.73	446.88
वृद्धि प्रतिशत	21.26	15.10	7.03	6.69
कुल जमा	11189.30	12500.18	14079.31	15750.34
वृद्धि	1314.25	1310.88	1579.13	1671.01
वृद्धि प्रतिशत	13.31	11.72	12.63	11.87

उधारियाँ

दिनांक 31.03.2022 को बैंक की कुल उधारियाँ 833.56 करोड़ रुपये हैं, जबकि दिनांक 31.03.2021 को उधारियाँ 999.22 करोड़ रुपये की थी।

(राशि करोड़ में)

क्र.सं.	संस्था	2021-22	2020-21	अन्तर
1	नाबार्ड	828.09	992.49	-164.40
2	एसबीआई	-	-	-
3	एनएचबी	-	-	-
4	मुद्रा	-	-	-
5	अन्य	5.47	6.73	-1.26
	कुल	833.56	999.22	-165.66



(Amt. in crore)

Deposit Mix	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Current A/c	162.88	195.17	217.62	228.97
Growth	-20.25	32.29	22.45	11.35
Growth %	-11.06	19.82	11.50	5.22
Saving A/c	5603.00	6062.85	7180.82	8393.60
Growth	383.71	459.85	1117.97	1212.78
Growth %	7.35	8.21	18.44	16.89
Total CASA	5765.88	6258.02	7398.44	8622.57
Growth	363.46	492.14	1140.42	1224.13
Growth %	6.72	8.54	18.22	16.55
Term Deposit	5423.42	6242.16	6680.89	7127.77
Growth	950.79	818.74	438.73	446.88
Growth %	21.26	15.10	7.03	6.69
Total Deposit	11189.30	12500.18	14079.31	15750.34
Growth	1314.25	1310.88	1579.13	1671.01
Growth %	13.31	11.72	12.63	11.87

Borrowings

The aggregate borrowings of the bank as on 31.03.2022 stood at Rs. 833.56 crore whereas it was Rs. 999.22 crore as on 31.03.2021.

(Amt. in Crore)

S. No.	Institution	2021-22	2020-21	Difference
1	NABARD	828.09	992.49	-164.40
2	SBI	-	-	-
3	NHB	-	-	-
4	MUDRA	-	-	-
5	Others	5.47	6.73	-1.26
	Total	833.56	999.22	-165.66



आस्तियाँ

कुल निवेश सूची- पिछले वर्ष के 5842.89 करोड़ रुपये की तुलना में बैंक का एसएलआर और नॉन एसएलआर निवेश 363.42 करोड़ रुपये (6.22 प्रतिशत) की वृद्धि साथ दिनांक 31.03.2022 को 6206.31 करोड़ रुपये हो गया।

(राशि करोड़ में)

निवेश	2020-21	2021-22
एसएलआर	3710.37	4512.81
वृद्धि	863.66	802.44
वृद्धि प्रतिशत	30.34%	21.63%
नॉन एसएलआर	2132.51	1693.51
वृद्धि	-40.75	-439.00
वृद्धि प्रतिशत	-1.87%	-20.59%
कुल निवेश	5842.89	6206.31
वृद्धि	822.92	363.42
वृद्धि प्रतिशत	16.39%	6.22%

निवेश नीति

बैंक की निवेश नीति भारत सरकार एवं भारतीय रिजर्व बैंक के निर्देशों के तहत तैयार की गई है। भारतीय रिजर्व बैंक के दिशानिर्देशों के अनुसार बैंक के निदेशक मण्डल द्वारा समय समय पर निवेश नीति का अनुमोदन एवं समीक्षा/संशोधन किया जाता है।

एसएलआर निवेश

बी. आर. अधिनियम 1949 की धारा 24 के अन्तर्गत बैंक द्वारा एसएलआर आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए निवेश नीति के अनुसार निवेश किया गया है। सभी एसएलआर निवेश केवल भारत सरकार/राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में किये गये हैं। भारतीय स्टेट बैंक के पोर्टफोलियो मैनेजमेंट सर्विसेज विभाग द्वारा सरकारी प्रतिभूतियों की खरीद एवं बिक्री की जाती है।

नॉन-एसएलआर निवेश

नॉन एसएलआर निवेश बैंकों के टीडीआर, कॉर्पोरेट बॉन्ड तथा म्यूचुअल फंड में निवेशित किये जाते हैं। बैंक द्वारा सरकारी प्रतिभूतियों/बॉन्ड से प्राप्य ब्याज राशि की समय पर प्राप्ति हेतु नियमित निगरानी एवं अनुसरण की जाती है। गैर एसएलआर निवेश पोर्टफोलियो में आय का कोई रिसाव नहीं हुआ है।

Assets

Total Investments Portfolio- Both SLR and Non-SLR Investments of the Bank has increased to Rs. 6206.31 crore as on 31.03.2022 from previous year's level of Rs. 5842.89 crore by Rs. 363.42 crore @ 6.22%.

(Amt. in crore)

Investments	2019-20	2020-21
SLR	3710.37	4512.81
Growth	863.66	802.44
Growth %age	30.34%	21.63%
Non SLR	2132.51	1693.51
Growth	-40.75	-439.00
Growth %age	-1.87%	-20.59%
Total Investments	5842.89	6206.31
Growth	822.92	363.42
Growth %age	16.39%	6.22%

Investment Policy

The Investment policy of the Bank has been formulated under the directives of Reserve Bank of India, NABARD and Sponsor Bank. The same was reviewed/revised and approved by the Board from time to time, conforming to the RBI guidelines.

SLR Investments

In terms of Section 24 of the BR Act, 1949 the Bank has maintained investments in the avenues laid down in the Policy, to fulfil the SLR requirements. All SLR investments are made in GOI/State Government Securities only. The purchase and sale of Government Securities are undertaken by the Portfolio Management Services Department of State Bank of India on behalf of RMGB.

Non-SLR Investments

Non-SLR investments are invested in TDRs of Banks, Corporate Bonds and Mutual Funds. The Bank has been monitoring and following up for prompt receipt of interest due from Government Securities /Bonds. There was no instance of income leakage from Non-SLR investments portfolio.



सीआरआर और एसएलआर

बैंक द्वारा सीआरआर और एसएलआर के प्रति पर्याप्त शेष हेतु नियामक आवश्यकता की अनुपालना की गयी है। एनडीटीएल को ध्यान में रखते हुए सीआरआर और एसएलआर की आवश्यकताएँ ज्ञात करने के लिए बैंक में एक निर्धारित प्रणाली है। वर्ष के दौरान पर्याप्त शेष राशि रखने में कोई चूक नहीं हुई है। दिनांक 31.03.2022 को बैंक ने सीआरआर में 622.18 करोड़ रुपये और एसएलआर में 4512.81 करोड़ रुपये का निवेश किया है।

ग्रेच्युटी और अवकाश नकदीकरण निधि

बैंक ने ग्रेच्युटी एवं अवकाश नकदीकरण के सम्बन्ध में अंतरिम आवश्यकताओं को ध्यान में रखा गया है। दिनांक 31.03.2022 को बैंक ने ग्रेच्युटी निधि में 181,87,47,846.00 (रुपये एक सौ इक्यासी करोड़ सत्यासी लाख सैंतालिस हजार आठ सौ छियाँलिस मात्र) और अवकाश नकदीकरण निधि में 89,97,51,897.00 (रुपये नवासी करोड़ सत्तानवे लाख इक्यावन हजार आठ सौ सत्तानवे मात्र) का प्रावधान किया है।

क्रेडिट पोर्टफोलियो

बैंक का क्रेडिट पोर्टफोलियो 1035.76 करोड़ रुपये की वृद्धि के साथ वित्तीय वर्ष के दौरान 10265.29 करोड़ रुपये के स्तर पर रहा जो दिनांक 31.03.2021 के क्रेडिट पोर्टफोलियो 9229.53 करोड़ रुपये के सापेक्ष 11.22 प्रतिशत की वृद्धि प्रदर्शित करता है।

कृषि ऋण

एसएचजी को कृषि कार्यों हेतु प्रदत्त ऋण सहित कृषि व संबद्ध गतिविधियों हेतु कुल ऋण दिनांक 31.03.2021 को 7135.10 करोड़ रुपये के मुकाबले 220.19 करोड़ रुपये (3.09 प्रतिशत) की वृद्धि कर दिनांक 31.03.2022 को 7355.29 करोड़ रुपये रहा। वित्तीय वर्ष 2021-22 में कृषि क्षेत्र में बैंक के कुल ऋणियों की संख्या 3,13,064 से 3,13,775 हो गई है। एसएचजी को प्रदत्त ऋण में 0.24 प्रतिशत से अधिक ऋण कृषि कार्यों हेतु दिया गया है।

बैंक द्वारा कृषि हेतु पिछले वर्ष वितरित 6120.35 करोड़ रुपये के मुकाबले चालू वर्ष में 6333.83 करोड़ रुपये वितरित किया गया।

कृषि व संबद्ध गतिविधियों हेतु ऋण कुल ऋण भाग के पिछले वित्तीय वर्ष के 77.31 प्रतिशत के मुकाबले 31.03.2022 को 71.65 प्रतिशत रहा।

संशोधित किसान क्रेडिट कार्ड प्रणाली के तहत फसल ऋण

भारत सरकार और नाबार्ड के निर्देशों के अनुसार, हमने 28.02.2013 से फसल ऋण लेने वालों के लिए संशोधित किसान क्रेडिट कार्ड योजना लागू की है। केसीसी के संशोधित दिशानिर्देशों के अनुसार बैंक के पास उत्पाद उपलब्ध हैं। केसीसी उत्पाद के अनुसार, किसान अपने केसीसी खाते में अपने अधिशेष धन को जमा कर सकते हैं और अपनी आवश्यकता के अनुसार आहरित कर सकते हैं और उन्हें अलग बचत बैंक खाते को बनाए रखने की आवश्यकता नहीं है। केसीसी खाते में जमा शेष के लिए बचत बैंक खाते के लिए लागू ब्याज देने का प्रावधान है। इसके अलावा, ऋण सीमा 5 साल के लिए तय की जा रही है और कुल स्वीकृत सीमा के लिए दस्तावेज प्राप्त किए जाते हैं, जिसमें वित्त के वर्तमान पैमानों और निवेश की भविष्य की लागत को ध्यान में रखते हुए वर्ष-वार साख सीमाएं तय की जाएंगी।

CRR and SLR

The Bank has complied with the regulatory requirement of maintenance of adequate balances towards CRR and SLR. There is a well laid down system of assessing the CRR and SLR requirements taking into account the NDTL. There was no default in maintenance of adequate balances during the year. The Bank has kept Rs. 622.18 crore in CRR and Rs. 4512.81 crore in SLR as on 31.03.2022.

Gratuity and Leave Encashment Fund

The Bank has taken care of the interim requirements regarding gratuity and leave encashment. As on 31.03.2022, the Bank has made a provision of Rs. 181,87,47,846.00 (Rupees One hundred eighty-one crore eighty seven lakh forty seven thousand eight hundred forty six only) in Gratuity Fund and Rs. 89,97,51,897.00 (Rupees Eighty nine crore ninety seven lakh fifty one thousand eight hundred ninety seven only) in Leave Encashment Fund.

Credit Portfolio

The Credit Portfolio of the Bank rose by 11.22% to Rs. 10265.29 crore during the financial year ended 31.03.2022 from the previous year level of Rs. 9229.53 crore thus showing an absolute growth of Rs. 1035.76 crore.

Credit to Agriculture

Total credit to agriculture and allied activities including agriculture-portion of SHG lending, stood at Rs 7355.29 crore as on 31.3.2022 as against Rs 7135.10 crore as on 31.03.2021 with a growth of Rs 220.19 crore (3.09 %). Total number of Bank's borrowers in Agriculture sector has stood at 3,13,775 vis-à-vis 3,13,064 in FY 2020-21. More than 0.24 % of the credit to SHG finance is also towards agricultural operations.

The Bank has disbursed Rs. 6333.83 crore to agriculture during the year as against the previous year's disbursement of Rs 6120.35 crore.

Total credit to agriculture and allied activities constitutes 71.65% of the total credit portfolio as on 31.03.2022 vis-à-vis 77.31 % as at the end of previous Financial Year.

Crop loans under revised Kisan Credit Card System

As per the directions of Government of India and NABARD, we have implemented revised Kisan Credit Card system for crop loan borrowers from 28.02.2013. According to the guidelines of revised KCC, we have introduced a product in the CBS for a period of 5 years. As per this system, the farmers can remit their surplus funds in their KCC account and can draw according to their requirement and they need not maintain separate Savings Bank account. There is a provision for giving interest as applicable for Savings Bank account for the credit balances in the KCC account. Further, loan limits are being fixed for 5 years and documents are obtained for the terminal limit. Year-wise limits will be fixed based on present Scales of Finance and keeping in view the future cost of investment.



हमने पूर्व वित्तीय वर्ष के 6788.82 करोड़ रुपये के 2,71,635 केसीसी के मुकाबले 31.03.2022 की स्थिति अनुसार 7080.82 करोड़ रुपये के 2,78,382 केसीसी जारी किये गये।

हमने पिछले वित्तीय वर्ष 2020-21 में 2,22,068 केसीसी धारको को वितरित 6049.46 करोड़ रुपये के मुकाबले वर्ष 2021-22 के दौरान 2,42,410 केसीसी धारको को 6270.55 करोड़ रुपये वितरित किये।

ब्याज सहायता

भारत सरकार के दिशा-निर्देशों के अनुसार, बैंक सभी फसल ऋण एवं पशुपालन और मत्स्य पालन लेने वालों के लिए 3.00 लाख रुपये तक 7 प्रतिशत ब्याज दर लागू कर रहा है और तदनुसार हम भारत सरकार से वर्ष 2021-22 के लिए 2 प्रतिशत ब्याज सहायता का राशि क्रमशः 73,13,99,474 करोड़ रुपये एवं 1,89,20,525 करोड़ रुपये के लिए दावा करेंगे।

भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार, हम सभी फसल ऋण एवं पशुपालन और मत्स्य पालन ऋण खातों में शीघ्र पुनर्भुगतान करने वालों को ब्याज सहायता प्रोत्साहन से संबंधित लाभ क्रमशः 58,89,66,969 करोड़ रुपये एवं 2,83,79,507 करोड़ रुपये पारित कर चुके हैं और तदनुसार दावा प्रस्तुत किया जाएगा।

ग्राम सभाओं का आयोजन

हमारे बैंक की सभी शाखाओं द्वारा प्रति माह 2 ग्राम सभाओं का आयोजन किया जाता है। ग्राम सभाओं का आयोजन प्रातः या सांयकाल में किया जाता है। जिसमें शाखा स्टॉफ, क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालय स्टॉफ एवं प्रधान कार्यालय के स्टॉफ के द्वारा सहयोगिता की जाती है जिसमें मुख्यतः सभी किसानों को कृषि ऋणों, केसीसी के नवीनीकरण, अकृषि ऋणों, सामाजिक सुरक्षा की योजनाओं जैसे प्रधानमंत्री सुरक्षा बीमा योजना, प्रधानमंत्री जीवन ज्योति बीमा योजना, अटल पेंशन योजना एवं डिजिटल भुगतान का उपयोग करने के बारे में विस्तार से बताया जाता है, जिससे अच्छे परिणाम प्राप्त हुए हैं।

संयुक्त देयता समूह

संयुक्त देयता समूहों के माध्यम से भूमिहीन किसानों की स्थिति में अपेक्षित सुधार के साथ अर्थ से वंचित किसानों की वित्तीय समस्याओं का निवारण हुआ है।

बैंक द्वारा दिनांक 31.03.2022 तक कुल 4745 संयुक्त देयता समूहों को 21.64 करोड़ रुपये का वित्त पोषण कर लाभान्वित किया गया। चालू वित्तीय वर्ष में 997 संयुक्त देयता समूहों को 399.25 लाख रुपये का वित्त पोषण किया गया।

स्वयं सहायता समूह

बैंक द्वारा दिनांक 31.03.2022 तक स्वयं सहायता समूहों को 37.80 करोड़ रुपये का वित्त पोषण कर कुल 7296 स्वयं सहायता समूहों (इसमें 65,660 ग्रामीण महिलाएं सम्मिलित) को लाभान्वित किया गया। पिछले वर्ष बैंक द्वारा 2610 स्वयं सहायता समूहों को 26.81 करोड़ रुपये के ऋण वितरण के सापेक्ष इस वर्ष बैंक द्वारा 2374 स्वयं सहायता समूहों को 26.92 करोड़ रुपये का ऋण वितरण किया गया जो कि पिछले वर्ष की तुलना में 100.41 प्रतिशत अधिक है।

We have issued 2,78,382 KCCs as on 31.03.2022 with an outstanding credit of Rs. 7080.82 crore as against previous FY level of 2,71,635 KCCs for Rs. 6788.82 crore.

During the year 2021-22, we have disbursed an amount of Rs. 6270.55 crore to 2,42,410 KCC holders as against Rs. 6049.46 crore to 2,22,068 KCC holders in FY 2020-21.

Interest Subvention

As per Government of India guidelines, Bank is implementing 7% interest rate to all the crop loan and Animal Husbandry and Fisheries borrowers up to Rs. 3.00 lakh and accordingly we will claim an amount of Rs. 73,13,99,474 /- and Rs. 1,89,20,525/- respectively towards 2% interest subvention from the GOI for the year 2021-22.

As per the directives of Government of India, we have passed on the benefit relating to interest subvention incentive to the extent of Rs. 58,89,66,969/- and Rs. 2,83,79,507/- to the prompt repayers of all the crop loan and Animal Husbandry and Fisheries borrowers respectively and we will be submitting the claim accordingly.

Conducting of Gram Sabhas

Our Bank's all the branches are organising two Gram Sabhas per month. They organise Gram Sabhas in the morning and in the evening. Branch staff, RBO staff and HO staff participate in these Gram Sabhas. In these Gram Sabhas officers of the Bank literate participating farmers about agriculture loans, KCC renewal, non-agriculture loans, social security schemes eg PMSBY, PMJJBY, APY & use of digital transactions in detail. Bank is getting good results from these Gram Sabhas.

Joint Liability Groups (JLGs)

By financing to JLGs, problems of tenant farmers and problem of institutional credit has overcome.

The Bank has financed an amount of Rs. 21.64 crore to the 4,745 JLGs as on 31.03.2022. During the year 997 groups were financed amounting to Rs. 399.25 lakh.

Self Help Groups

Our Bank has financed Rs 37.80 Crore to 7296 Self Help Groups (Covering about 65,660 rural women) as on 31.3.2022. In current FY 2021-22 our Bank has financed Rs 26.92 Cr to 2374 Self Help Groups against Rs 26.81 Cr financed to 2610 Self Help Groups during the previous year. In current FY our Bank has financed 100.41 % more in comparison to the last FY.



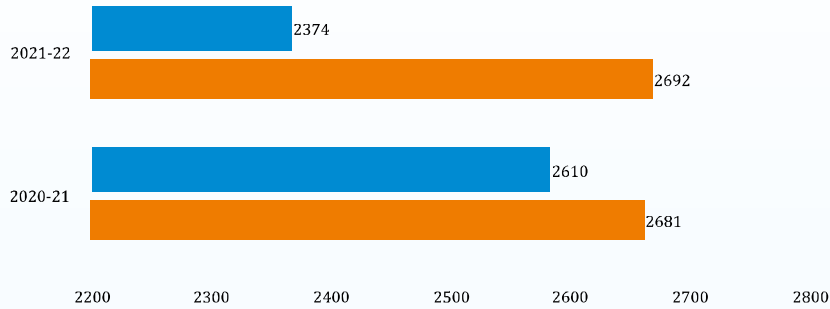
आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



■ स्वयं सहायता समूह ■ ऋण वितरण

(राशि लाख में)



राष्ट्रीय ग्रामीण आजीविका मिशन (एनआरएलएम) - आजीविका - ब्याज सहायता योजना

हमारे बैंक ने नाबार्ड पत्र क्रमांक 249/ MCID&LS/ 2013-14 दिनांक 26.11.2013 द्वारा जारी दिशानिर्देशों के अनुसार एनआरएलएम (NRLM) योजना लागू की है।

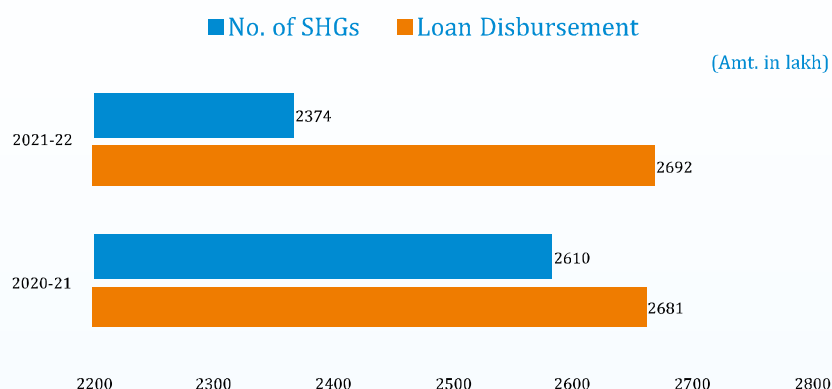
सरकार ने गरीबी निवारण के लिए अधिक ध्यान और गति प्रदान करने के लिए राष्ट्रीय ग्रामीण आजीविका मिशन (एनआरएलएम) में स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना-एसजीएसवाई (जो वित्त वर्ष 2010-11 से अस्तित्व में थी) का पुनर्गठन किया। मिशन का उद्देश्य ग्रामीण गरीबों के कुशल और प्रभावी संस्थागत मंच तैयार करना है ताकि उन्हें स्थायी आजीविका संवर्द्धन के माध्यम से घरेलू आय में वृद्धि करने में मदद मिल सके और वित्तीय सेवाओं में सुधार हो सके।

इस योजना के तहत, एनआरएलएम या अन्य केंद्रीय या राज्य सरकार के विभागों या नाबार्ड या किसी भी गैर-सरकारी संगठनों द्वारा प्रवर्तित सभी महिला एसएचजी, जो हमारे बैंक से जुड़ी हैं, योजना का लाभ प्राप्त करने के लिए पात्र हैं। योजना के अनुसार, भारत सरकार ने श्रेणी -1 के तहत देश भर में 250 पिछड़े जिलों की पहचान की है, जिनमें से हमारे अधिसूचित क्षेत्र में 2 जिले उदयपुर और दौसा शामिल हैं।

इन 2 जिलों में ऐसी सभी महिला स्वयं सहायता समूहों को 3 लाख रुपये तक 7 प्रतिशत ब्याज दर से ऋण दिया गया है और सरकार 7 प्रतिशत और वास्तविक ब्याज दर (12.5 प्रतिशत) के अंतर तक अधिकतम 5.5 प्रतिशत ब्याज सहायता प्रदान करेगी। इसके अलावा, शीघ्र भुगतान करने वाले एसएचजी को 3 प्रतिशत अतिरिक्त ब्याज सहायता प्रदान की जायेगी।

राष्ट्रीय शहरी आजीविका मिशन (एनयूएलएम)

भारत सरकार ने स्वर्ण जयंती शहरी रोजगार योजना (SJSRY) को राष्ट्रीय शहरी आजीविका मिशन (NULM) के रूप में पुनर्गठित किया। एनयूएलएम का SEP (Self Employment programme) घटक व्यक्तिगत और समूह उद्यमों और एसएचजी के शहरी गरीबों की स्थापना में सहायता के लिए ऋण पर ब्याज सब्सिडी के प्रावधान के माध्यम से वित्तीय सहायता प्रदान करने पर केंद्रित है। योजना के तहत, (ए) व्यक्तिगत उद्यमों के



National Rural Livelihood Mission (NRLM) - Aajeevika Interest Subvention Scheme

Our Bank has implemented NRLM Scheme as per the guidelines issued by NABARD vide letter No 249/MCID-LS/2013-14 dated 26.11.2013.

The government restructured Swarnajayanthi Grama Swarozgar Yojana - SGSY (which was in existence since FY 2010-11) into National Rural Livelihoods Mission (NRLM) to provide greater focus and momentum for poverty reduction. The Mission aims at creating efficient and effective institutional platforms of the rural poor enabling them to increase household income through sustainable livelihood enhancements and improved access to financial services.

Under the Scheme, all Women SHGs promoted by NRLM or other Central or State Government Line Departments or NABARD or any NGOs, which are linked with our Bank, are eligible to avail the benefits of the Scheme. As per the Scheme, GOI identified 250 backward districts all over the country under Category-I, of which we have two districts in our notified area namely Udaipur and Dausa.

All such Women SHGs in the two districts have been extended credit at 7% rate of interest upto Rs. 3 Lakh and Government would subvent to the extent of difference between 7% and actual rate of interest (12.5%) subject to a maximum of 5.5%. Apart from this, prompt paying SHGs will be extended an additional 3% subvention.

National Urban Livelihood Mission (NULM)

Government of India restructured Swarna Jayanti Shahari Rozgar Yojana (SJSRY) as National Urban Livelihood Mission (NULM). The SEP (Self Employment programme) component of NULM focuses on providing financial assistance through a provision of interest subsidy on loans to support establishment of Individual and Group Enterprises and SHGs of urban poor. Under the Scheme, (a) Interest subsidy, over and above 7% of ROI is available on a Bank loan of



लिए 2 लाख रुपये और समूह उद्यमों के लिए 10 लाख रुपये तक के बैंक ऋण जिस पर 7 प्रतिशत से अधिक ब्याज दर हैं, पर ब्याज अनुदान उपलब्ध है। 7 प्रतिशत और ब्याज की प्रचलित दर के बीच के अंतर को NULM के तहत बैंकों को प्रदान किया जाएगा। (इ) शहरी क्षेत्रों में SHG 7 प्रतिशत ब्याज दर पर बैंक ऋण प्राप्त कर सकते हैं। 7 प्रतिशत और ब्याज की प्रचलित दर के बीच के अंतर को NULM के तहत बैंकों को प्रदान किया जाएगा। इसके अलावा, भारत सरकार द्वारा पुनर्भुगतान अनुसूची के अनुसार शीघ्र पुनर्भुगतान करने पर सभी महिला स्वयं सहायता समूहों को अतिरिक्त 3 प्रतिशत ब्याज उपदान भी प्रदान किया जाएगा।

प्राथमिकता क्षेत्र ऋण

भारतीय रिजर्व बैंक के परिपत्र संख्या FIDD- CO- Plan- BC- No-14/04-09-01/2015-16 दिनांक 3 दिसंबर 2015, जो कि दिनांक 01.01.2016 से प्रभावी हैं के अनुसार 75 प्रतिशत बकाया अग्रिम प्राथमिकता क्षेत्र का होना चाहिए, जिसमें निम्न ऋण घटक सम्मिलित है (a) कृषि (कृषि ऋण, कृषि संरचना व सहायक गतिविधियाँ) (b) सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम (विनिर्माण और सेवा क्षेत्र, केवीआई और PMJDY के तहत ओवरड्राफ्ट) (c) शिक्षा (d) आवास (e) सामाजिक बुनियादी ढांचा (f) नवीकरणीय ऊर्जा (g) कमजोर वर्ग और (h) अन्य (SHG/JLG, व्यथित व्यक्ति, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के लिए राज्य प्रायोजित संगठनों को ऋण)

क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों को उनके बकाया अग्रिम का 75 प्रतिशत प्राथमिकता वाले क्षेत्र के ऋण हेतु लक्ष्य होगा और उप-क्षेत्र के लक्ष्यों के लिए जैसा कि नीचे तालिका में दिया गया है।

श्रेणी	लक्ष्य
कुल प्राथमिक क्षेत्र	75 प्रतिशत (ANBC का)
कृषि	18 प्रतिशत (ANBC का)
छोटे व सीमान्त किसान	9 प्रतिशत (ANBC का)
अति लघु उद्योग	7.5 प्रतिशत (ANBC का)
कमजोर वर्ग	15 प्रतिशत (ANBC का)

बैंक का प्राथमिकता क्षेत्र ऋण कुल अग्रिमों का 83.91 प्रतिशत है। निरपेक्ष रूप से, कुल प्राथमिकता क्षेत्र ऋण 31.03.2021 को 8261.24 करोड़ रुपये की तुलना में 31.03.2022 को 352.07 करोड़ रुपये (4.26 प्रतिशत) बढ़कर 8613.31 करोड़ रुपये रहा।

Rs 2 Lakh to individual enterprises and Rs 10 Lakh for Group Enterprises. The difference between 7% p.a. and the prevailing ROI will be provided to Banks under NULM; (b) SHGs in urban areas can avail Bank loan at 7% ROI. The difference between 7% p.a. and the prevailing ROI will be provided to Banks under NULM. Further, an additional 3% interest subvention will be provided to all women SHGs for prompt repayment as per repayment schedule by GOI.

Priority Sector Lending

In terms of RBI Circular No: FIDD. CO. Plan. BC. No.14/04.09.01/2015-16 dated December 3, 2015, w.e.f 01.01.2016, 75 per cent of outstanding advances should be towards Priority Sector, which constitutes loans extended to (a) Agriculture (Farm credit , Agriculture infrastructure, Ancillary activities) (b) Micro, Small and Medium Enterprises (Manufacturing and Service Sector, KVI and OD to PMJDY) (c) Education (d) Housing (e) Social Infrastructure (f) Renewable Energy (g) Weaker Sections and (h) Others (SHG/JLG, distressed persons, Loans to State Sponsored Organizations for Scheduled Castes/ Scheduled Tribes).

RRBs have a target of 75 per cent of their outstanding advances as on previous year for priority sector lending and sub-sector targets as indicated in table below.

Categories	Targets
Total Priority Sector	75 percent of total ANBC
Agriculture	18 percent of total ANBC
Small and Marginal Farmers	9 percent of total ANBC
Micro Enterprises	7.5 percent of total ANBC
Weaker Sections	15 per cent of total ANBC

The Bank's priority sector lending constitutes 83.91 % of total advances. In absolute terms, total priority sector lending stood at Rs 8613.31 Crore as on 31.03.2022 as against Rs 8261.24 Crore as on 31.03.2021. There is a growth of Rs 352.07 Crore @ 4.26%.



प्राथमिकता क्षेत्र ऋण प्रमाणपत्र

भारतीय रिजर्व बैंक के परिपत्र संख्या FIDD-CO-Plan-BC No.23/04-09-01/2015-16 दिनांक 07.04.2016 के अनुसार भारतीय रिजर्व बैंक के ई-कुबेर पोर्टल पर क्रय-विक्रय एक सतत प्रक्रिया है। वर्ष के दौरान क्रय-विक्रय किये गए सभी पी.एस.एल.सी. कि वैधता अवधि वित्तीय वर्ष के अंत में 31 मार्च को समाप्त हो जाती है।

भारतीय स्टेट बैंक के ई-कुबेर पोर्टल पर पी.एस.एल.सी. की क्रय-विक्रय हेतु प्रदत्त निर्देशों के अनुसार हमारे द्वारा ई-कुबेर पोर्टल पर पी.एस.एल.सी. का क्रय-विक्रय किया जा रहा है। वर्ष 2021-22 के दौरान, बैंक द्वारा प्राथमिक सेक्टर के अत्यधिक अप्रिप्तों कि बिक्री कि गयी एवं 80.39 करोड़ रुपये का प्रीमियम अर्जित किया गया।

सरकारी प्रायोजित योजनाएँ

बैंक ने वर्ष के दौरान सक्रिय रूप से सरकारी प्रायोजित योजनाओं में भाग लिया है। 31.3.2022 को विभिन्न योजनाओं के तहत विस्तारित कुल वित्त और विभिन्न योजनाओं में बकाया ऋण निम्नानुसार हैं :-

31.03.2022 को सरकारी प्रायोजित योजनाओं की स्थिति:-

(राशि लाख में)

योजना	31.03.2022 को बकाया		01.04.2021 से 31.03.2022 तक वितरित/स्वीकृत	
	इकाईयों की संख्या	राशि	इकाईयों की संख्या	राशि
PMEGP	966	2188.79	291	927.75
NULM	518	261.78	147	124.62
NRLM	4058	2147.43	1358	1730.37
POP	1968	277.00	310	101.69
योग	7510	4875.00	2106	2884.43

गैर-कृषि क्षेत्र ऋण

इस वर्ष के दौरान, हमने हाउसिंग, एजुकेशन लोन, मॉर्गेज लोन, एमएसएमई आदि के लिए खुदरा ऋण की हिस्सेदारी बढ़ाने पर अधिक ध्यान केंद्रित किया है। हमारी लाभप्रदता बढ़ाने के लिए ऋण प्रभाग में विविधता लाने के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम का संचालन करके परिचालन कर्मचारियों की क्षमता निर्माण को सर्वोच्च प्राथमिकता दी गई है, जिसका प्रदर्शन निम्न प्रकार है :-

(राशि करोड़ में)

क्र.सं.	खंड	बकाया वर्ष 2020-21		बकाया वर्ष 2021-22	
		खाता संख्या	राशि	खाता संख्या	राशि
1	आवास ऋण	7840	665.13	10416	1050.16
2	मोर्गेज ऋण	3064	337.43	3607	434.95
3	शिक्षा ऋण	259	10.45	253	10.45
4	सूक्ष्म लघु और मध्यम उद्यम	51778	539.42	45656	574.92
5	व्यक्तिगत ऋण	7598	198.23	9849	337.61
6	अन्य	-	-	-	-
	कुल	70539	1750.66	69781	2408.09

Priority Sector Lending Certificates

As per RBI master circular No. FIDD.CO. Plan. BC 23/04.09.01 /2015-16 dated 07.04.2016 of PSLC, trading on e-Kuber portal is an ongoing process. All traded PSLCs will expire by March, 31st and will not be valid beyond the reporting date (March, 31st), irrespective of the date it was first sold.

According to the SBI instructions on trading in "Priority Sector Lending Certificates" through CBS e-Kuber portal, we are trading on e-Kuber portal. During the year 2021-22 the bank has sold out excess priority sector advances and earned a premium of Rs. 80.39 crore.

Government Sponsored Schemes

The Bank has participated in Government Sponsored Schemes actively during the year and as on 31.03.2022, the total finance extended under various Schemes and loan outstanding in various schemes are as under:

Position of Government Sponsored Schemes as on 31.03.2022:- (Amt. in lakh)

Scheme	O/S as on 31.03.2021		Disbursement/Sanction from 01.04.2020 to 31.03.2021	
	No. of Units	Amount	No. of Units	Amount
PMEGP	966	2188.79	291	927.75
NULM	518	261.78	147	124.62
NRLM	4058	2147.43	1358	1730.37
POP	1968	277.00	310	101.69
Total	7510	4875.00	2106	2884.43

Non-Farm Sector Lending

During the year, we have focused more on increasing the share of retail lending to Housing, Education Loans, Mortgage Loans, MSME etc. Capacity building of the operating staff has been given top priority by conducting training program to diversify the credit portfolio to increase our profitability. The performance is as under:- (Amt. in crore)

S.No.	Segments	O/s 2020-21		O/s 2021-22	
		No of A/Cs	Amount	No of A/Cs	Amount
1	Housing Loans	7840	665.13	10416	1050.16
2	Mortgage Loans	3064	337.43	3607	434.95
3	Education Loans	259	10.45	253	10.45
4	MSME	51778	539.42	45656	574.92
5	Personal Loans	7598	198.23	9849	337.61
6	Others	-	-	-	-
	Total	70539	1750.66	69781.00	2408.09



सीएसआईएस योजना

भारत सरकार ने 01.04.2009 से स्वीकृत/वितरित शिक्षा ऋण खातों में छात्रों को राहत प्रदान करने के लिए CSIS योजना (ब्याज अनुदान के लिए केंद्रीय योजना) प्रारम्भ की है। आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों के छात्रों द्वारा प्राप्त शिक्षा ऋण जिनकी वार्षिक सकल पारिवारिक आय 4.50 लाख रुपये तक है, योजना के तहत पात्र हैं। हमारा बैंक प्रत्येक वर्ष कैंबरा बैंक (नोडल एजेंसी) के सीएसआईएस पोर्टल पर 2009-10 से 2016-17 तक पात्र छात्रों के लिए इस योजना के तहत ब्याज सब्सिडी का दावा करता रहा है। सभी वर्षों के लिए सभी दावों को हमारे बैंक में और आंशिक रूप से वित्त वर्ष 2016-17 के लिए निपटाया गया है।

वित्त वर्ष 2020-21 के लिए, हमने 26 शिक्षा ऋण खातों के संबंध में रु 574675/- का दावा किया है जो अभी तक प्राप्त नहीं हुआ है।

भारतीय प्रतिभूतिकरण परिसम्पत्ति पुनर्निर्माण और प्रतिभूति स्वत्व की केन्द्रीय रजिस्ट्री (CERSAI)

हमारे बैंक ने RBI के दिशा निर्देशों की शर्तों के अनुरूप और निर्देशों की अनुपालना में CERSAI के साथ पंजीकरण किया गया। हमारे सभी ऋणों के संबंध में साम्यिक/पंजीकृत बंधक और दृष्टिबंधन, जो वित्तीय परिसंपत्तियों के प्रतिभूतिकरण और पुनर्निर्माण और सुरक्षा ब्याज अधिनियम, 2002 (SARFAESI अधिनियम) के तहत 31.03.2017 को CERSAI के साथ पंजीकृत किए गए हैं।

इसके साथ, हमारे बैंक के पक्ष में निर्मित सुरक्षा हित का विवरण नागरिकों/अन्य बैंकों/वित्तीय संस्थाओं को जानकारी हेतु सार्वजनिक डोमेन पर उपलब्ध है, जिसके परिणामस्वरूप एक ही संपत्ति के खिलाफ संभावित धोखाधड़ी/कई वित्तपोषण को रोका जा सकता है।

साख सूचना कंपनियां

हमारा बैंक CIBIL (क्रेडिट इंफॉर्मेशन ब्यूरो (इंडिया) लिमिटेड) का सदस्य है। CIBIL भारतीय रिजर्व बैंक (RBI) द्वारा लाइसेंस प्राप्त और क्रेडिट इंफॉर्मेशन कम्पनी (विनियमन) अधिनियम 2005 द्वारा शासित पहली क्रेडिट सूचना कंपनी है। CIBIL बैंकों और अन्य ऋणदाताओं से मासिक आधार पर ऋण और क्रेडिट कार्ड से संबंधित व्यक्तियों और गैर-व्यक्तियों (वाणिज्यिक संस्थाओं) के भुगतानों को एकत्र करता है और उनका रखरखाव करता है। इस जानकारी का उपयोग करके क्रेडिट इंफॉर्मेशन रिपोर्ट (CIR) और क्रेडिट स्कोर विकसित किया जाता है, जिससे ऋणदाता ऋण आवेदनों का मूल्यांकन और अनुमोदन कर सकते हैं।

हमारा बैंक नियमित रूप से डेटा अपलोड करता रहा है और हमारे सभी क्षेत्रीय कार्यालय और शाखाएँ अपने ऋण निर्णयों में ऋण आवेदकों की साख सम्बन्धी जानकारी प्राप्त कर रहे हैं।

तीन अन्य क्रेडिट इंफॉर्मेशन कम्पनियां, अर्थात्, इक्विफैक्स क्रेडिट इंफॉर्मेशन सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड, एक्सपेरियन क्रेडिट इंफॉर्मेशन कंपनी ऑफ इंडिया प्राइवेट लिमिटेड और सीआरआईएफ हाई मार्क क्रेडिट इंफॉर्मेशन सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड को आरबीआई द्वारा पंजीकरण प्रमाणपत्र दिया गया है।

भारतीय रिजर्व बैंक ने अपने पत्र क्रमांक DBR No- CID-BC-60 / 20-16-056 / 2014&15 दिनांक 15.01.2015 को रद्द करते हुए सलाह दी है कि सभी क्रेडिट संस्थानों के पास सभी क्रेडिट इंफॉर्मेशन कंपनी के सदस्य बनने के लिए एक अधिदेश है। तदनुसार हम उपरोक्त तीन क्रेडिट इंफॉर्मेशन कंपनी के भी सदस्य बन गए हैं।

CSIS Scheme

Government of India has introduced CSIS Scheme (Central Scheme for Interest Subsidy) for providing relief to students who were sanctioned / disbursed from 01.04.2009. Education loans availed by the students from economically weaker sections whose annual gross family income is upto Rs 4.50 Lakhs, are eligible under the scheme. Our bank has been claiming Interest subsidies under this scheme for the eligible students since 2009-10 to 2016-17 on the CSIS portal of Canara Bank (Nodal Agency) every year. All the claims for all years have been settled to our bank and partially settled for FY-2016-17.

For the FY-2020-21, we have claimed an amount of Rs. 574675/- in respect of 26 education loan accounts yet to be received.

Central Registry of Securitization Asset Reconstruction and Security Interest of India (CERSAI)

Our Bank had registered with CERSAI in terms of RBI guidelines and complied with the instructions. Equitable/Registered mortgages and Hypothecation in respect of all our loans, which are covered under Securitization and Reconstruction of Financial Assets and Enforcement of Security Interest Act, 2002 (SARFAESI Act) as on 31.03.2017 have been registered with CERSAI.

With this, the details of the security interest created in favour of our bank is available on a public domain for search by citizens / other banks / FIs as a result of which the potential fraud / multiple financing against the same property can be prevented.

Credit Information Companies

Our Bank has been a member of CIBIL (Credit Information Bureau (India) Limited). CIBIL is the first Credit Information Company licensed by the RBI and governed by the Credit Information Companies (Regulation) Act of 2005. CIBIL collects and maintains records of individuals' and non-individuals' (commercial entities) payments pertaining to loans and credit cards from Banks and other lenders on a monthly basis. Using this information, a Credit Information Report (CIR) and Credit Score is developed, enabling lenders to evaluate and approve loan applications.

We have been uploading the data regularly and all our Regional Offices and Branches are accessing the credit history of the loan applicants in their credit decisions.

Three other CICs, viz., Equifax Credit Information Services Private Limited, Experian Credit Information Company of India Private Limited and CRIF High Mark Credit Information Services Private Limited have been granted Certificate of Registration by RBI.

Reserve Bank of India vide its letter No. DBR No. CID.BC. No. 60/20.16.056/2014-15 dated 15.01.2015 has advised that all Credit Institutions have a mandate to become members of all CICs. Accordingly, we have taken membership of the above three CICs also.



आस्ति गुणवत्ता- गैर निष्पादित आस्तियों का प्रबंधन

बैंक द्वारा गैर निष्पादित आस्तियों को कम करने हेतु वर्ष पर्यन्त प्रयास किये गये। बैंक द्वारा शाखावार संभावित एनपीए खातों की पहचान कर इन खातों का दैनिक आधार पर गहनता से अनुसरण किया गया है ताकि खाता एनपीए श्रेणी में परिवर्तन नहीं होने पावें। एनपीए खातों की वसूली को गति देने हेतु बैंक द्वारा क्षेत्रीय कार्यालय वार नोडल वसूली अधिकारी पदनामित किये गये। बैंक द्वारा सरफेसी एक्ट के तहत वसूली कार्यवाही की गई। इसके साथ साथ ही बैंक द्वारा कठोर/संदिग्ध वसूली वाले खातों को समझौता आधार पर वसूली कर बंद करने के भी प्रयास किये गये।

दिनांक 31.03.2022 को बैंक का सकल एनपीए का स्तर 47324.32 लाख रूपये जो कुल अग्रिमों का 4.61% है तथा दिनांक 31.03.2022 को निवल एनपीए 21463.28 लाख रूपये रहा है, जो निवल अग्रिमों का 2.15% है।

बैंक के एनपीए की स्थिति निम्नानुसार है :-

(राशि लाख में)

क्र.सं.	विवरण	2020-2021	2021-2022
1	वर्ष के प्रारम्भ में एन.पी.ए.	49001.34	48289.68
2	वर्ष के दौरान एन.पी.ए. में कमी		
	नकद वसूली एवं अपग्रेडेशन	9740.29	37950.92
	अपलेखन	722.38	9023.94
3	वर्ष के दौरान एन.पी.ए. में वृद्धि	9751.01	46009.50
4	वर्ष के अन्त में सकल एन.पी.ए.	48289.68	47324.32
5	सकल अग्रिम में सकल एन.पी.ए. प्रतिशत	5.23%	4.61%
6	वर्ष के अन्त में निवल एन.पी.ए.	22724.33	21463.28
7	एन.पी.ए. का प्रावधान	25404.67	25780.73
8	निवल अग्रिम में निवल एनपीए का प्रतिशत	2.53%	2.15%

समझौता द्वारा वसूली

बैंक द्वारा एनपीए/एयूसी खातों के अतिदेयों की वसूली हेतु यद्यपि कोई प्रयास नहीं छोड़ा गया तथापि बैंक द्वारा संदिग्ध/कठिन वसूली वाले खातों में अन्तिम प्रयास के रूप में समझौता आधार पर वसूली करने के भी प्रयास किये गये। बैंक द्वारा समीक्षाधीन वर्ष के दौरान विभिन्न समझौता योजनाओं के अन्तर्गत 4474 ऋण खातों में कुल रु. 3692.59 लाख की वसूली समझौता आधार पर की गई।

समझौता प्रस्तावों की वसूली प्रगति निम्नानुसार है:-

(राशि लाख में)

क्र.सं.	योजना	खातों की संख्या	वसूली योग्य राशि	समझौते के तहत प्राप्त राशि
1	RMGB ऋण समाधान योजना 19-20	4474	8316.63	3692.59
	योग	4474	8316.63	3692.59

Asset Quality Management of Non-Performing Assets

Efforts were made by the Bank to reduce NPA round the year. The Bank has identified branch wise potential NPA accounts and closely monitored these accounts on daily basis so that account may not fall in to NPA category. The Bank had designated region wise Nodal Recovery Officers to accelerate the pace of recovery in NPA accounts. Bank had also initiated recovery actions under SARFAESI Act. Besides that, Bank had also made efforts to liquidate the difficult NPA accounts by way of compromises.

The level of gross NPA as on 31.03.2022 is Rs. 47324.32 lakh which is 4.61 % of total advances and net NPA as on 31.03.2022 is Rs 21463.28 lakhs which works out to be 2.15 % of net advances.

The position of NPA is as under: -

(Amt. in lakh)

S.No.	Particulars		2020-21	2021-22
1	NPAs at the beginning of the year		49001.34	48289.68
2	Reduction in NPAs during the year	Cash recovery & up gradation	9740.29	37950.92
		Write off	722.38	9023.94
3	Additions to NPAs during the year		9751.01	46009.50
4	Gross NPAs at the end of the year		48289.68	47324.32
5	Gross NPA as % to total Advances		5.23%	4.61%
6	Net NPA at the end of the year		22724.33	21463.28
7	Provision for NPA		25404.67	25780.73
8	Net NPA as % to net Advances		2.53%	2.15%

Recovery through Compromise

Bank has left no stone unturned for recovery of overdue to reduce NPA/AUC loan accounts, the Bank also made its efforts of recovery in non-performing accounts by way of compromise as a last resort. During the year under review, Bank has recovered Rs. 3692.59 lakh in 4474 accounts by way of compromise proposals.

The progress in regard to compromise proposals is as under: -

(Amt. in lakh)

S. No.	Schemes	No. of Accounts	Amount Recoverable	Amount Received through Compromise
1	RMGB RIN SAMADHAN YOJNA 19-20	4474	8316.63	3692.59
	Total	4474	8316.63	3692.59



ऋण खातों का अपलेखन

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान बैंक द्वारा “संग्रहण के तहत अग्रिम” मद में राशि 8112.95 लाख रूपये अंतरित कर अपलेखन किया गया है। तथापि समझौता प्रस्तावों में राशि 910.99 लाख रूपये का अपलेखन किया गया है। इस प्रकार बैंक द्वारा वित्तीय वर्ष 2021-22 के दौरान कुल राशि 9023.94 लाख रूपये का अपलेखन किया गया है।

ऋणों की वसूली

बैंक ऋणों की वसूली न केवल निधियों के पुनःचक्रीकरण एवं बैंक साख के निरन्तर प्रवाह हेतु एक अहम घटक है अपितु बैंक की लाभप्रदता में भी महत्वपूर्ण भूमिका होती है अतः बैंक द्वारा ऋणों की वसूली के अपने प्रयास वर्ष भर लगातार जारी रखे गये।

(राशि लाख में)

सहकारिता वर्ष	श्रेणी	मांग	संग्रहण	अतिदेय	वसूली %
2020-21 (जुलाई-जून)	i) अल्पावृधि कृषि	779201.21	525055.81	254145.40	67.38
	ii) सावधि ऋण (कृषि एवं सम्बद्ध गतिविधियाँ)	27761.40	12333.07	15428.33	44.43
	iii) गैर कृषि गतिविधियाँ	44456.18	40144.75	4311.43	90.30
	योग	851418.79	577533.63	273885.16	67.83

अतिदेयों का वर्गीकरण

बैंक ऋणों के अतिदेयों का क्षेत्रवार एवं आयुवार वर्गीकरण निम्नानुसार है:-

(राशि लाख में)

सहकारिता वर्ष	श्रेणी	अतिदेयों का अवधिवार वर्गीकरण							
		1 वर्ष से कम		1 वर्ष से 3 वर्ष तक		3 वर्ष से अधिक		योग	
		खाते	राशि	खाते	राशि	खाते	राशि	खाते	राशि
2020-21 (जुलाई-जून)	i) अल्पावृधि कृषि	49445	144224.34	30965	92528.75	9744	17392.31	90154	254145.40
	ii) सावधि ऋण (कृषि एवं सम्बद्ध गतिविधियाँ)	17034	3156.26	10887	6181.16	4399	6090.91	32320	15428.33
	iii) गैर कृषि गतिविधियाँ	15276	2671.96	2331	858.57	1402	780.90	19009	4311.43
	योग	81755	150052.56	44183	99568.48	15545	24264.12	141483	273885.16

Writing off Loans

During the year bank has transferred Rs. 8112.95 lakh into the head of Advance under Collection (AUC) by way of written off. The Bank has written off Rs. 910.99 lakh in compromise schemes. However, the Bank has written off Rs. 9023.94 lakh in the financial year 2022.

Recovery of Loans

Recovery of advances is not only main factor for recycling of funds and continuity of the credit flow but also play a vital role in the profitability of Bank. Hence, Bank kept up its efforts round the year for recovery. Bank's recovery position is as under: -

(Amt. in lakh)

Cooperative Year	Category	Demand	Collection	Overdue	% Recovery
2020-21 [July-June]	i. Short Term Agriculture	779201.21	525055.81	254145.40	67.38
	ii. Term Loan (Agri. & Allied)	27761.40	12333.07	15428.33	44.43
	iii. Non Agricultural activities	44456.18	40144.75	4311.43	90.30
	TOTAL	851418.79	577533.63	273885.16	67.83

Classification of Overdues

The sector wise and age wise classification of over dues advances is as under: -

(Amt. in lakh)

Cooperative Year	Category	PERIOD WISE BREAKUP OF OVERDUES							
		Less than 1 year		1-3 years		> 3 years		Total	
		A/Cs	Amt.	A/Cs	Amt.	A/Cs	Amt.	A/Cs	Amt.
2020-21 [July-June]	i. Short Term Agriculture	49445	144224.34	30965	92528.75	9744	17392.31	90154	254145.40
	ii. Term Loan (Agri. & Allied)	17034	3156.26	10887	6181.16	4399	6090.91	32320	15428.33
	iii. Non Agri. Activities	15276	2671.96	2331	858.57	1402	780.90	19009	4311.43
	TOTAL	81755	150052.56	44183	99568.48	15545	24264.12	141483	273885.16



आस्तियों का वर्गीकरण

दिनांक 31.03.2022 को बकाया ऋणों के आस्तिवार वर्गीकरण की स्थिति निम्नानुसार है:- (राशि करोड़ में)

आस्ति	2018-19		2019-20		2020-21		2021-22	
	बकाया	%	बकाया	%	बकाया	%	बकाया	%
मानक आस्तियाँ	7231.96	93.34	7671.40	94.00	8746.64	94.77	9792.05	95.39
अवमानक आस्तियाँ	226.04	2.92	226.73	2.78	123.14	1.33	200.57	1.95
संदिग्ध आस्तियाँ	288.45	3.72	262.14	3.21	358.65	3.89	271.82	2.65
हानिगत आस्तियाँ	1.29	0.02	1.14	0.01	1.10	0.01	0.85	0.01
कुल एनपीए	515.78	6.66	490.01	6.00	482.89	5.23	473.24	4.61
कुल अग्रिम	7747.74	100	8161.41	100	9229.53	100	10265.29	100

आंतरिक नियंत्रण प्रणाली-निरीक्षण एवं अंकेक्षण

बैंक की सभी गतिविधियां आंतरिक अंकेक्षण के अधीन हैं, जिनमें विभिन्न प्रकार के अंकेक्षण सम्मिलित हैं यथा (अ) जोखिम केन्द्रित आंतरिक अंकेक्षण (रफिया) (ब) समवर्ती लेखा परीक्षा (स) आई. एस. ऑडिट (द) अनुपालना अंकेक्षण (र) क्रेडिट ऑडिट (क) विधिक अंकेक्षण

जोखिम आधारित आंतरिक अंकेक्षण

अंकेक्षण प्रणाली को सुदृढ़ करने के लिये प्रायोजक बैंक के निर्देशानुसार दिनांक 01.04.2017 से बैंक में नई जोखिम केन्द्रित आंतरिक अंकेक्षण प्रणाली को लागू किया गया है, जिसमें निम्नानुसार मापदण्डों के अनुरूप रेटिंग प्रणाली है-

रेटिंग	अंकों की सीमा
अति उत्तम - ए प्लस	>= 850
अच्छा - ए	>= 700 एवं < 850
सन्तोषजनक - बी	>= 600 एवं < 700
असन्तोषजनक - सी	<600

प्रत्येक मापदण्ड के तहत आवंटित अंकों को भी निम्नानुसार संशोधित किया गया है:-

क्र.सं.	मानक (पैरामीटर)	संशोधित अंक
1	व्यवसाय विकास	100
2	साख जोखिम प्रबन्धन	450
3	परिचालन जोखिम प्रबन्धन	410
4	बाह्य अनुपालना	30
5	सेल्फ ऑडिट	10



Asset Classification

Asset wise classification of advances as on 31.03.2022 is as follows:- (Amt. in crore)

Assets	2018-19		2019-20		2020-21		2021-22	
	O/s	%	O/s	%	O/s	%	O/s	%
Standard	7231.96	93.34	7671.40	94.00	8746.64	94.77	9792.05	95.39
Sub Standard	226.04	2.92	226.73	2.78	123.14	1.33	200.57	1.95
Bad & Doubtful	288.45	3.72	262.14	3.21	358.65	3.89	271.82	2.65
Loss	1.29	0.02	1.14	0.01	1.10	0.01	0.85	0.01
Total NPAs	515.78	6.66	490.01	6.00	482.89	5.23	473.24	4.61
Total Advances	7747.74	100	8161.41	100	9229.53	100	10265.29	100

Internal Control System Inspection & Audit

All activities of the Bank are subjected to internal audit function, which comprises different types of audits namely (a) Risk Focused Internal Audit (RFIA), (b) Concurrent Audit, (c) IS Audit, (d) Compliance Audit, (e) Credit Audit, (f) Legal Audit.

Risk Focused Internal Audit (RFIA)

For strengthening of the audit system the new format of RFIA has been introduced in the Bank w.e.f.01.04.2017 as advised by our Sponsored Bank, with the following rating system parameter-wise marks.

Rating	Range of Marks
Well Controlled A+	>= 850
Adequately Controlled - A	>= 700 and < 850
Moderately Controlled - B	>= 600 and < 700
Unsatisfactorily Controlled - C	< 600

The marks allotted under each parameter have also been revised as under:-

S.No.	Parameter	Revised Marks
1	Business Development	100
2	Credit Risk Management	450
3	Operational Risk Management	410
4	External Compliance	30
5	Self-Audit	10



अतिउत्तम - ए प्लस एवं अच्छा - ए श्रेणी की शाखाओं का अंकेक्षण कार्य गत अंकेक्षण तिथि से 18 माह के भीतर सम्पादित किया जाता है जबकि सन्तोषजनक - बी एवं असन्तोषजनक - सी श्रेणी की शाखाओं का अंकेक्षण गत अंकेक्षण तिथि से 01 वर्ष के भीतर करवाया जाता है।

वर्ष के दौरान 402 शाखाओं के निरीक्षण बकाया था जबकि 424 शाखाओं का निरीक्षण करवाया गया। उक्त शाखाओं द्वारा प्राप्त रेटिंग निम्नानुसार है :-

रेटिंग	वित्तीय वर्ष 2021-22 में निरीक्षित 424 शाखाएं
अति उत्तम - ए प्लस	89
अच्छा - ए	335
संतोषजनक - बी	-
असंतोषजनक - सी	-
कुल	424

जहाँ भी आवश्यक हो, सुधारात्मक उपाय करके अंकेक्षकों द्वारा प्रस्तुत रिपोर्टों को निपटाया गया है। विभाग ने निष्पक्ष एवं बिना किसी पूर्वाग्रह के अपने कार्यों को अंजाम दिया है, जिससे प्रणालियों और प्रक्रिया को मजबूत करने में मदद मिली है।

वर्ष के दौरान 463 शाखाओं की रिपोर्ट समापन हेतु बकाया थी एवं उक्त सभी 463 शाखाओं की रिपोर्ट को बन्द कर दिया गया है। उक्त रिपोर्टों में से 122 रिपोर्ट गत वित्तीय वर्ष की हैं व शेष 341 वर्तमान वित्तीय वर्ष की थी।

समवर्ती लेखा परीक्षा

आंतरिक नियंत्रक प्रणाली के एक भाग के रूप में, नाबार्ड द्वारा जारी दिशा निर्देशों के अनुसार वित्तीय वर्ष 2015-16 में समवर्ती लेखा परीक्षा शुरू की गई एवं जिसमें प्रायोजक बैंक के निर्देशानुसार वित्तीय वर्ष 2019-20 में संशोधन किया गया। वर्तमान में 222 शाखाओं, 26 एएमएच एवं प्रधान कार्यालय के तीन विभाग के समवर्ती लेखा परीक्षा कार्य 61 सेवानिवृत्त बैंक अधिकारियों एवं 39 चार्टर्ड एकाउण्टेंट फर्म द्वारा किया जा रहा है।

समवर्ती लेखा परीक्षा के क्षेत्र में (अ) नकदी का संचालन (ब) प्रतिभूतियों की सुरक्षित अभिरक्षा (स) विवेकाधिकार का उपयोग (द) विविध एवं उच्चिन्त खाते (य) समाशोधन अंतर (व) ऑफबेलेन्स शीट आईटम, सुरक्षा दृष्टिकोण एवं आस्तियों के गुणवत्ता की जांच (र) आय जांच/रिसाव को सम्मिलित किया गया है।

अनुपालना ऑडिट

83 शाखाओं की अनुपालना ऑडिट सम्पादित करवायी गई है।

Branches with 'Well Controlled A+' and 'Adequately Controlled - A' ratings are audited within 18 months from the previous audit date while the Branches with 'Moderately Controlled - B' and 'Unsatisfactorily Controlled - C' rated branches are audited within a year.

During the year 402 branches have fallen due for Audit. Total 424 branches have been audited. The Rating allotted to Branches are as under :-

Rating	Out of 424 Branches audited during 2021-22
Well Controlled - A+	89
Adequately Controlled - A	335
Moderately Controlled - B	-
Unsatisfactorily Controlled - C	-
Total	424

The reports submitted by the Auditors have been dealt with by taking corrective measures, wherever necessary. The Department has carried out its operations with fair and without prejudice which helped in strengthening the systems and procedures.

Out of 463 Audit Reports which have fallen due for closure during the year and all 463 reports have been closed. 122 audit reports related to last FY and 341 audit reports related to current FY.

Concurrent Audit

As a part of internal control system in our Bank, Concurrent Audit is introduced from the financial year 2015-16 as per the policy guidelines issued by NABARD. Which was further amended as per guidelines received from sponsor Bank, during the Year 2019-20. Presently 222 Branches, 26 AMSH & Head Office (Three departments) are being audited by 61 retired bank officials & 39 chartered accountant firms engaged as concurrent Auditor.

The Scope of Concurrent Audit is designed to cover (a) handling of cash (b) safe custody of securities (c) exercise of discretionary powers (d) sundry and suspense accounts (e) clearing differences (f) off balance sheet items, security aspects, verification of Assets Quality etc.(g) Income verification/Leakage

Compliance Audit

Compliance Audit of 83 branches was conducted during the Year.

आई एस ऑडिट

कोरपोरेट ऑफिस एसबीआई, मुंबई के निर्देशानुसार DISA/CISA क्वालीफाईड सनदी लेखाकार फर्म से 14 क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालय, 21 शाखाओं एवं प्रधान कार्यालय का निरीक्षण करवाया गया।

क्रेडिट ऑडिट

राशि रू. 1 करोड़ से उपर की साख सीमा वाले SME/C&I खातों में वित्तीय वर्ष 2021-22 में 31 खातों में क्रेडिट ऑडिट का कार्य करवाया गया।

विधिक अंकेक्षण

राशि रू. 1 करोड़ या अधिक के खातों में टाइटल डॉक्यूमेंट का विधिक अंकेक्षण कार्य 31 खातों में सम्पन्न करवाया गया।

अन्य प्रशासनिक ईकाईयो का निरीक्षण

7 क्षेत्रीय कार्यालयों, 16 एएमएसएच एवं 6 विभाग (लेखा एवं अनुपालना, कार्यालय प्रशासन प्रकोष्ठ, कार्मिक विभाग, वित्तीय समावेशन विभाग, अग्रिम विभाग, Cross Sell And Marketing Department के निरीक्षण का कार्य सम्पादित करवाया गया।

लेखा परीक्षा समिति

लेखा परीक्षा समिति जिसमे नाबार्ड, आरबीआई, भारतीय स्टेट बैंक एवं राज्य सरकार द्वारा नामित निदेशक सदस्य होते हैं, जिसकी वर्ष मे चार बार बैठक की गई एवं निम्न क्षेत्रो पर चर्चा की गई।

- ❖ वर्ष मे किये गये विभिन्न निरीक्षणो की स्थिति पर
- ❖ जोखिम आधारित आंतरिक निरीक्षण एवं समवर्ती लेखा अंकेक्षण मे पायी गई सामान्य असंगतियों पर
- ❖ विशेष अंकेक्षण
- ❖ जिन शाखाओं की आंतरिक अंकेक्षण रिपोर्ट "असंतोषजनक" पायी गई एवं समवर्ती लेखा अंकेक्षण मे पायी गई विसंगतियो की समीक्षा एवं आवश्यक कार्यवाही पर
- ❖ बड़ी शाखाओं की जोखिम आधारित आंतरिक अंकेक्षण एवं समवर्ती अंकेक्षण मे पायी गई विसंगतियों पर आवश्यक कार्यवाही पर
- ❖ जिन शाखाओं की ऑडिट रेटिंग निम्न श्रेणी में परिवर्तित हुई
- ❖ नाबार्ड अंकेक्षण, वैधानिक अंकेक्षण, प्रबन्धन अंकेक्षण, रफिया, समवर्ती अंकेक्षण की अनुपालना
- ❖ बैंक के खातो में अधिक पारदर्शिता सुनिश्चित करने के लिये और बैंक द्वारा सामना किये जाने वाले जोखिमो का सामना करने या होने की संभावना को नियंत्रित करने के लिये लेखांकन नियंत्रण हेतु लेखांकन नीतियों/प्रणाली नियंत्रणो की समय - समय पर समीक्षा
- ❖ एलएफएआर मे पायी गई विसंगतियां
- ❖ आंतरिक गृह व्यवस्था, इंटर ऑफिस रिकोनसाईलेसन एवं बकाया प्रविष्टियाँ

IS Audit

IS Audit has been conducted at 14 Regional Offices, 21 branches and Head Office with the help of DISA/CISA qualified Chartered Accountant firm as per the instructions of Corporate Centre, State Bank of India, Mumbai.

Credit Audit

Credit Audit of 31 branches was conducted during the Year of the SME/C&I Accounts having credit limit of above Rs. 1 crore.

Legal Audit

Legal Audit of title documents of 31 branches was conducted during the Year in the Accounts having balances of Rs. 1 crore and above.

Audit of other Administrative Units

7 Regional Offices, 16 AMSH and Six departments i.e. FAC, Office Administration Department, HRD, FI Department, Advance Department and Cross Sell & Marketing Department have also been audited.

Audit Committee of the Board

The Audit Committee, constituted with nominee directors of NABARD, RBI, SBI and Govt. of Rajasthan as members has met 4 times during the year and reviewed the following areas:

- ❖ Position of Conducting of different Audits
- ❖ Common irregularities observed in (a) Risk Focused Internal Audits (b) Concurrent audit
- ❖ Special Audits
- ❖ Review and follow-up action on the Internal Audit Reports, particularly of “Unsatisfactory” branches and large branches and also on Concurrent Audit observations.
- ❖ Follow-up action on irregularities pointed out by Internal Auditors at large branches in RFIA and in the Concurrent Audit Reports.
- ❖ Branches where audit rating is downgraded.
- ❖ Compliance for NABARD inspection Report, Statutory Audit Report, Management Audit, RFIA, Concurrent Audit reports.
- ❖ Periodical review of the accounting policies/systems controls in the Bank with a view to ensuring greater transparency in the Bank’s accounts and adequacy of accounting controls to address the risks faced or likely to be faced by the Bank.
- ❖ Findings of LFAR
- ❖ Position of housekeeping and Inter Office reconciliation and outstanding entries.

प्रबन्धन अंकेक्षण

बैंक में दिनांक 20.07.2021 से 25.07.2021 को प्रायोजक बैंक एसबीआई द्वारा प्रबन्धन ऑडिट करवायी गई, जिसकी अनुपालना रिपोर्ट प्रायोजक बैंक को प्रेषित की जा चुकी है। प्रबन्धन अंकेक्षण का समापन प्रतिवेदन विभाग को प्राप्त हो चुका है।

नाबार्ड निरीक्षण बैंकिंग विनियमन अधिनियम एक्ट, 1949 की धारा 35 (6) के तहत

नाबार्ड द्वारा 15 सितम्बर, 2021 से 06 अक्टूबर, 2021 को बैंक का निरीक्षण किया गया एवं निरीक्षण रिपोर्ट में बैंक को “बहुत अच्छा” (Very Good) रेटिंग प्रदान की गई। निरीक्षण रिपोर्ट बैंक को दिनांक 08 नवम्बर, 2021 को प्राप्त हुई है, अनुपालना रिपोर्ट निदेशक मण्डल की बैठक में अनुमोदन करवाकर, अनुमोदित प्रति नाबार्ड को दिनांक 31 दिसम्बर 2021 को प्रेषित कर दी गयी है।

नाबार्ड अंकेक्षण में बैंक को 80.64 अंक प्राप्त हुए हैं।

बैंक नीति की रूपरेखा

हमने बैंकिंग के सभी क्षेत्रों की पहचान करने की कोशिश की है और हमारे दृष्टिकोण में स्थिरता के लिए एक नीतिगत रूपरेखा तैयार की है। नीति की रूपरेखा तैयार करते समय रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया, नाबार्ड, प्रायोजक बैंक एसबीआई एवं बैंकिंग के सामान्य सिद्धान्तों को ध्यान में रखा गया है। बैंक बोर्ड द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित नीतियां निम्नानुसार हैं:

1. ग्राहक अधिकार नीति
2. केवाईसी/एएमएल नीति
3. साख नीति
4. मूल्यहास नीति
5. बिजनेस कन्टीन्यूटी प्लान
6. स्थानान्तरण नीति
7. डिबारमेन्ट नीति
8. अंतर बैंक सहभागिता नीति
9. निवेश नीति
10. समवर्ती लेखा नीति
11. आईएस ऑडिट नीति एवं संशोधित जोखिम आधारित आंतरिक अंकेक्षण (रफिया)
12. आस्ति देयता प्रबन्धन नीति
13. वित्तीय साक्षरता केन्द्र नीति
14. मुआवजा नीति

Management Audit

The Management Audit of our Bank was conducted by our Sponsor Bank, State Bank of India from 20.07.2021 to 25.07.2021. We have submitted our compliance to the sponsor Bank. Closure note of Management audit has been received.

NABARD Inspection under Section 35(6) of the Banking Regulation Act, 1949

The NABARD Audit has been conducted from 15th September, 2021 to 06th October, 2021 and the Rating awarded is VeryGood and report of inspection received by bank as on 08 November 2021. The compliance report approved by Board has been sent to the NABARD on 31.12.2021.

NABARD has awarded us 80.64 marks in captioned inspection.

Policy Framework of the Bank

We have tried to identify all areas of Banking and put in place a policy framework for consistency in our approach. While framing the policies, all extant instructions of Reserve Bank of India, NABARD, Sponsor Bank and general principles of banking as envisaged in various Acts governing the Banking, have been taken into account. Our Bank has the following policies now on record, duly deliberated in the Board Meetings and approved by the Board.

1. Customers Rights Policy
2. KYC / AML Policy
3. Credit Policy
4. Depreciation Policy
5. Business continuity Plan
6. Transfer Policy
7. Debarment Policy
8. Inter Bank Participation Policy
9. Investment Policy
10. Concurrent Audit policy
11. IS Audit Policy & Revised Risk Focused Internal Audit(RFIA)
12. Asset Liability Management Policy
13. Financial literacy Centers Policy
14. Compensation Policy



15. इंटरनेट बैंकिंग नीति
16. बैंक एवं ऑफिस हेतु परिसर किराये पर लेने एवं छोड़ने की नीति
17. इलेक्ट्रॉनिक वेस्ट (ई - वेस्ट) प्रबन्धन नीति
18. सूचना तकनीकी नीति (मानक एवं प्रक्रिया)
19. इनफोरमेशन सिक्योरिटी पॉलिसी (मानक एवं प्रक्रिया)
20. प्रशिक्षण पॉलिसी
21. अपलेखन नीति
22. शिकायत निवारण नीति
23. व्हीसल ब्लोअर नीति
24. करेंसी चेस्ट रखवाली नीति
25. व्यापक जमा नीति
26. शाखा की सामान्य प्रबंधन नीति
27. नगद प्रतिधारण नीति
28. साइबर सुरक्षा नीति (मानक एवं प्रक्रिया)
29. पदोन्नति नीति
30. बैंक एवं ऑफिस हेतु परिसर किराये पर लेने एवं छोड़ने की नीति
31. यात्रा नीति
32. आंतरिक निरक्षण नीति
33. धोखाधड़ी जोखिम प्रबंधन नीति
34. नकली नोट सुरक्षा नीति
35. सुरक्षा नीति
36. बकाया की वसूली और संपत्ति का कब्जा नीति
37. जोखिम प्रबंधन नीति
38. आईसीएएपी नीति
39. कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न के रोकथाम, निषेध एवं निवारण नीति
40. आउटसोर्सिंग नीति
41. अभिलेख रखरखाव नीति

15. Internet Banking Policy
16. Hiring & De-Hiring of Premises for Branches & offices Policy
17. Electronic Waste (E-waste) Management Policy
18. Information Technology (IT) policy with standard and Procedures
19. Information Security (IS) policy with standard and Procedures
20. Training Policy
21. Write-off Policy
22. Grievance Redressal Policy
23. Whistle Blower Policy
24. Currency Chest Guarding Policy
25. Comprehensive Deposit Policy
26. General Management Policy of the Branch
27. Cash Retention Policy
28. Cyber Security Policy (Standards and Procedures)
29. Promotion Policy
30. Travel Policy
31. Internal Inspection Policy
32. Fraud Risk Management Policy
33. Operational Risk Management Policy
34. Counterfeit Note Policy
35. Security Policy
36. Recovery of dues and possession of property
37. Risk Management Policy
38. ICAAP Policy
39. Prevention, Prohibition and Redressal Policy for Sexual Harassment of Women at Workplace
40. Outsourcing Policy
41. Record Maintenance Policy

42. बैंक - मित्र नियुक्ति नीति
43. डोरस्टेप बैंकिंग नीति
44. अस्वीकृत चैक नीति
45. चैक संग्रहण नीति
46. अधिवक्ता के मनोनयन, समीक्षा एवं हटाने तथा उनके शुल्क निर्धारण करने की नीति

ये नीतियां यह सुनिश्चित करने में मदद करने के लिए हैं कि बैंक के पास बैंक के कामकाज के हर प्रमुख क्षेत्र पर एक प्रभावी और सिद्ध प्रणाली और प्रक्रियाएं हैं। नीतियां नियामक आवश्यकताओं का पालन करने के लिए ऑपरेटिंग स्टाफ का मार्गदर्शन भी करते हैं।

वित्तीय समावेशन

स्वतंत्रता प्राप्ति के बाद से भारतीय अर्थव्यवस्था तथा बैंकिंग उद्योग को वित्तीय समावेशन की आवश्यकता रही है। वित्तीय समावेशन का उद्देश्य लाभकारी तकनीकों का प्रयोग कर वित्तीय सेवाओं से वंचित समाज के लोगों को जोड़ना रहा है।

गाँवों में निवास करने वाले गरीब प्रायः अपनी छोटी वित्तीय आवश्यकताओं की पूर्ति हेतु गाँव के साहूकरों के चंगुल में फँस जाते हैं। यह कर्ज का जाल जीवन भर चलता है। इस कर्ज से छुटकारा पाने का फिर कोई रास्ता नहीं बचता। ग्रामीण क्षेत्रों में ऐसे लोगों के पास संसाधन नहीं होने से बचत करना भी मुश्किल होता है।

हमारा बैंक (भारत सरकार, राजस्थान सरकार तथा भारतीय स्टेट बैंक का संयुक्त उपक्रम) इनके जीवन में सुधार का कार्य करता है। इनके जीवन में परिवर्तन लाने के लिए बैंक द्वारा नवीन तकनीकों का प्रयोग कर इनके घर पर बैंकिंग सुविधाओं को पहुँचाने का अभूतपूर्व कार्य किया जा रहा है।

वित्तीय समावेशन की कड़ी में 2983 बैंक मित्रों द्वारा कार्य किया जा रहा है। बैंक मित्रों के द्वारा 1000 माइक्रो एटीएम के माध्यम से बैंक विहीन जनसंख्या को नकद प्राप्ति की सुविधा प्रदान की जा रही है।

बैंक मित्रों के द्वारा प्रयोग में लिये जा रहे माइक्रो एटीएम के माध्यम से किसी भी समय बैंकिंग लेन-देन सीबीएस प्लेटफार्म पर किया जा सकता है। बैंक मित्र के द्वारा निम्नानुसार बैंकिंग संव्यवहार व कार्य किये जाते हैं:-

- अ) बचत तथा आवर्ती जमा खाता खोलना।
- ब) रोकड़ निकासी, जमा तथा कोष अन्तरण।
- स) आईपीएस संव्यवहार - ऑनअस तथा ऑफअस।
- द) रूपे डेबिट कार्ड संव्यवहार - ऑनअस तथा ऑफअस।
- य) रूपे किसान क्रेडिट कार्ड से ऑनअस संव्यवहार।

42. Policy Guidelines for Appointment of Bank Mitras
43. Door Step Banking Policy
44. Policy on Dishnour of Cheques
45. Cheque Collection Policy
46. Policy on Empanelment /Review/Depanelment of Advocates and Fees Structure

These policies are meant to help ensure that the Bank has an effective and proven systems and procedures on every key area of the Bank's functioning. They also guide the operating staff to comply with the regulatory requirements.

Financial Inclusion

Financial Inclusion has been the need of Indian economy and banking industry since the independence. Main Moto of Financial inclusion is to literate the unbanked and deprived people of the society about the use of the technology and providing Banking Services at the door steps.

The rural poor had long been in the clutches of money lenders to meet their immediate financial needs for decades. They trap them into debt for their life time. There is no any way for these people to come out of these debt traps and live a debt free lives. Scarcity of resources in rural areas people do not have savings.

Our Bank (joint venture of Government of India, State Bank of India and State Government of Rajasthan) has improving in their lives. By use of technology and providing Banking facilities at their door steps, our Bank has made unprecedented improvement in their lives.

In financial Inclusion, our Bank is providing banking services to unbanked population through 2983 Bank. Bank Mitras are equipped with 1000 Micro ATMs for providing cash to people.

The Bank Mitras are using Micro ATM devices to carry out the banking transactions in real time on our CBS platform. The following banking transactions are enabled at Bank Mitra Points:

- a. Account opening both SB & RD
- b. Cash withdrawal, deposit and fund transfer
- c. AEPS transactions both Onus and Offus
- d. Rupay Debit card transactions both Onus and Offus
- e. Rupay Kisan credit card Onus transactions



बैंक मित्रों के द्वारा वित्तीय समावेशन से संबंधित समस्त कार्य उनके पास धारित माईक्रो एटीएम एवं आईपीएस के माध्यम से ऑन लाईन सम्पन्न किये जाते हैं तथा लाभार्थी के संव्यवहार बायोमेट्रिक सत्यापन के सिद्धान्त पर तत्काल बैंक के सीबीएस सर्वर पर तकनीकी सेवा प्रदाता कम्पनी के माध्यम से सम्पन्न हो जाते हैं।

चालू वित्तीय वर्ष के आरम्भ में बैंक मित्रों के द्वारा किये गये संव्यवहार 91,05,702 (राशि 4166.54 करोड़ रुपये) दिनांक 31.03.2022 को बढ़ कर 1,05,92,108 (राशि 5646.69 करोड़ रुपये) पर पहुँच गये हैं। वित्तीय वर्ष 2021-22 में बैंक मित्रों के द्वारा संव्यवहार में 85.96 प्रतिशत तथा राशि में 73.78 प्रतिशत की वृद्धि दर्ज करवाई है।

बैंक के ₹. 10,000/- तक के कुल संव्यवहारों में 30 प्रतिशत संव्यवहार बैंक मित्रों के माध्यम से सम्पन्न हुए हैं।

वित्तीय वर्ष 2021-22 के अन्त तक बैंक मित्रों के द्वारा कुल 13,63,160 बचत खातों संचालित किये जा रहे थे।

भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण के अनुसार बैंक मित्रों के पास ग्राहकों के केवाईसी के प्रमाणीकरण हेतु प्रयुक्त सभी बायोमेट्रिक उपकरण भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण द्वारा पंजीकृत होने चाहिए हमारे बैंक के सभी उपकरण पंजीकृत हैं।

मोबाईल एटीएम वैन

नाबार्ड के सौजन्य से बैंक के पास चौदह मोबाईल एटीएम वैन हैं। बैंक विहीन क्षेत्रों में बैंकिंग सुविधाओं का लाभ जनमानस तक पहुँचाने, प्रधानमंत्री जनधन के खाते खोलने, निष्क्रिय रूपे कार्ड को सक्रिय करने, वित्तीय साक्षरता कैम्पों की उपयोगिता बढ़ाने, एटीएम के माध्यम से लेन-देन की प्रक्रिया के प्रचार-प्रसार हेतु उपयोग किया जा रहा है।

प्रधानमंत्री जनधन खाते- आधार सिडिंग

बैंक में प्रधानमंत्री जनधन तथा भामाशाह योजनान्तर्गत सक्रिय 2707210 बचत खातों में से 2644045 (97.67 प्रतिशत) बचत खातों में दिनांक 31.03.2022 तक आधार सिडिंग का कार्य हो चुका है।

वित्तीय समावेशन - सामाजिक सुरक्षा योजनाएं

प्रधानमंत्री जीवन ज्योति बीमा योजना (पीएमजेजेबीवाई)

प्रधानमंत्री जीवन ज्योति बीमा योजना भारत सरकार द्वारा संचालित एक वर्षीय बीमा योजना है। इस योजना में 18 से 50 वर्ष की आयु तक के लोग, जिनका बैंक में खाता है, अपनी सहमति प्रदान करते हुए सम्मिलित हो सकते हैं। बैंक खाते में मुख्यतः केवाईसी हेतु आधार नम्बर आवश्यक है। इस योजना में 2.00 लाख रुपये का बीमा एक वर्ष हेतु 01 जून से 31 मई तक की समयवधि के लिए होता है जिसका प्रतिवर्ष नवीनीकरण 21 मई से 31 मई के बीच होता है। किसी भी कारण से बीमित की मृत्यु पर 2.00 लाख रुपये का बीमा कवर उपलब्ध रहता है। दिनांक 01.06.2022 से संशोधित प्रीमियम राशि की तालिका निम्नानुसार है :-

The entire Financial Inclusion operations of Micro ATMs and AEPS work on the principle of Biometric verification and online go to our CBS server instantly through Third Party Integration which facilitates updation of transactions carried out by Banking Correspondent Agents on real time basis, in CBS Server, via TSPs' Servers.

In current financial year no. of Bank Mitra transactions have increased from 91,05,702 (Involving Rs. 4166.54 Crore) to 1,05,92,108 (Involving Rs. 5646.69 Crore) as on 31.03.2022. We have achieved 85.96% growth in the number of transactions and 73.78% growth in amount of transactions during FY 2021-22.

Bank Mitras have shared 30% of the number of transactions out of the total bank cash transactions below Rs. 10000/-.

At the end of the FY 2021-22, number of SB Accounts opened and maintained by Bank Mitras are 13,63,160.

UIDAI-Migration to Registered Device Services: All biometric devices used for authentication of customer KYC, using Aadhaar number have been migrated to Registered device services. The biometric devices both at branches and Bank Mitra's have been migrated to RD services.

Mobile ATM Van

Bank has 14 Mobile ATM Vans Sponsored by NABARD. The Mobile ATM Van's are used to provide Banking services to public, Open PMJDY accounts, Activate RuPay Card, Increase FLC campaign usage and increase transaction through ATM.

Pradhan MantriJan Dhan Accounts Aadhar Seeding

Out of 2707210 Operative PMJDY & BHAMASHA accounts, 2644045 accounts (97.67%) have been seeded with Aadhar upto 31.03.2022.

FINANCIAL INCLUSION-SOCIAL SECURITY SCHEMES

Pradhan Mantri Jeevan Jyoti Bima Yojana (PMJJBY)

Pradhan Mantri Jeevan Jyoti Bima Yojana is an one year life insurance scheme of Government of India. People in the age group of 18 to 50 years, having a bank account are covered in this scheme. They have to give their consent to join the scheme. Aadhaar number is the primary KYC for Bank account. The life cover of Rs 2.00 lakh will be for one year period from 1st June to 31st May and renewable from 21st May to 31st may, every year by auto debit mode. Risk coverage under the scheme is Rs 2.00 lakh in the case of death of insured, due to any reason. The revised rates of premium will be applicable w.e.f. to 01.06.2022 as follows :-



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



नामांकन माह	माह हेतु देय प्रीमियम	प्रीमियम राशि
जून, जुलाई व अगस्त	4 त्रैमास-पूर्ण पॉलिसी हेतु	रु. 436 प्लस लागू कर (प्रशासनिक व्यय रु. 41 प्रति पॉलिसी धारक)
सितम्बर, अक्टूबर व नवम्बर	3 त्रैमास	रु. 342 प्लस लागू कर (प्रशासनिक व्यय रु. 33 प्रति पॉलिसी धारक)
दिसम्बर, जनवरी व फरवरी	2 त्रैमास	रु. 228 प्लस लागू कर (प्रशासनिक व्यय रु. 22 प्रति पॉलिसी धारक)
मार्च, अप्रैल व मई	1 त्रैमास	रु. 114 प्लस लागू कर (प्रशासनिक व्यय रु. 11 प्रति पॉलिसी धारक)

पॉलिसी नवीनीकरण हेतु वार्षिक संशोधित प्रीमियम राशि रु. 436/- प्रति पॉलिसी, खाता धारक के बचत खाते से ऑटो डेबिट के माध्यम से होती है।

31.03.2022 तक PMJJBY में कुल बीमित सक्रिय खातों की संख्या	चालू वित्तीय वर्ष 2021-22 में PMJJBY में बीमित खातों की संख्या	PMJJBY में निस्तारित दावों की संख्या	PMJJBY में निस्तारित दावों में भुगतान राशि (करोड़ में)
263561	122229	1975	39.49

प्रधानमंत्री सुरक्षा बीमा योजना (पीएमएसबीवाई)

प्रधानमंत्री सुरक्षा बीमा योजना दुर्घटना में मृत्यु अथवा विकलांगता पर आधारित एक वर्षीय बीमा योजना है, जिसे वार्षिक आधार पर नवीनीकृत करवाया जा सकता है। इस योजना में 18 से 70 वर्ष की आयु तक के लोग जिनका बैंक में खाता है, ऑटो डेबिट की सुविधा प्राप्त कर अपनी सहमति प्रदान करते हुए सम्मिलित हो सकते हैं। बैंक खाते में मुख्यतः केवाईसी हेतु आधार नम्बर आवश्यक है। इस योजना में रु. 2.00 लाख का बीमा एक वर्ष हेतु 01 जून से 31 मई तक की समयावधि हेतु नवीनीकरण की सुविधा से किया जाता है। दुर्घटना के कारण बीमित की मृत्यु अथवा 100 प्रतिशत विकलांगता पर रु. 2.00 लाख का बीमा कवर उपलब्ध है जबकि आंशिक विकलांगता पर रु. 1.00 लाख बीमा कवर देय है। इस योजना में बीमा प्रीमियम राशि रु. 20/- जिसका प्रतिवर्ष 21 मई से 31 मई के बीच बचत खाते से ऑटो-डेबिट के माध्यम से नवीनीकरण होता है।

31.03.2022 तक PMSBY में कुल बीमित सक्रिय खातों की संख्या	चालू वित्तीय वर्ष 2021-22 में PMSBY में बीमित खातों की संख्या	PMSBY में निस्तारित दावों की संख्या	PMSBY में निस्तारित दावों में भुगतान राशि (करोड़ में)
593603	156753	315	6.29

अटल पेंशन योजना (एपीवाई)

असंगठित क्षेत्र में काम करने वाले और मजदूरों जैसे कि नौकर, वाहन चालक, माली आदि को जीवनभर की पेंशन प्रदान करने के लिए अटल पेंशन योजना वर्ष 2015 में शुरू की गई थी। अटल पेंशन योजना का मुख्य ध्येय रिटायर होने पर लोगों को गारन्टी के साथ पेंशन देना है जो इस योजना में भागीदार रहे हैं। अटल पेंशन योजना की रकम आपके द्वारा किए गए निवेश और आपकी उम्र पर निर्भर करती है। अटल पेंशन योजना के तहत कम से कम रु. 1000/- तथा अधिकतम रु. 5000/- मासिक पेंशन का प्रावधान है। बैंक खाते में मुख्यतः केवाईसी हेतु आधार नम्बर आवश्यक है तथा इस योजना में नामांकन हेतु खाता धारक की आयु सीमा 18-40 वर्ष निर्धारित है।

Month of Enrolment	Premium Payable for	Premium Amount Payable
June, July & August	Entire policy year i.e. 4 quarters	Rs. 436 plus applicable taxes, if any (This includes administrative charges payable to Banks which is currently Rs. 41 per subscriber)
September, October & November	3 quarters	Rs. 342 plus applicable taxes, if any (This includes administrative charges payable to Banks which is currently Rs. 33 per subscriber)
December, January & February	2 quarters	Rs. 228 plus applicable taxes, if any (This includes administrative charges payable to Banks which is currently Rs. 22 per subscriber)
March, April & May	1 quarter	Rs. 114 plus applicable taxes, if any (This includes administrative charges payable to Banks which is currently Rs. 11 per subscriber)

The policy renewal revised premium is Rs. 436/- per annum which is to be auto-debited in one installment from the subscriber's bank account as per the option given by him.

Total No of Active PMJBY enrolled accounts as on 31.03.2022	Total No of PMJBY enrolled accounts in FY 2021-2022	No of settled claims under PMJBY	Amount paid in settled claims under PMJBY (in crore)
263561	122229	1975	39.49

Pradhan Mantri Suraksha BimaYojana (PMSBY)

Pradhan Mantri Suraksha Bima Yojana (PMSBY) is an accident insurance scheme which covers death and disability in accident for one year. The policy is renewed every year. The scheme is available to the people for the age group of 18 to 70 years, having a saving bank account in Bank. People can join the scheme by giving their consent. Aadhaar number is the primary KYC for the bank account. The risk coverage under the scheme is Rs 2.00 lakh for accidental death and full disability and Rs 1.00 lakh for partial disability. The premium of the policy is Rs 20 per annum and renewed every year between 21st May to 31st May, by auto debit mode from Bank Account.

Total No of Active PMSBY enrolled accounts as on 31.03.2022	Total No of PMSBY enrolled accounts in FY 2021-2022	No of settled claims under PMSBY	Amount paid in settled claims under PMSBY (in crore)
596303	156753	315	6.29

Atal Pension Yojana (APY)

APY is a pension scheme for unorganized sector workers such as personal maids, drivers, gardeners etc., launched in June, 2015 by the GoI. APY aims to provide guaranteed pension to these persons after retirement. Under the APY, there is guaranteed minimum monthly pension for the subscribers ranging from Rs. 1000 to Rs. 5000 per month, depending on the entry age and monthly contribution. Aadhaar number is the primary KYC for the bank account. All Bank Account holders aged between 18-40 years are eligible for enrolment.



चालू वर्ष 2021-22 में उक्त योजना हेतु बैंक की 701 शाखाओं द्वारा 54862 खातों में नामांकन दर्ज किया गया। वर्ष 2021-22 में PFRDA भारत सरकार द्वारा आवंटित लक्ष्य औसत 70 के सापेक्ष प्रति शाखा औसत 75 रहा।

वर्ष 31.03.2021 तक APY में नामांकित खाते	चालू वित्तीय वर्ष 2021-22 में APY द्वारा आवंटित लक्ष्य	चालू वित्तीय वर्ष 2021-22 में APY में नामांकित खाते	APY में 31.03.2022 तक कुल नामांकित खाते
121092	49070	54862	175965

पेंशन निधि विनियामक और विकास प्राधिकरण द्वारा आयोजित विशेष एपीवाई अभियान

भारत में सभी वर्गों को पेंशन सुविधा युक्त समाज के दृष्टिकोण से पेंशन निधि विनियामक और विकास प्राधिकरण द्वारा अनेकों अभियान बैंकों के माध्यम से भी चलाये गये ताकि पेंशनभोगी तबके को स्थापित किया जा सके। पेंशन निधि विनियामक और विकास प्राधिकरण द्वारा इस हेतु बैंक की शाखाओं को न्यूनतम लक्ष्य भी आवंटित किये गये तथा लक्ष्यार्जन वाली शाखाओं को सम्मानित करने का भी निर्णय लिया गया, जिसमें बैंक की सभी शाखाओं ने भागीदारी निभाते हुए कार्य किया। इसका विवरण निम्नानुसार है :-

वित्तीय वर्ष 2021-22 में अभियान - उपलब्धियां

1) ट्रेडसेटर 2021-22 शाखाओं के लिए अभियान (09 जून, 2021 से 30 जून, 2021)

PFRDA द्वारा 2400 APY के लक्ष्य के सापेक्ष बैंक द्वारा 3770 APY करके 157 प्रतिशत लक्ष्य की प्राप्ति पर बैंक के चार शाखा प्रबन्धकों एवं नोडल अधिकारी को सम्मानित किया गया।

2) "APY शाइन एवं सक्सीड कैम्पेन" (01 जुलाई - 13 अगस्त, 2021) कैम्पेन फॉर महाप्रबंधक के लिये

इस कैम्पेन में बैंक को PFRDA द्वारा Certificate of Appreciation से सम्मानित किया गया

3) APY लीडरशिप केपिटल 4.0 (03 जनवरी - 17 फरवरी 2022 तक) शीर्ष प्रदर्शन आरआरबी के लिए एक अभियान -

PFRDA द्वारा 7500 APY के लक्ष्य के सापेक्ष बैंक द्वारा 10903 APY करके 145.37 प्रतिशत लक्ष्य की प्राप्ति पर अध्यक्ष महोदय को सम्मानित किया गया।

4) APY बिग बिलीवर्स (ABB) 4.0 कैम्पेन (18 फरवरी 31 मार्च 2022) शीर्ष प्रदर्शन आरआरबी के लिए एक अभियान -

PFRDA द्वारा 8000 APY के लक्ष्य के सापेक्ष बैंक द्वारा 15884 APY करके 198.55 प्रतिशत लक्ष्य की प्राप्ति पर Exemplary Award of Par Excellence से अध्यक्ष महोदय को सम्मानित किया गया।

5) APY ANNUAL AWARD (वित्तीय वर्ष 2021-22)

PFRDA द्वारा 70 AAPB के लक्ष्य के सापेक्ष बैंक द्वारा 75 AAPB लक्ष्य की प्राप्ति पर APY ANNUAL AWARD से अध्यक्ष महोदय को सम्मानित किया गया।

Total of 54862 enrolments were mobilised under Atal Pension Yojana (APY) for FY 2020-21 with the active participation of the 701 branches. Average number of enrolments per branch under APY scheme was 75 against the target allotted by PFRDA 70 per branch during FY 2020-21.

APY Enrollments done upto 31.03.2021	APY Target allotted by PFRDA for current FY 2021-2022	APY accounts enrolled during current FY 2021-22	Total APY Enrollments upto 31.03.2022
121092	49070	54862	175965

APY Special Campaigns conducted by PFRDA

With a view to make India a pensioned society, PFRDA organized several campaigns to motivate Banks to contribute into the Government of India's endeavour to make pension Society. PFRDA also allotted minimum number of accounts per branch to qualify for awards.

Our all the branches participated in the Campaigns and qualified for following awards:-

Campaigns in FY 2021-22 V/S Achievements

1.) "APY TRENDSETTER - Campaign (9th June 2021 - 30th June 2021)" For Branches

Bank achieved 157% target of APY by sourcing 3770 APY against 2400 APY allotted by PFRDA and our Bank Four Branch Managers & Nodal Officer awarded by PFRDA.

2.) "SHINE & SUCCEED - Campaign (1st July 2021 - 13th August 2021)" For General Manager

Bank felicitated Certificate of Appreciation by PFRDA in this campaign.

3.) "LEADERSHIP CAPITAL 4.0 - Campaign (3rd January 2022 - 17th February 2022) A campaign for Chairman of RRB

Bank achieved 145.37 % target by sourcing 10903 APY against 7500 APY target allotted by PFRDA and Our Honab'le e Chairman awarded by PFRDA.

4.) APY BIG BELIEVERS (ABB) 4.0 (18th Feb - 31th March 2022) A campaign for TOP Management of APY

Bank achieved 198.55 % target by sourcing 15884 APY against 8000 APY target allotted by PFRDA and Our Honab'le e Chairman awarded by Exemplary Award of Par Excellence.

5.) "APY ANNUAL AWARD" (FY.2021-22)

Bank achieved target AAPB 75 against the target allotted by PFRDA AAPB 70 per branch during FY 2021-22 and Our Honab'le Chairman awarded by PFRDA.



वित्तीय साक्षरता जागरूकता कैम्प

आरबीआई द्वारा निर्धारित नीतियों तथा लिये गये निर्णयानुसार वित्तीय साक्षरता कैम्प समय की माँग है। हमारे बैंक द्वारा भी उक्त डिजिटल वित्तीय साक्षरता जागरूकता कैम्प ग्रामीण जनों में अपेक्षित जागरूकता फैलाने के उद्देश्य से किये गये। साथ ही ग्रामीण जनों को इन कैम्पों के माध्यम से प्रोत्साहित किया गया ताकि ग्रामीणजन बैंकों द्वारा प्रयुक्त की जाने वाली नई तकनीकों यथा एटीएम कार्ड का प्रयोग, माईक्रो एटीएम, पीओएस संव्यवहार, मोबाइल बैंकिंग, मोबाइल बटुआ का अधिक प्रयोग करे। इस हेतु बैंकों को भी प्रोत्साहित किया गया कि वह इस दिशा में अपनी महत्ती भूमिका अदा करे। इस प्रयोजनार्थ ग्रामों के मुख्य आम रास्तों पर सभाए आयोजित करवाई गईं ताकि ग्रामीणजन उन्नत वित्तीय तथा तकनीकी कौशल से रूबरू हो सके। ग्रामीणजनों के मध्य वित्तीय साक्षरता को प्रोत्साहित करने हेतु आयोजित कैम्पों में व्यापक प्रचार-प्रसार हेतु पुस्तिका, ब्रोशर तथा बैनर आदि का भी प्रदर्शन व वितरण किया गया।

वित्तीय साक्षरता केन्द्र

वित्तीय साक्षरता का मुख्य उद्देश्य सरल शब्दों में यह बताना है कि बैंक में बचत क्यों?, बैंक से उधार क्यों? तथा ऋण पुनर्भुगतान समय से क्यों? किया जावे, इस हेतु भारतीय रिजर्व बैंक ने सभी बैंकों को सलाह दी है कि प्रत्येक जिले में वित्तीय समावेशन केन्द्र स्थापित किया जावे। जिस पर बैंक ने अपने 14 जिलों में 14 वित्तीय साक्षरता केन्द्र यथा बीकानेर, जैसलमेर, हनुमानगढ़, दौसा, जयपुर, जालोर, बाड़मेर, जोधपुर, नागौर, पाली, सिरोही, राजसमन्द, श्रीगंगानगर तथा उदयपुर में नाबार्ड के दिशा निर्देशन में स्थापित किये। बैंक द्वारा सेवा निवृत्त बैंक अधिकारी तथा एमबीए या एमएसडब्ल्यू डिग्रीधारकों, जिन्हें किसी भी वित्तीय संस्थान में 3 वर्ष कार्य का अनुभव हो वित्तीय साक्षरता समन्वयक के पद पर कार्य हेतु नियुक्त किया गया। यह वित्तीय साक्षरता केन्द्र, क्षेत्रीय कार्यालयों के अधीन जिला मुख्यालयों पर कार्यरत है। वित्तीय साक्षरता समन्वयकों ने 1168 वित्तीय साक्षरता कैम्पों का आयोजन भी किया।

बैंक की ग्रामीण शाखाओं ने भी 570 कैम्पों का आयोजन इस चालू वित्तीय वर्ष में किया है।

आधार नामांकन तथा अद्यतनीकरण केन्द्र

भारत सरकार के आदेशों की अनुपालना में सभी बैंकों को अपनी कुल शाखाओं की 10 प्रतिशत शाखाओं में आधार नामांकन तथा अद्यतनीकरण केन्द्रों की स्थापना अनिवार्य रूप से करनी थी। आमजन तथा बैंक के ग्राहकों को आधार नामांकन तथा अद्यतनीकरण सुविधा प्रदत्त करवाने के प्रयोजनार्थ हमारी बैंक द्वारा भी 68 केन्द्रों पर इसकी स्थापना की गई। बैंक कार्मिक भी इस कार्य में सहयोग प्रदान कर रहे हैं। बैंक के ग्राहक इन केन्द्रों पर नामांकन के साथ अपने आधार में आवश्यक संशोधन करवा सकते हैं। नये नामांकन निशुल्क है जबकि जनसांख्यिकीय परिवर्तन एवं बायोमैट्रिक यथा पता, नाम, लिंक, जन्म तिथि आदि हेतु ₹50/- (जीएसटी सहित) केन्द्र प्रभार वसूल करते हैं।

बैंक द्वारा दिनांक 31.03.2022 तक 68 आधार नामांकन तथा अद्यतनीकरण केन्द्रों को भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण द्वारा जारी निर्देशानुसार ही खोला गया है।

Financial Literacy Awareness Camps (FLAPs)

Following the need of the hour and taking cues from RBI's policies and initiatives, our Bank launched Digital Financial Literacy Awareness Camps to create awareness among rural people and encourage them to use Card technology, ATMs, micro ATMs, PoS transactions, use Mobile Banking, Mobile Wallets and to highlight the role of Bank Mitras engaged by the Bank. Street shows have been deployed in the villages with the above contents so as to attract the rural customers to upgrade their financial and technical skills. The publicity material in the form of pamphlets, brochures and banners were distributed during the camps to spread the message of financial awareness among the rural people.

Financial Literacy Centres (FLCs)

With a prime objective to impart financial literacy in the form of simple messages like 'why save with Banks, why borrow from Banks, why repay the loans in time' the Reserve Bank of India has advised all the Banks to set up one Financial Literacy Centre (FLC) each in the operating districts of the Bank. The Bank has opened 14 such Financial Literacy Centres in 14 districts viz., Bikaner, Jaisalmer, Hanumangarh, Dausa, Jaipur, Jalore, Barmer, Jodhpur, Nagaur, Pali, Sirohi, Rajsamand, Sriganganagar and Udaipur in tune with the guidelines issued by the NABARD. The Bank has posted retired Bank staff and MBA or MSW degree holders who have 3 years working experience in any Financial Institution to look after the affairs of FLCs as counsellors. These FLCs are located at the district centres and under the control of Regional Offices. The Financial Literacy Counsellors have conducted 1168 Financial Literacy Awareness Camps during the year.

Our Rural Branches have conducted a total of 570 Financial Literacy camps during the year.

Aadhar Enrolment and Updation Centres

Following the mandate from Government of India for all the Banks to open Aadhar Enrolment and Updation Centres atleast 10% of their Branch network, our Bank has initiated the task of opening Aadhar Enrolment Centers at 68 locations to extend the services of Aadhar enrolment and Updation to the public including our customers. Bank officials are supervising in enrolment process.

Customers can get Aadhar enrolment and Updation, Modifications at these centers. For new Aadhaar enrolment, the Bank does not charge any amount, while for demographic & Biometric modifications such as address, name, gender, date of birth etc., Bank charge Rs.50/- (incl GST).

Our Bank has opened all 68 Aadhar enrolment and updation centers upto 31.03.2022 as per UIDAI guidelines.



परस्पर विपणन

एसबीआई जीवन बीमा

बैंक अपने ग्राहकों की जीवन बीमा पॉलिसी जैसी आवश्यकताओं को पूर्ण करने हेतु एसबीआई लाईफ कॉरपोरेशन लिमिटेड के निगमित अभिकर्ता के रूप में कार्य कर रहा है। इस प्रकार यह कार्य वित्तीय समावेशन के उद्देश्यों की प्राप्ति के साथ-साथ गैर ब्याज आय का भी एक साधन है। वित्तीय वर्ष 2021-22 में बैंक ने नवीन बीमा व्यवसाय के अन्तर्गत निर्धारित लक्ष्य रु. 26.37 करोड़ के विरुद्ध रु. 30.24 करोड़ का लक्ष्यार्जन किया है, जिससे बैंक को रु. 5.42 करोड़ का कमीशन प्राप्त हुआ जबकि यह नवीन बीमा व्यवसाय विगत वित्तीय वर्ष 2020-21 में रु. 20.54 करोड़ था तथा इस पर रु. 4.01 करोड़ का कमीशन अर्जित किया गया था।

एसबीआई जनरल बीमा

बैंक अपने ग्राहकों की सामान्य बीमा पॉलिसी जैसी आवश्यकताओं को पूर्ण करने हेतु एसबीआई जनरल बीमा लिमिटेड के निगमित अभिकर्ता के रूप में कार्य कर रहा है। बैंक के द्वारा चालू वित्तीय वर्ष 2021-22 में निर्धारित किये गये लक्ष्य रु. 28.50 करोड़ के विरुद्ध रु. 21.27 करोड़ का व्यवसाय किया गया। इस प्रकार वर्ष 2021-22 में रु. 2.18 करोड़ का कमीशन अर्जित किया गया जबकि यह कमीशन वर्ष 2020-21 में रु. 1.92 करोड़ तथा व्यवसाय रु. 18.87 करोड़ रहा।

सूचना एवं प्रौद्योगिकी निरक्षर और ग्रामीण आबादी को एक प्रौद्योगिकी संचालित बैंकिंग से जोड़ना हमारे बैंक द्वारा पूरे वर्ष में प्राप्त की गई उपलब्धियों में से एक है। वर्ष के दौरान शुरू की गई अनेक आईटी पहल ग्राहकों के लिए लाभप्रद रही है। हमने बैंक कार्मिकों को आईटी शिक्षित और संवेदनशील बनाकर, ग्रामीण क्षेत्रों में प्रौद्योगिकी के प्रवेश को गति प्रदान की है। हमने ग्रामीण ग्राहकों के लिए आईटी उत्पाद और सेवाओं का प्रोत्साहित करने के लिए शाखाओं और ग्रामीण क्षेत्रों में कार्यरत कर्मचारियों के बीच जागरूकता अभियान का आयोजन किया है।

बैंक की समस्त 702 शाखाएँ एवं 18 कार्यालय सीबीएस (कोर बैंकिंग साल्यूशन) प्लेटफॉर्म पर कार्यरत है। बैंक अब केंद्रीय भुगतान प्रणाली का प्रत्यक्ष सदस्य है। बैंक द्वारा एनपीसीआई के साथ एईपीएस, डीबीटीएल के माध्यम से अनुदान राशि ग्राहकों के खातों में हस्तान्तरण करने की सुविधा प्रारम्भ की गई है। बैंक ने सेवा शाखा जयपुर में सीटीएस प्रोसेस प्रारम्भ कर अगले कार्य दिवस को खाते में जमा करने की सुविधा प्रदान की है। बैंक ने वेतन भुगतान की केन्द्रीयकृत प्रणाली के लिए एचआरएमएस एप्लीकेशन को क्रियान्वित किया है। बैंक ने अन्य व्यावसायिक बैंकों के समरूप मोबाइल बैंकिंग सुविधा को प्रारम्भ किया गया है। बैंक में त्वरित भुगतान तथा संग्रहण के लिए इलेक्ट्रॉनिक क्लियरिंग सिस्टम उपलब्ध है।

बैंक ने वर्ष के दौरान निम्नलिखित नई आईटी पहल शुरू की हैं:

शाखा कनेक्टिविटी उन्नयन :

सीबीएस प्लेटफॉर्म वाइड एरिया नेटवर्क (WAN) पर कार्य करता है। जो विभिन्न वाहकों जैसे कि वीसैट, आरएफ और एमपीएलएस की लीज़ पर दी गई कनेक्टिविटी पर कार्य करता है। शाखाओं को बेहतर गति से लेनदेन करने में सक्षम बनाने के लिए, शाखा कनेक्टिविटी को 64 केबीपीएस से 2 एमबीपीएस तक अपग्रेड करने की प्रक्रिया शुरू की गई है। 31.03.2022 को, 693 शाखाओं एवं 16 कार्यालय को 2 एमबीपीएस कनेक्टिविटी के लिए अपग्रेड किया गया है।

Cross Selling

SBI Life Insurance

The Bank is a corporate agent of SBI Life Insurance Corporation Limited, to meet the life insurance needs of the Bank's customers, as part of Financial Inclusion apart from earning non-interest income. The Bank mobilized a New Business Premium (NBP) of Rs. 30.24 Crore against the target of Rs. 26.37 Crore and earned a commission of Rs. 5.42 Crore during the FY 2021-22 vis-à-vis the NBP of Rs. 20.54 crores and commission of Rs. 4.01 Crore during the year FY 2020-21.

SBI General Insurance

The Bank is a corporate agent of SBI General Insurance Corporation Limited, to meet the general insurance needs of the Bank's customers, The Bank mobilized a business premium of Rs.21.27 Crore during the year 2021-22 against the target of Rs.28.5 Crore vis-à-vis Rs.18.87 Crore business premium during the previous FY 2020-21. The Bank earned a commission of Rs.2.18 Crore for the year 2021-22. vis-a-vis the commission of Rs.1.92 Crore for the year 2020-21.

Linking illiterate and rural population to the technology driven banking has been one of the hallmark achieved by our bank during the year. IT initiatives during the year are beneficial for the customers. We have accelerated the penetration of technology in rural areas by educating and sensitizing bank staff on IT. We have organized awareness campaign among the employees working in branches and rural areas to promote IT products and services for rural customers.

All the 702 branches & 18 offices of the bank are working on CBS (Core Banking Solution) platform. Bank is now a direct member of Central Payment System. Bank has started AEPS, DBTL with NPCI to provide facility of direct transfer of subsidy amount to the customer account. The Bank has provided facility of deposit to the next working day by CTS process in the service branch Jaipur. The Bank has implemented HRMS application to centralize the salary process. The bank has introduced mobile banking in line with other commercial banks. Bank offers the Electronic Clearing system for faster payments and collections.

The Bank has introduced the following new IT initiatives:

Branch Connectivity Upgradation:

The CBS platform functions on Wide Area Network (WAN), which functions on connectivity provided on various carriers like VSAT, RF and MPLS leased lines. To enable branches to perform transactions at a better pace, process of upgrading of the branch connectivity from 64 Kbps to 2 Mbps has been taken up. As on 31.03.2022, 693 branches & 16 offices have been upgraded to 2 Mbps connectivity



वर्ष के दौरान, शाखाओं को अतिरिक्त नेटवर्क सुविधा उपलब्ध करवाने के लिए, शाखाओं को डूअल कनेक्टिविटी में अपग्रेड करने की प्रक्रिया शुरू की गई है। 31.03.2022 को, 645 शाखाओं एवं 16 कार्यालय को डूअल कनेक्टिविटी में अपग्रेड किया गया है।

केंद्रीयकृत भुगतान प्रणाली

बैंक द्वारा केंद्रीयकृत भुगतान प्रणालियों यथा RTGS, NEFT, IMPS इत्यादि सेवाओं के माध्यम से ग्राहकों को त्वरित गति से निधि अंतरण की सुविधा उपलब्ध करवाई जा रही है, जो कि IFS Code पर आधारित है। इस क्रम में भारतीय रिजर्व बैंक ने हमारे बैंक को केंद्रीयकृत भुगतान प्रणाली की प्रत्यक्ष सदस्यता के लिए मंजूरी देकर शाखावार IFS Code आवंटित किया है। जिससे बैंक उन RRB की सूची में आ गया है जो केंद्रीय भुगतान प्रणाली के प्रत्यक्ष सदस्य हैं। साथ ही बैंक अपने ग्राहकों को 24*7 RTGS, NEFT, IMPS की सेवाएँ उपलब्ध करवा रहा है।

ADS क्रियान्वन

एक्टिव डायरेक्टरी (AD) Windows सर्वर वातावरण में उपयोग के लिए एक डायरेक्टरी सर्विस है। यह एक वितरित, पदानुक्रमित डेटाबेस संरचना है जो कंप्यूटर, नेटवर्क संसाधनों का पता लगाने, सुरक्षित करने, प्रबंधित करने और व्यवस्थित करने के लिए फाइल, उपयोगकर्ताओं, समूहों, बाह्य उपकरणों और नेटवर्क उपकरणों सहित जानकारी साझा करती है। एक्टिव डायरेक्टरी सिस्टम सभी उपयुक्त 693 शाखाओं एवं 16 कार्यालय में लागू किया गया है।

ऑनलाइन वाउचर सत्यापन प्रणाली

वाउचर वेरिफिकेशन रिपोर्ट (वीवीआर) की समय पर जाँच एक बहुत ही महत्वपूर्ण कार्य है जो सीबीएस उपयोगकर्ता द्वारा किए गए लेन-देन की शुद्धता और सीबीएस में किसी भी कपट पूर्ण उपयोगकर्ता द्वारा किए गए किसी भी धोखाधड़ी / शरारतपूर्ण लेनदेन को भी सामने लाता है। वर्ष के दौरान, बैंक ने ऑनलाइन वाउचर सत्यापन प्रणाली की प्रधान कार्यालय स्तर पर दैनिक आधार पर समीक्षा की गई। परिणामस्वरूप वर्ष के दौरान ऐसी लंबित प्रविष्टियों की संख्या शून्य के करीब रही।

सूचना सुरक्षा

बैंक सूचना प्रौद्योगिकी परिसंपत्तियों की सुरक्षा के लिए अत्यधिक महत्व दे रहा है। वर्ष के दौरान बैंक ने सूचना सुरक्षा नीति, सूचना प्रौद्योगिकी नीति, नई साइबर सुरक्षा नीति और इंटरनेट बैंकिंग नीति की समीक्षा की है। जिसे बोर्ड की स्वीकृति प्राप्त करने के बाद लागू कर दिया गया है। हमारे एप्लिकेशन सेवा प्रदाता मेसर्स सी-एज टेक्नोलॉजीज लिमिटेड में बैंक की सूचना प्रौद्योगिकी परिसंपत्तियाँ, बाहरी आईएस ऑडिट एजेंसी द्वारा वार्षिक आधार पर सूचना सुरक्षा समीक्षा के अधीन हैं।

बायोमेट्रिक कार्यान्वयन

सीबीएस सिस्टम में अनाधिकृत लॉगइन/ वाउचर सत्यापन पर रोक लगाने तथा सुरक्षित कार्यप्रणाली के दृष्टिगत हमारे द्वारा बैंक की सभी 702 शाखाएँ एवं 18 कार्यालय में Dual Authentication की प्रक्रिया क्रियान्वित की गयी है। जिसके तहत बैंक के सभी शाखाओं में समस्त स्टाफ को CBS संचालन Dual Authentication Process (Password एवं Biometric) के माध्यम से किया जाना अनिवार्य है।

During the year, the process of upgrading the branches to dual connectivity has initiated to provide the branches secondary network facility. As on 31.03.2022, 645 branches & 16 offices already upgraded for dual connectivity.

Centralized Payment System

The bank is providing the facility of transfer of funds to the customers through centralized payment systems like RTGS, NEFT, IMPS etc., which are based on the IFS Code. In this sequence, the Reserve Bank of India has allotted branch wise IFS codes to our bank for direct subscription to centralized payment systems. This has brought Bank in the list of very few RRBs who are direct members of the Central Payment System. Also bank is making a 24*7 availability of RTGS, NEFT, IMPS services to its customers.

ADS Implementation

Active Directory (AD) is a directory service for use in a Windows Server environment. It is a distributed, hierarchical database structure that shares infrastructure information for locating, securing, managing, and organizing computer and network resources including files, users, groups, peripherals and network devices. Active Directory system implemented in all the eligible 693 branches & 16 offices.

Online Voucher Verification System

The timely checking of the Voucher Verification Report (VVR) is a very important utility which brings out the veracity of the transaction performed by the CBS user and also brings out any fraudulent/mischievous transaction that has been perpetuated by any fraudulent user of CBS.

During the year the bank reviewed online voucher verification system at the head office level on a daily basis. As a result, the number of such pending vouchers during the year was close to zero.

Information Security

The bank pays utmost importance towards safeguarding the information technology assets of the bank. The Bank has reviewed Information Security Policy, Information Technology Policy, Cyber Security Policy & Internet Banking Policy and implemented these policies after obtaining Board's approval. The IT assets of the bank at our Application Service Provider M/s C-Edge Technologies Ltd, are subjected to information security review on yearly basis by an external IS audit agency.

Biometric Implementation

With a view to prevent unauthorized login / voucher verification in the CBS system and with a view to secure functioning, the Dual Authentication Process has been started in all 702 branches & 18 offices of the bank. Under which it is mandatory for all the staff in all the branches of the bank to conduct CBS through Dual Authentication Process (Password and Biometric).



सर्वरलेस शाखाएँ

बैंक ने अपनी शाखाओं को सर्वर रहित वातावरण की ओर अग्रसर करने की प्रक्रिया पूर्ण की है। शाखाओं के सर्वर रहित होने से Menu mismatch की समस्या के निराकरण से बैंकिंग कार्य में बाध्यता नहीं आएगी। साथ ही सर्वर की मरम्मत, AMC और विभिन्न लाइसेंस पर होने वाले व्यय की बचत होगी।

'गो ग्रीन' योजना

वर्ष के दौरान किए गए अनेक तकनीकी बदलाव के बाद, आईटी के क्षेत्र में 'गो ग्रीन' पहल जारी रखी गई। जिसके तहत सभी बैंक रिपोर्टों को कागजी कार्रवाई के बिना ऑनलाइन उपलब्ध करवाए गए। विभिन्न रिपोर्टिंग टूल और मॉड्यूल लागू किए गए हैं जो डाटा विश्लेषण और आगे की रिपोर्टिंग के लिए आसानी से उपलब्ध हैं। शाखाओं से डाटा संग्रहण करने वाले कई टूल्स भी बैंक द्वारा विकसित किए गए हैं, जिससे रिपोर्टिंग की प्रक्रिया में तेजी आई है। इससे कागज और अन्य संचालन लागत में काफी कमी आई है।

ऑनलाइन RFIA रिपोर्ट और अनुपालन मॉड्यूल के विकास से बैंक में कागज और छपाई की लागत को कम किया है और डेटा ट्रांसमिशन और रिपोर्टिंग समय को कम करके प्रभावी नियंत्रण प्रणाली में विकसित किया है।

बीपीआर और गैर बीपीआर शाखाओं के लिए RCSA मॉड्यूल एवं महाप्रबंधक और क्षेत्रीय प्रबन्धकों द्वारा शाखा/RBO विजिटपोर्टल का विकास बैंक की गो ग्रीन योजना का हिस्सा है।

माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस 365

बैंक ने Email Solution को Microsoft Office 365 के माध्यम से लागू किया है। यह Microsoft Office 365 सभी Contemporary सुविधाओं से युक्त है जो बैंक को Technology की दिशा में नई ऊँचाइयाँ प्रदान करेगा। ये ई-मेल आईडी 17 कार्यालयों (सभी क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालयों में KRA आधारित Roles वाले सभी अधिकारियों को भी ई-मेल आईडी प्रदान किए गए हैं), सभी क्षेत्रीय प्रबंधकों, सभी विभागों, प्रकोष्ठों, एएमएसएच और विभिन्न सेवाओं को दिया गया है। Microsoft Office 365 में 102 जीबी की संग्रहण क्षमता, MS Team द्वारा वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग की सुविधा, Share Point, One Drive Storage, Yammer, Online Microsoft Office, Microsoft Kaizala इत्यादि सुविधाएं उपलब्ध हैं।

डिजिटल हस्ताक्षर का उपयोग करके पेपर लेस वार्षिक लेखाबन्दी का संचालन

वार्षिक लेखाबन्दी 31 मार्च 2022 के संबंध में सूचना प्रौद्योगिकी सेवा विभाग द्वारा मुख्य रूप से निम्नलिखित नवाचार कर बैंक को नई दिशा प्रदान की गई :

1. सभी क्लोजिंग स्टेटमेंट ऑनलाइन उपलब्ध करवाना
2. डिजिटल हस्ताक्षर का उपयोग कर पेपर लेस वार्षिक लेखाबन्दी का संचालन

आईटी विभाग द्वारा सभी क्लोजिंग स्टेटमेंट को ऑनलाइन उपलब्ध करवाए जाने से बैंक में कागज और छपाई की लागत कम हुई है, जिसका प्रभाव बैंक की लाभप्रदता पर देखने को मिला। साथ ही बैंक द्वारा ऑनलाइन एवं डिजिटल हस्ताक्षरित क्लोजिंग स्टेटमेंट तैयार किए जाने से बैंक के कर्मचारियों के मैनुअल काम में कमी और डाटा की शुद्धता में वृद्धि हुई। जिससे सभी कार्मिक बैंक व्यवसाय के अन्य पैरामीटर पर ध्यान केन्द्रित कर सके।

Server-less Branches

The bank completed process of upgrading its branches to a server-less environment. Due to the branches being serverless, the problem of menu mismatch will not be obliged in banking work. Also Server repair, AMC and expenses on various licenses will be saved.

'Go green' Plan

After revolutionizing work done in the current year, the 'Go Green' initiative in the field of IT is to be continued. Under which all bank reports made available online without paperwork. Various reporting tools and modules have been implemented which makes the data readily available for analysis and further reporting. Many data gathering tools have also been developed in-house for gathering data from branches thereby expediting the process of reporting. This has drastically reduced use of paper and other operations cost.

The development of online RFIA reports and compliance modules has reduced paper and printing costs in the bank and resulted in effective control systems by reducing data transmission and reporting time.

RCSA module for BPR and non-BPR branches and development of new online portal for branch/RBO visits by General Managers and Regional Managers are parts of Go Green plan of the Bank.

Microsoft Office 365

The Bank has implemented the Email Solution from the new Microsoft Office 365. This Microsoft Office 365 is equipped with all the Contemporary features which will give the bank new heights in the direction of technology. These mail ID has been given to 17 offices (All officers having KRA based Roles in all Regional Business Offices has also been provided the e-mail IDs), all Regional Managers, all departments, Cells, AMSH and various services.

Microsoft Office 365 has 102 GB storage capacity, Video conferencing facility through Microsoft Teams, Share Point, One Drive Storage, Yammer, Online Microsoft Office, Microsoft Kaizala etc.

Paperless Annual Closing using Digital Signature

With regard to the annual closing on 31 March 2022, the Information Technology Services Department gave a new direction to the bank by doing the following innovations:

1. Online Closing Statements
2. Paperless Annual Closing using Digital Signature

By making all the closing statements online by the IT department, the cost of paper and printing in the bank has been reduced, which has an impact on the profitability of the bank. Simultaneously, the preparation of online and digitally signed closing statements by the bank reduced the manual work of the bank's employees and increased the accuracy of the data. So that all the personnel can concentrate on other parameters of the bank business.



Business Continuity Planning (BCP) Policy की अनुपालना

बैंक में Business Continuity Planning (BCP) Policy को क्रियान्वित किया गया है। बैंक की सभी शाखाएँ सीबीएस प्लेटफॉर्म पर कार्यरत हैं। जिससे शाखाओं में होने वाली अप्रिय घटनाओं जैसे प्राकृतिक आपदाओं अथवा अन्य घटनाएँ होने पर कभी भी कम्प्यूटर प्रणाली एवं व्यवसाय संचालन में बाधा उत्पन्न हो सकती है। अतः आपातकालीन स्थिति से निपटने और इस प्रकार की घटना की स्थिति में त्वरित निराकरण हेतु सभी शाखाओं में Business Continuity Planning (BCP) Policy की Testing दिनांक 07.03.2022 से 11.03.2022 तक किए जाने का निर्णय लिया गया। जिसके दौरान बैंक की सभी शाखाओं द्वारा Alternative शाखाओं में उपस्थित होकर Business Continuity Plan की Mock Drill की गई एवं क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालयों के माध्यम से प्रधान कार्यालय को पुष्टि प्रेषित की गई।

साइबर सुरक्षा सप्ताह 2021

सूचना सुरक्षा, सभी इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों और डाटा को किसी भी संभावित खतरे से सुरक्षित रखने के तरीकों के बारे में जनता के बीच जागरूकता बढ़ाने के लिए हर साल 30 नवंबर को कंप्यूटर सुरक्षा दिवस मनाया जाता है। बैंक द्वारा कंप्यूटर सुरक्षा दिवस के उपलक्ष में “साइबर सुरक्षा सप्ताह 2021-दिनांक 29.11.2021 से 04.12.2021 तक” आयोजित करने का निर्णय लिया। जिसमें बैंक द्वारा निम्न गतिविधियों का संचालन किया गया :-

1. सभी शाखाओं, क्षेत्रीय व्यावसायिक कार्यालयों में इस दौरान कम्प्यूटरीकृत वातावरण में कंप्यूटर सुरक्षा और सुरक्षित कार्य के बारे में जागरूकता पैदा करने के लिए कर्मचारियों के बीच जानकारी साझा की गई। प्रधान कार्यालय में साइबर अपराध और सुरक्षा से संबन्धित वीडियो का विमोचन किया गया एवं स्टाफ को ब्रोशर वितरित किए गए।
2. कंप्यूटर सुरक्षा के प्रति कर्मचारियों में ज्ञानवर्धन के लिए साइबर सुरक्षा सप्ताह 2021- दिनांक 29.11.2021 से 04.12.2021 तक की अवधि के लिए बैंक पोर्टल पर प्रतिदिन एक प्रश्न अपलोड किया गया।
3. राजस्थान मरुधरा ग्रामीण बैंक प्रधान कार्यालय पर 30 नवम्बर 2021 को कंप्यूटर सुरक्षा दिवस के अवसर पर साइबर सुरक्षा जागरूकता रैली का आयोजन किया गया। बैंक के अध्यक्ष महोदय श्री ज्ञानेंद्र कुमार जैन के द्वारा सुरक्षा जागरूकता रैली को हरी झंडी दिखाकर रवाना किया गया जिसमें बढ़ते हुए साइबर अपराधों से सुरक्षित रहने का संदेश दिया गया।
4. प्रधान कार्यालय में “साइबर सुरक्षा सप्ताह 2021- दिनांक 29.11.2021 से 04.12.2021 तक “ के अन्तिम दिवस समापन समारोह का आयोजन किया गया। Cyber Security Experts ने सूचना सुरक्षा के संभावित खतरे से सुरक्षित रखने के तरीकों के बारे में विस्तृत जानकारी प्रदान की। इस अवसर पर साइबर अपराधों की रोकथाम से जुड़े पुलिस सेवा एवं विभिन्न बैंकों के उच्च अधिकारियों को आमंत्रित किया गया। मंच द्वारा साझा किए गए साइबर सुरक्षा जागरूकता से संबंधित अनुभवों से स्टाफ एवं अन्य बैंकों से पधारे अतिथि भी लाभान्वित हुए।

Compliance with Business Continuity Planning (BCP) Policy

The Business Continuity Planning (BCP) policy has been implemented in the bank. All branches of the bank are working on CBS platform. Due to which untoward incidents like natural calamities or other incidents happen in the branches, computer system and business operations can be disrupted at any time. Therefore, it has been decided to conduct Business Continuity Planning (BCP) Policy Testing in all branches from 07.03.2022 to 11.03.2022 to deal with the emergency situation and for quick redressal in the event of such incidents. During which Mock Drill of Business Continuity Plan was done by all the branches of the bank by appearing in alternative branches and confirmation was sent to the head office through Regional Business Offices.

Cyber Security Week 2021

Computer Security Day is celebrated every year on 30 November to raise awareness among the public about Information Security, ways to keep all electronic devices and data safe from any potential threats. Bank has decided to organize "Cyber Security Week 2021 - from 29.11.2021 to 04.12.2021" on the occasion of Computer Security Day. In which the following activities were conducted by the bank:

1. Necessary Information shared with bank employees to create awareness about computer safety and safe working in computerized environment in all branches, Regional Business Offices during this week. Videos related to cyber-crime and security were released in the head office and brochures were distributed to the staff.
2. One question is uploaded daily on the Bank Portal to enhance the knowledge of the employees towards computer security during Cyber Security Week 2021 (from 29.11.2021 to 04.12.2021).
3. Cyber security awareness rally was organized on 30 November 2021 at Rajasthan Marudhara Gramin Bank Head Office on the occasion of Computer Security Day. The security awareness rally was flagged off by the bank's Chairman Mr. Gyanendra Kumar Jain, in which the message of staying safe from the increasing cyber-crimes was given to public.
4. The closing ceremony of "Cyber Security Week 2021 - from 29.11.2021 to 04.12.2021" was organized at the Head Office. Cyber Security Experts provided detailed information on ways to keep information safe from potential threats. On this occasion, top officials of police service and various banks related to cyber-crime prevention were invited. Staff and guests from other banks also benefited from the experiences related to cyber security awareness shared by the platform.



नए बैंक पोर्टल

बैंक के व्यवसाय क्षेत्र में व्यापक वृद्धि एवं नवीनतम तकनीक की आवश्यकता के उद्देश्य से बैंक के नए पोर्टल को नवीनतम जावा तकनीक के माध्यम से अद्यतित डाटा एवं नए फीचर्स के साथ उपलब्ध करवाया गया है। जिससे डाटा की संग्रहण क्षमता में वृद्धि एवं शाखाओं के सुगम संचालन में मदद मिलेगी। बैंक के इस पोर्टल को स्टाफ की सभी आवश्यकताओं के लिए वन स्टॉफ सॉल्यूशन बनाने की योजना प्रस्तावित है। इसमें अध्यक्ष महोदय के संदेश, परिपत्रों, सभी शाखाओं को पत्रों, दस्तावेजों, समाचार और आयोजनों, बैंक पॉलिसीज, रिपोर्ट्स, विभिन्न मॉड्यूल के लिंक, हेल्प डेस्क और स्टाफ के सम्पर्क सूत्र, कैम्पेन, जन्म दिवस, एमआईएस आदि को सम्मिलित किया गया है।

इसके अलावा, वर्ष के दौरान बैंक द्वारा निम्नलिखित नए इन-हाउस पोर्टल विकसित किए गए, इन प्रमुख पोर्टल्स के विकास ने सूचना प्रौद्योगिकी के क्षेत्र में बैंक को नई ऊंचाइयां प्रदान की हैं:

1. PF Trust Portal
2. 11th Bipartite Settlement Arrear's Calculation Module
3. 11th Bipartite Settlement Arrear Statement Generation Module
4. Data Cleansing Portal for Income Tax Return
5. Security Portal Module for conduction of Multiple Audits e.g. Electric Audit, Premises Audit
6. Banking Beyond Expectation module
7. Bank's Website indogeneously
8. Operation GANGA Module

आईएमपीएस

आईएमपीएस सुविधा लाभार्थी बैंक के रूप में दिसंबर 2015 में प्रायोजक बैंक के उप सदस्य के रूप में शुरू की गई थी। हमारे बैंक में जनवरी 2017 में Remitter सुविधा युक्त आईएमपीएस लॉन्च किया गया था। बैंक में आईएमपीएस से हस्तांतरण की सुविधा RMGB मोबाइल बैंकिंग ऐप के साथ साथ शाखा के माध्यम से भी उपलब्ध करवाई जा रही है।

मोबाइल बैंकिंग

मोबाइल बैंकिंग ऐप हमारे ग्राहकों के लिए एक बहुत ही बेहतरीन ऐप है। यह ऐप एंड्रॉइड, आईओएस और विडोज मोबाइल ऑपरेटिंग सिस्टम पर उपलब्ध है। मोबाइल बैंकिंग में पंजीकरण के लिए पिन मेलर के स्थान पर "गो ग्रीन" पहल की गयी है। मोबाइल बैंकिंग ऐप के द्वारा एनईएफटी, आईएमपीएस के माध्यम से धन का प्रेषण और बैंक के भीतर लेनदेन हस्तांतरण, पंजीकृत ई-मेल आईडी पर बैलेंस पृष्ठताछ और खाता विवरण प्राप्त किया जा सकता है। इसने बैंक को नए ग्राहकों को आकर्षित करने और मौजूदा ग्राहकों को बनाए रखने में सक्षम बनाया है।

New Bank's Portal

With the objective of extensive growth in the business sector of the bank and the need for latest technology, the new portal of the bank has been launched. This portal has been made available with the latest data and new features through the latest Java technology.

Banks portal is planned to be a one stop solution for almost all the requirements of the employees. It presently has Chairman's Message, Circulars, Circular letters, documents, news& events, policies, reports, links to other modules, contact information of Help Desk and other employees, on-going campaigns, Birthdays, MIS, etc.

In addition, following new in-house portals were developed by the Bank during the year, development of these major portals has given the new heights to the bank in terms of advancement of Information Technology:

1. PF Trust Portal
2. 11th Bipartite Settlement Arrear's Calculation Module
3. 11th Bipartite Settlement Arrear Statement Generation Module
4. Data Cleansing Portal for Income Tax Return
5. Security Portal Module for conduction of Multiple Audits e.g. Electric Audit, Premises Audit
6. Banking Beyond Expectation module
7. Bank's Website indogeneously
8. Operation GANGA Module

Immediate Payment System (IMPS)

IMPS facility as beneficiary bank was launched in December 2015 as sub member of Sponsor Bank. After IMPS accounting procedure was put in place by SBI for RRBs, IMPS with remitter facility was launched in Jan 2017 in our Bank. Bank is also facilitating IMPS facility to our customer through Branches along with Mobile Banking App.

MOBILE BANKING

Mobile banking app is a very user friendly app for our customers. The app is compatible with, Android, iOS and Windows mobile operating systems. The requirement of a PIN mailer for registration/activation has been done away with as a Go Green initiative. Mobile Banking app offers remittance of funds through NEFT, IMPS, and transfer transactions within the bank, balance enquiry & account statement on registered E-mail ID. This has enabled the bank to attract new customers and retain the existing customers.



मोबाइल बैंकिंग के माध्यम से लेन-देन को तीन तरह से प्रमाणीकरण के साथ सुरक्षित किया जाता है, अर्थात् वित्तीय लेनदेन करने के लिए TPIN, MPIN सुरक्षा का तीसरा कारक, ग्राहक के पंजीकृत मोबाइल पर भेजे गए OTP द्वारा वित्तीय लेनदेन का प्रमाणीकरण है।

हमारे ग्राहकों को कुल 4,76,000 मोबाइल बैंकिंग जारी की गई हैं, इनमें से 2,23,000 से अधिक ग्राहकों ने मोबाइल बैंकिंग सेवा को सक्रिय किया है और प्रत्येक ग्राहक ने वित्तीय वर्ष के दौरान औसतन लगभग 10 लेनदेन किए हैं।

हमारे बैंक की मोबाइल बैंकिंग सेवाएं ग्राहकों द्वारा सरलता पूर्वक उपयोग की जा रही हैं और उनकी संतुष्टि को गूगल प्ले स्टोर के फीडबैक प्लेटफॉर्म पर उनके द्वारा मोबाइल बैंकिंग ऐप को दी गई रेटिंग से देखा जा सकता है। मोबाइल बैंकिंग ऐप को प्लेटफॉर्म पर 4.1 रेटिंग मिली है और डाउनलोड 5,00,000+ तक पहुंच गया है। ग्राहकों को अधिकाधिक सुविधा प्रदान करने के क्रम में हमारे द्वारा मोबाइल बैंकिंग एप्लीकेशन में एटीएम कार्ड ब्लॉक करवाने की सुविधा भी प्रदान की गयी है तथा साथ ही मोबाइल बैंकिंग द्वारा एटीएम कार्ड रिपिन की सुविधा भी प्रारंभ कर दी गयी है।

यूपीआई सेवा

UPI, IMPS पर आधारित सेवा है जिसे हमारे बैंक ने जनवरी 2018 में हमारे ग्राहकों के लिए प्रारंभ कर दी गयी है। UPI ऑनलाइन भुगतान को सरल करता है और यह NEFT/IMPS/डिजिटल वॉलेट जैसे Paytm सुविधा से आगे का रास्ता है। UPI मौजूदा IMPS सुविधा पर एक परत है।

UPI सेवाओं द्वारा निम्नलिखित लाभ ग्राहक को प्राप्त होते हैं।

1. UPI सुविधा से हमारे ग्राहकों द्वारा धन हस्तांतरण में क्रांतिकारी बदलाव आया है और यह संदेश भेजने के समान सरल बना दिया है।
2. तत्काल धनराशि मोबाइल के माध्यम से 24*7*365 स्थानांतरित की जा सकती है।
3. यूपीआई प्लेटफॉर्म हमारे ग्राहक को एनपीसीआई, भारत इंटरफेस फॉर मनी (BHIM) द्वारा उपलब्ध कराए गए एकल मोबाइल एप्लीकेशन का उपयोग करने में सक्षम बनाता है, जो विभिन्न बैंक खाते तक पहुंच बनाने और उनके लेनदेन को अंजाम देता है।
4. UPI बैंकिंग लेनदेन करने के लिए Virtual address के उपयोग की सुविधा प्रदान करता है।
5. यूपीआई सुविधा का उपयोग करने वाला ग्राहक QR कोड को स्कैन करके व्यापारी प्रतिष्ठानों में की गई खरीदारी के लिए भुगतान कर सकता है।
6. ग्राहक BHIM ऐप से किये लेनदेन से सम्बंधित शिकायत सीधे BHIM एप द्वारा कर सकते हैं।

The transactions through Mobile Banking are secured with a three-way authentication i.e. MPIN to access the services and TPIN to perform financial transactions, the third factor of security, is authentication of a financial transactions by the OTP sent to the registered mobile of the customer.

Total 4,76,000 Mobile Banking has been issued to our customers out of this More than a 2,23,000 customers have activated Mobile Banking service and each customer has carried out on an average Ten transactions during the Financial Year.

Our Bank's mobile banking service has been well received by the customers and their satisfaction can be gauged from the rating awarded by customers to the mobile banking app on the Google play store feedback platform. The mobile banking app has been receiving a consistent rating of 4.1 on the platform and the downloads have reached 5,00,000 +. In order to provide more convenience to the customers, we have also provided the facility of Hot listing of ATM cards by mobile banking application and at the same time the facility of ATM card Re pin by mobile banking has been started.

Unified Payment Interface (UPI) Services

UPI is the most sophisticated public payments infrastructure which our Bank has extended to our customers in January 2018. UPI simplifies online payments and it is way ahead of NEFT / IMPS / digital wallet such as Paytm with regard to convenience. UPI is a layer over existing IMPS facility.

The following benefits accrue to the customer who uses the UPI services of the bank.

1. The enabling of the UPI facility has revolutionized funds transfer by our customers and made it as simple as sending a message.
2. Immediate funds transfer through mobile devices round the clock 24x7, 365 days of the year.
3. Our on boarding the UPI platform enables our customer to use a single mobile application made available by NPCI, Bharat Interface for Money (BHIM) for accessing different bank account and carrying out their transactions.
4. UPI facilitates the use of virtual address for performing banking transactions.
5. The customer using UPI facility can make payments for purchases made at merchant establishments by scanning the Quick Response (QR) code.
6. Customer can raise complaints regarding transaction status directly from the BHIM app.



AEPS - आधार पे

हमारे ग्राहकों को हमारे बैंक के आधार लिंकड खाते का उपयोग करके व्यापारी प्रतिष्ठानों में नकद रहित लेनदेन करने में सक्षम बनाने के लिए, हमारे बैंक में आधार पे (issuer facility) सुविधा शुरू की गई है। इस सुविधा का उपयोग करके हमारा बैंक ग्राहक अन्य बैंक आधार भुगतान एप्लिकेशन का उपयोग करके आउटलेट्स पर नकद रहित लेनदेन करने में सक्षम होगा।

मिस्ट कॉल अलर्ट सुविधा

हमने 23.01.2019 को मिस्ट कॉल अलर्ट सुविधा शुरू की है। हमारे अधिकांश ग्रामीण ग्राहक, विशेष रूप से डीबीटी और सरकार प्रायोजित योजनाओं के लाभार्थी, अपने खाते के शेष राशि को जानने के लिए शाखा में आते हैं, जिससे उनका समय, ऊर्जा व धन की क्षति होती है। ग्राहकों की कठिनाई को कम करने के लिए, बैंक ने उनके खाते की शेष राशि जानने के लिए मिस्ट कॉल बैंकिंग की शुरुआत की। खाते के साथ पंजीकृत मोबाइल के माध्यम से ग्राहक को खाता शेष दिखाते हुए एसएमएस प्राप्त करने के लिए पूर्व निर्धारित नंबर पर एक मिस्ट कॉल देना होगा। यह सुविधा 24x7 उपलब्ध है।

वर्तमान में हमारे कुल 7.8 लाख ग्राहकों द्वारा मिस काल अलर्ट सेवा का उपयोग करने हेतु पंजीकरण करवाया गया है।

वैकल्पिक वितरण चैनलों के माध्यम से डिजिटल लेनदेन

वैकल्पिक वितरण चैनलों के माध्यम से शाखाओं में ग्राहकों की भीड़ काफी कम हो गई है, जिससे विपणन और व्यवसाय विकास पर अधिक ध्यान केंद्रित हुआ है। बैंक द्वारा पेश किए गए विभिन्न वैकल्पिक वितरण चैनलों ने ग्राहकों को अपनी सुविधानुसार बैंकिंग सेवाओं का लाभ उठाने में सक्षम बनाया है।

निम्न तालिका शाखा लेनदेन की तुलना में वैकल्पिक वितरण चैनल के माध्यम से डिजिटल बैंकिंग सेवाओं का उपयोग करने के बढ़ते रुझान को दर्शाती है।

भुगतान का प्रकार	2019-20		2020-21		2021-22	
	प्रतिदिन लेनदेन की संख्या	वलयूम प्रतिदिन (राशि करोड़ में)	प्रतिदिन लेनदेन की संख्या	वलयूम प्रतिदिन (राशि करोड़ में)	प्रतिदिन लेनदेन की संख्या	वलयूम प्रतिदिन (राशि करोड़ में)
RTGS	200	13.98	709	20.47	403	19.3
NEFT	73000	53.76	42737	44.88	52352	39.94
IMPS	6000	4.24	10026	5.89	18379	10.67
POS/ECOM	6500	0.41	8122	0.57	8923	0.68
ATM	7000	2.50	9336	4.13	9258	3.76
UPI	32880	4.61	87529	16.68	247772	48.19
AEPS	16885	7.14	65212	15.35	51305	18.42
NACH (APBS & ACH)	31000	4.84	32910	5.47	30217	7.35

AEPS - Aadhaar Pay:

To enable our customers to perform cash less transactions at merchant establishments using their Aadhaar linked account of our bank, Aadhaar Pay (Issuer) facility has been launched in our bank. Using this facility our bank customer would be able to perform cash less transactions at outlets using other bank Aadhaar pay apps.

Missed Call Alert Facility

We have launched Missed call alert facility on 23.01.2019. Many of our rural customers, particularly the beneficiaries of DBT and Government Sponsored Schemes, come to branch to know their account balance, thereby losing their daily wage and incurring travel expenditure. To mitigate the hardship of hand-to-mouth customers, the Bank introduced Missed Call Banking to know their account balance. The customer through the mobile registered with the account has to give a missed call to a predefined number to get an SMS showing the account balance. This facility is available 24 x 7.

Currently, a total of 7.8 lakh of our customers have been registered to use the Miss Call Alert service.

Digital Transactions Via Alternative Deliver Channels (ADCs)

Digital Banking transactions through Alternate Delivery Channels have been on the rise vis-à-vis transactions through brick and mortar branches, reducing the footfalls considerably in the Branches, thereby resulting in more focus on marketing and business development. Various alternative delivery channels introduced by the Bank has enabled the customers to avail banking services 24 x7 at their convenience. The following table shows rising trends of using digital banking services via alternate delivery channels as comparison to the branch transactions.

Payment Mode	2019-20		2020-21		2021-22	
	No. of transactions per day	Volume per day (Rs. crore)	No. of transactions per day	Volume per day (Rs. crore)	No. of transactions per day	Volume per day (Rs. crore)
RTGS	200	13.98	709	20.47	403	19.3
NEFT	73000	53.76	42737	44.88	52352	39.94
IMPS	6000	4.24	10026	5.89	18379	10.67
POS/ECOM	6500	0.41	8122	0.57	8923	0.68
ATM	7000	2.50	9336	4.13	9258	3.76
UPI	32880	4.61	87529	16.68	247772	48.19
AEPS	16885	7.14	65212	15.35	51305	18.42
NACH (APBS & ACH)	31000	4.84	32910	5.47	30217	7.35



एटीएम

हमारे द्वारा डिजिटलीकरण को बढ़ावा देने हेतु 14 एटीएम बैंक में स्थापित किये गए हैं।

मिनी एटीएम (डेस्कटॉप एटीएम)

ग्राहकों को रकम निकालने की सुविधा देने के लिए बैंक ने 7 मोबाइल वैन सहित 9 मिनी एटीएम स्थापित किए हैं। जो हमारे सेवा क्षेत्र में हमारे ग्राहकों को निरंतर सुविधा प्रदान कर रहे हैं। साथ ही हम दूरस्थ क्षेत्र के ग्राहकों की सुविधा के लिए अन्य 7 मिनी एटीएम मोबाइल वैन में स्थापित करने की प्रक्रिया में हैं।

हमारा बैंक शाखाओं में मिनी एटीएम स्थापित करने की योजना लेकर आया है और यह एक अनूठा मॉडल है जहाँ यह किसी भी अन्य एटीएम की तरह काम करता है और अन्य बैंक ग्राहक भी अपना पैसा इस एटीएम से निकाल सकते हैं। मिनी एटीएम के साथ, अलग एटीएम रूम की कोई आवश्यकता नहीं है और कोई सुरक्षा समस्या नहीं है।

इंटरनेट बैंकिंग - केवल देखने की सुविधा

हम अपने ग्राहकों को View only अधिकार के साथ इंटरनेट बैंकिंग सुविधा प्रदान कर रहे हैं। यह सुविधा हमारे बचत खाता धारकों के साथ ही कॉर्पोरेट ग्राहकों को भी उपलब्ध करवाई जा रही है। इस वर्ष हमने नए यूजर इंटरफेस के साथ इंटरनेट बैंकिंग सेवा शुरू की है जहां ग्राहक तुरंत सुविधा शुरू कर इसका उपयोग कर सकते हैं।

पी.ओ.एस. मशीन

हमारे बैंक द्वारा ग्राहक व्यापारी प्रतिष्ठानों पर PoS मशीन (एसबीआई की ओर से) स्थापित की जा रही है। इस सम्बन्ध में एसबीआई के साथ आवश्यक समझौता किया गया था। इस वित्तीय वर्ष के अंत तक हमारे द्वारा कुल 406 PoS टर्मिनल्स स्थापित की जा चुकी है।

कैश/पोस

हमारे बैंक द्वारा वितरित की जा रही समस्त पोस मशीनों पर कैश @ पोस की सुविधा उपलब्ध है जिसके द्वारा कोई भी एटीएम कार्ड धारक पोस मशीन से 2000 रु तक का आहरण कर सकता है।

DISA RMGB

हमारे बैंक ने इस वर्ष DISA RMGB एप्लिकेशन लॉन्च किया। इस सुविधा के माध्यम से 18 वर्ष से अधिक आयु का कोई भी व्यक्ति भारत में कहीं से भी हमारे बैंक में खाता खोल सकता है। DISA RMGB दो प्रकार की खाता सुविधा प्रदान करता है जो इंस्टा अकाउंट और डिजिटल अकाउंट हैं। इंस्टा अकाउंट में वैध आधार कार्ड रखने वाला कोई भी व्यक्ति घर बैठे खाता खोल सकता है और डिजिटल खाता खोलने के लिए वैध आधार और पैन कार्ड अनिवार्य है। कोई भी व्यक्ति केवल एक वीडियो कॉल के साथ पूर्ण रूप से ऑनलाइन बचत डिजिटल खाता खोल सकता है। इस सुविधा के माध्यम से खाता खोलने के तुरंत बाद मोबाइल बैंकिंग और एसएमएस अलर्ट सक्रिय हो जाते हैं। यह ऐप एंड्रॉइड एवं आईओएस मोबाइल ऑपरेटिंग सिस्टम पर उपलब्ध है।

ATMs

To promote digitalization, we have deployed total 14 ATMs in our Bank.

Mini ATMs (Desktop ATMs)

In a move to facilitate customers wanting to withdraw small amounts, the Bank has installed 9 Mini ATMs including 7 in Mobile Van which are providing continuous facility to our customer in our service area. We are in process to install another 7 Mini ATMs in Mobile Van to facilitate remote area customers.

Our Bank has come up with a plan to set up Mini ATM in our Branches and this is a unique model where it works like any other ATM and other Bank customers can also withdraw their money. With desktop ATMs, there is no need for separate ATM room and there is no security problem.

Internet Banking View Only Facility

We are providing Internet banking facility with view rights only to our customers. This facility is being made available to our savings account holders as well as corporate customers. In this year we have launched Internet Banking with New User Interface where customer can start the facility instantly.

POS Machine Installation

POS Machine (on behalf of SBI) is being installed by our bank at customer merchant establishments. Necessary agreement has been done with SBI in this regard. By the end of this financial year, a total number of 406 terminals are working at merchant establishment.

Cash @ POS

Cash @ POS facility is available on all the POS terminals being distributed by our bank, through which any ATM card holder can withdraw up to Rs 2000 from the POS machine.

DISA RMGB

Our Bank launched DISA RMGB application this year, with this facility any one above 18 years of age can open an account with our Bank from anywhere in India. DISA RMGB provide two type of account facility which are Insta account & Digital Account. Anyone having valid Aadhaar card can open account Insta account while sitting at home & To open Digital Account, Valid Aadhaar & PAN Card is mandatory. Anyone can open full-fledged online saving Digital account with just a video call. Through this facility Mobile Banking & SMS Alert are activated immediately after opening of account. The app is compatible with, Android and iOS mobile operating systems.



DISA@CSP

हमने अपने ग्राहकों की सुविधा हेतु अपने सीएसपी/बीसी के लिए DISA@CSP एप्लिकेशन पेश किया है। यह हमारे दूरस्थ क्षेत्र के ग्राहकों के लिए डिजिटलीकरण के क्षेत्र में एक क्रांतिकारी कदम है। अब हमारे बी.सी. ग्राहक के दरवाजे पर डिजिटल खाता खोलने की सेवा प्रदान कर सकेगा।

DKE (डायनामिक की एक्सचेंज)

हमने अपने बैंक में डीकेई लागू किया है। डीकेई एनपीसीआई और सदस्य बैंकों के स्विच के बीच एन्क्रिप्शन की एक विधि है जो एनपीसीआई और बैंकों के लिए बार-बार पिन एन्क्रिप्शन कुंजी का आदान-प्रदान करते हुए भुगतान प्रणाली की सुरक्षा सुनिश्चित करने और बढ़ाने के लिए कार्य करती है। डीकेई वह तंत्र है जो बैंक और एनपीसीआई को समय-समय पर ऑनलाइन नेटवर्किंग प्रबंधन संदेश का उपयोग करके आसानी से पिन एन्क्रिप्शन कुंजी का आदान-प्रदान करने में सक्षम बनाता है। डीकेई Key साझा होने के जोखिम को कम करता है और यह सदस्यों को उनकी आवश्यकता के अनुसार key विनिमय के लिए अनुरोध करने की अनुमति देता है।

मोबाइल बैंकिंग के माध्यम से RTGS सुविधा

हमारा बैंक हमेशा ग्राहकों के लिए बैंकिंग को आसान बनाने की दिशा में प्रयासरत है। NEFT/IMPS की सुविधा पहले से ही बैंक द्वारा मोबाइल बैंकिंग के माध्यम से प्रदान की जा रही थी लेकिन अब ग्राहकों की सुविधा को ध्यान में रखते हुए RTGS की सुविधा भी शुरू की गई है जिसके माध्यम से हमारे बैंक का कोई भी ग्राहक मोबाइल बैंकिंग के माध्यम से 24X7 RTGS सुविधा का उपयोग कर सकता है और निर्दिष्ट सीमा के भीतर लेनदेन कर सकते हैं।

मोबाइल बैंकिंग के माध्यम से Transaction सीमा में वृद्धि

IMPS/NEFT/RTGS की सुविधा पहले से ही बैंक द्वारा मोबाइल बैंकिंग के माध्यम से प्रदान की जा रही थी लेकिन मोबाइल बैंकिंग के माध्यम से फंड ट्रांसफर की सीमा बढ़ाने की मांग लंबे समय से की जा रही थी। इसके लिए मोबाइल बैंकिंग के जरिए फंड ट्रांसफर की सीमा को निम्नानुसार बढ़ाया गया है।

Revised Trans. Limit from 29.12.2021	Own Account Transfer within bank	Other Account Transfer within bank	IMPS (P2A) Quick transfer	IMPS (P2A) Registered beneficiary transfer	IMPS (P2P) Quick transfer	IMPS (P2P) Registered Beneficiary transfer	NEFT	RTGS
Per Request Limit	No Limit	No Limit	24,000	2,00,000	24,000	2,00,000	10,00,000	10,00,000
Per Day Limit	No Limit	No Limit	50,000	2,00,000	50,000	2,00,000	10,00,000	10,00,000
Per Month	No Limit	No Limit	2,50,000	5,00,000	2,50,000	5,00,000	50,00,000	50,00,000

उपरोक्तानुसार फंड ट्रांसफर की सीमा में वृद्धि किये जाने पश्चात मोबाइल बैंकिंग के माध्यम से किये जाने वाले Transaction में उतरोत्तर वृद्धि हुई है साथ ही Transaction सीमा में बढ़ोतरी करने से ग्राहकों को सुविधा मिली है एवं Digital Transaction को भी बढ़ावा मिला है।



DISA@CSP

We have introduced DISA@CSP application for our CSP/BCs to facilitate our customers. It's a revolutionary step in the field of Digitisation for our remote area customer. Now our B.C. will provide the Digital account opening service at customer Door-step.

DKE (Dynamic Key Exchange)

We have implement DKE in our Bank. DKE is method of encryption between NPCI and member banks switch to ensure and enhance the security of the payment system by making it feasible for NPCI and banks to frequently exchange PIN encryption Key. DKE is the mechanism that enables bank and NPCI switch to conveniently exchange PIN encryption Key, using online networking management message periodically. DKE mitigates the risk of key compromise and it allows members to request for a key exchange as per their requirement.

RTGS Facility through Mobile Banking

Our bank has always been striving towards making banking easier for the customers. The facility of NEFT/IMPS was already being provided by the bank through mobile banking but now keeping in mind the convenience of the customers, the facility of RTGS has also been started through which any customer of our bank can use the RTGS facility through mobile banking by 24*7 and can do transaction within the specified limits.

Transaction Limit Enhancement in Mobile Banking

The facility of IMPS/NEFT/RTGS was already being provided by the bank through mobile banking but there was a demand from long time to increase the fund transfer limit through Mobile Banking. For this, fund transfer through mobile banking has been increased as follows.

Revised Trans. Limit from 29.12.2021	Own Account Transfer within bank	Other Account Transfer within bank	IMPS (P2A) Quick transfer	IMPS (P2A) Registered beneficiary transfer	IMPS (P2P) Quick transfer	IMPS (P2P) Registered Beneficiary transfer	NEFT	RTGS
Per Request Limit	No Limit	No Limit	24,000	2,00,000	24,000	2,00,000	10,00,000	10,00,000
Per Day Limit	No Limit	No Limit	50,000	2,00,000	50,000	2,00,000	10,00,000	10,00,000
Per Month	No Limit	No Limit	2,50,000	5,00,000	2,50,000	5,00,000	50,00,000	50,00,000

After increasing the limit of fund transfer as above, there has been a gradual increase in the transactions done through mobile banking. Also, increasing the transaction limit has given convenience to the customers which in turn has also encouraged digital banking.



एटीएम में ईएमवी क्रियान्वन

आरबीआई परिपत्र की अनुपालना में सुरक्षित, निर्बाध लेनदेन वातावरण प्रदान करने के लिए हमने अपने सभी एटीएम में एंटी-स्कimming उपकरणों के साथ ईएमवी क्रियान्वन सफलतापूर्वक पूरा कर लिया है जो हमारे एटीएम पर नकली क्लोन कार्ड के माध्यम से धोखाधड़ी लेनदेन के बोझ को कम करेगा।

कार्ड transaction में टोकनाइजेशन का क्रियान्वन

हमने समय पर टोकनाइजेशन कार्ड लेनदेन को बैंक में लागू कर दिया है। टोकनाइजेशन वास्तविक कार्ड विवरण को टोकन नामक एक अद्वितीय वैकल्पिक कोड के साथ बदलने की प्रक्रिया है। यह कार्ड लेनदेन की सुरक्षा में सुधार करता है।

सीबीएस के माध्यम से आईएमपीएस सीमा में वृद्धि

हमने ग्राहकों की सुविधा के लिए मोबाइल बैंकिंग चैनल के साथ-साथ सीबीएस चैनल के माध्यम से IMPS की फंड ट्रांसफर सीमा (प्रति लेनदेन और प्रति दिन) 50,000/- रुपये से बढ़ाकर 2,00,000/- कर दी है।

उच्च जोखिम वाली शाखाओं का सुरक्षा दौरा और सुरक्षा चूकों में सुधार

उच्च जोखिम वाली शाखाओं की पहचान की और सुरक्षा चूकों को सुधारने के लिए किए गए दौरे। यह सुनिश्चित करने के लिए और उपाय किए जाने की आवश्यकता है कि उच्च जोखिम वाली शाखाओं में कोई अप्रिय घटना न हो।

अग्नि सुरक्षा सप्ताह

अग्नि सुरक्षा सप्ताह प्रेक्षक हर साल 14 अप्रैल से 20 अप्रैल तक बैंकिंग में अग्नि सुरक्षा के लाभों के बारे में जागरूकता फैलाने के लिए हर क्षेत्र में अग्नि अभ्यास किया जाता है।

नए चुनिंदा बैंक परिसरों का सुरक्षा दौरा

अप्रैल 2021 से, प्रत्येक नए चयनित बैंक परिसर के लिए सुरक्षा अधिकारी द्वारा सुरक्षा दौरा अनिवार्य है, ताकि नई शाखा खोलने से पहले सभी सुरक्षा उपायों की जांच और सुनिश्चित किया जा सके।

गैर टीआरटीएल सुरक्षित शाखाओं की पहचान करने और नई टीआरटीएल सुरक्षित तैनात करने के लिए

पुरानी नकदी तिजोरी जो वर्ष 1990 से अश्विक पुरानी है उसे टीआरटीएल नकद तिजोरी में बदला जा रहा है। अब तक 330 शाखाओं में कैश सेफ बदली जा चुकी है। सोने की सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए सभी गोल्ड लोन शाखाओं को गोल्ड तिजोरी प्रदान की जाती है।

नई सुरक्षा नीति समय-समय पर लागू की जा रही है। साथ ही चोरी, सेंधमारी, आग, बिजली आदि की रोकथाम के लिए एसओपी जारी किया गया।

शत-प्रतिशत कर्मचारियों को आईडी कार्ड जारी किए और वर्ष 2021 से पेंशनभोगियों को आईडी कार्ड जारी करना भी शुरू किया।

EMV Implementation in ATMs

As per compliance to the RBI Circular & to provide secure, seamless transaction environment we have successfully completed EMV Implementation in our all ATMs with Anti-skimming devices which will mitigate the burden of fraud transaction through counterfeit Clone card at our ATMs.

Implementation of Tokenisation Card transaction

We have implemented Tokenisation card transaction well in time. Tokenisation refers to replacement of actual card details with a unique alternate code called token. This improves the safety & security of card transactions.

IMPS Limit Enhancement through CBS

We have Increased the fund transfer limit (per transaction & Per Day) of IMPS from Rs. 50,000/- to Rs. 2,00,000/- through CBS channel as well as from Mobile Banking channel to facilitate our customers.

Security Visit of High Risk Branches and improve security lapses

Identified high risk branches and visits done to improve security lapses. More measures need to be taken to ensure that no untoward incident takes places in high risk branches.

Fire Safety Week

Fire Safety Week Observer every year from 14 Apr to 20 Apr. Fire exercise done in every region to spread awareness about benefits of fire safety in banking.

Security Visit of New select Bank Premises

From Apr 2021, security visit by security officer is mandatory for every new selected bank premises, to check and ensure all security measures before opening of new Branch.

To Identify Branches With Non TRTL Safe and Deploy New TRTL Safe

Old cash safe which are older than year 1990 are being changed to TRTL cash safe. Till Now cash safes have been changed in 330 branches. All Gold Loan Branches are provided with Gold safe to ensure safety of gold.

New Security Policy is being implemented from time to time. Also SOP for prevention of, Theft, Burglary, Fire, Electric, etc issued.

Issued ID Cards to 100 % staff and also started issuing ID Cards to pensioners from year 2021 onwards.



ग्राहक सेवा एवं शिकायतों का निपटान-

सामान्यतः शिकायतें हमारे प्रदर्शन प्रणालियों और प्रक्रियाओं की समीक्षा करने के लिये उपयोगी जानकारी प्रदान करती हैं। ग्राहक से प्राप्त वास्तविक शिकायत बैंक के लिय अपनी दक्षता एवं कार्यकुशलता को प्रोन्नत करने का अवसर प्रदान करती हैं। बैंक ने ग्राहकों की शिकायतों के निवारण एवं ग्राहक सेवा की गुणवत्ता में सुधार करने के लिये शिकायत निवारण नीति को लागू किया है। बैंक ने शिकायतों के समयबद्ध निस्तारण एवं अनुसरण प्रणाली को सशक्त बनाने पर अत्यधिक जोर देने हेतु शिकायत प्रणाली का उपयोग किया जा रहा है। सभी शाखाएँ प्रत्येक त्रैमास में ग्राहक संगोष्ठी का आयोजन कर रही हैं जिसमें महत्वपूर्ण ग्राहकों को आमंत्रित किया जाता है।

संबंधित महाप्रबंधक और क्षेत्रीय प्रबंधक जब भी संभव होता है ग्राहक बैठकों में भाग लेते हैं उनके निस्तारण के लिये शिकायतों की निगरानी और अनुपालना प्रस्तुत करने की निम्नलिखित प्रणाली प्रचलन में है :-

शिकायत की प्रकृति	शाखाओं/क्षेत्रीय कार्यालयों स्तर पर प्रभारी अधिकारी	प्रधान कार्यालय स्तर पर प्रभारी अधिकारी
सामान्य शिकायतें (गैर सतर्कता प्रकृति)	शाखा प्रबंधक (शाखा स्तर पर) क्षेत्रीय प्रबंधक (क्षेत्रीय कार्यालय स्तर पर)	महाप्रबंधक
सामान्य शिकायतें (सतर्कता प्रकृति)	क्षेत्रीय प्रबंधक (क्षेत्रीय कार्यालय स्तर पर)	मुख्य प्रबंधक (सतर्कता) महाप्रबंधक
बैंकिंग लोकपाल से प्राप्त शिकायतें	--	महाप्रबंधक

प्राप्त और निपटान की गई शिकायतों की स्थिति उनकी समीक्षा और जानकारी के लिये तिमाही रूप से निदेशक मण्डल की बैठक में रखी जाती है।

ग्राहकों से प्राप्त शिकायतें : 31.03.2022 की स्थिति

क्र.सं.	विवरण (बैंकिंग लोकपाल के सहित)	संख्या
1	वर्ष के प्रारम्भ में लम्बित शिकायतें	6
2	वर्ष 2021-22 में प्राप्त शिकायतें	980
3	कुल शिकायतें	986
4	वर्ष के दौरान शिकायतों का समाधान निपटान	977
5	वर्ष के अन्त में लम्बित शिकायतें	9

Customer Service & Complaints handling

The complaints generally provide useful feedback to review our performance and systems and procedures. A genuine complaint from a customer means an opportunity to the Bank to upgrade our skills and efficiency. The Bank has put in place complaint-redressal-policy to redress the grievances of the customers and improve the quality of customer service. The Bank has placed enormous emphasis on timely disposal of complains and follow up system has been strengthened to dispose off the complaints within timelines set through complaint management system. All Branches are conducting customer meets every quarter and important customers are invited.

General Managers and Regional Managers concerned are attending the customer meetings whenever feasible. The following system of monitoring of complaints for their Redressal and submission of compliance is in vogue:

Nature of complaint	Officer in charge at Regional Office/ Branch level	At Head Office level
General Complaints (Other than vigilance nature)	Branch Manager (at Branch level) Regional Manager (at RBO level)	General Manager
General Complaints (Vigilance nature)	Regional Manager (at RBO level)	Chief Manager (Vig&DA) General Manager
Complaints from Banking Ombudsman	----	General Manager

The status of complaints received and disposed, is being put up quarterly to the Board of Directors meeting for their review and information.

Customer Complaints: Status as on 31.03.2022

S.No.	Particulars (Including Banking Ombudsman)	No.
1	No. of Complaints pending at the beginning of the year	6
2	No. of Complaints received during the year 2021-22	980
3	Total Complaints	986
4	No. of Complaints Redressed / Disposed-off during the year	977
5	No. of Complaints pending at the end of the year	9



बैंकिंग लोकपाल के माध्यम से प्राप्त शिकायतों के लिये महाप्रबंधक सतर्कता को प्रधान कार्यालय में हमारे बैंक के प्रधान नोडल अधिकारी के रूप में नामित किया गया है। वर्ष के दौरान बैंकिंग लोकपाल के माध्यम से प्राप्त शिकायतों की स्थिति :-

क्र.सं.	विवरण (बैंकिंग लोकपाल से प्राप्त शिकायतें)	संख्या
1	वर्ष के प्रारम्भ में लम्बित शिकायतें	शून्य
2	वर्ष 2021-22 में प्राप्त शिकायतें	126
3	कुल शिकायतें	126
4	वर्ष के दौरान शिकायतों का समाधान निपटान	124
5	वर्ष के अन्त में लम्बित शिकायतें	2

धोखाधड़ी भ्रष्टाचार या किसी अन्य कदाचार से संबंधित चिंताओं के लिये समाधान उपलब्ध करवाने के उद्देश्य से बैंक में व्हिसल ब्लोअर नीति भी है जिसकी समीक्षा माननीय निदेशिक मण्डल द्वारा की जाती है।

ई-शिकायत प्रबंधन प्रणाली

ग्राहकों के लिये बैंक की पोर्टल/वेबसाइट पर ई-शिकायत की सुविधा प्रदान की गयी है, जिसकी दैनिक निगरानी की जाती है जिससे कि ग्राहकों की शिकायतों का त्वरित निवारण किया जा सके। यह प्रणाली हमारी वेबसाइट के शिकायत बाक्स, ईमेल के माध्यम से प्राप्त सभी शिकायतों को केन्द्रीकृत करती है। ई-शिकायत प्रणाली तक पहुंच क्षेत्रीय कार्यालयों और प्रधान कार्यालय में चिन्हित अधिकारियों को दी गयी है ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि सभी स्तरों पर प्राप्त होने वाली प्रत्येक शिकायत को सिस्टम में ले लिया जाये और समय पर निपटान के लिये शिकायतों की निगरानी की जा सके।

सितंबर 2021 से राजस्थान मरूधरा ग्रामीण बैंक सीपीग्राम पोर्टल पर भी लाईव हो चुका है जो कि भारत सरकार द्वारा ग्राहकों की शिकायतों के निवारण का एक सेंट्रल मंच है।

सतर्कता प्रशासन-

वर्ष 2021-22 में सतर्कता विभाग में चल रहे सतर्कता प्रकरणों का विवरण निम्नानुसार है :-

विवरण	अधिकारियों के प्रकरण	कार्यालय सहायकों के प्रकरण	कुल प्रकरण
दिनांक 01.04.2021 को प्रकरणों की संख्या	22	6	28
वर्ष के दौरान जुड़े नये प्रकरण	5	-	5
वर्ष के दौरान बंद किये गये प्रकरण	14	4	18
दिनांक 31.03.2022	13	2	15

For complaints received through Banking Ombudsman, General Manager Vigilance is designated as “Principal Nodal Officer” of our Bank at Head Office. The position of complaints received through / from Banking Ombudsman during the year:

S.No.	Particulars (Banking Ombudsman)	No.
1	No. of Complaints pending at the beginning of the year	NIL
2	No. of Complaints received during the year 2021-22	126
3	Total Complaints	126
4	No. of Complaints Redressed / Disposed-off during the year	124
5	No. of Complaints pending at the end of the year	2

Whistle Blower Policy with an objective of providing an avenue for raising concerns related to frauds, corruption or any other misconduct is also in place and reviewed by the board of directors.

e-Complaints Management System

e-Complaint facility is provided to the customers on Bank’s Portal / website which is monitored daily, to redress the grievances / complaints from customers on the quickest possible time. This system seeks to centralize all complaints, received through our Website’s complaints box and email. Access to the e-complaints system is given to the identified Officials in Regional Business Offices and Head Office to ensure that each and every complaint received at all levels are captured in the System so as to monitor the complaints for timely disposal.

In September 2021, Bank has come live on CPGRAM (Central Public Grievance Redressal Mechanism) portal of Indian Government whereby grievance of Public are directly redressed by Bank.

Vigilance Administration

As on date 31-03-2022 details of pending vigilance cases in the bank is as follows:

Particulars	Cases of Officers	Cases of Office Assistant	Total Cases
No. of cases as on 01.04.2021	22	6	28
Addition during the year	5	-	5
Closed/recovered during the year	14	4	18
Status as on 31.03.2022	13	2	15



वर्ष 2021-22 में गबन/धोखाधड़ी के प्रकरणों का विवरण निम्नानुसार रहा :-

विवरण	प्रकरणों की संख्या	राशि (करोड़ में)
दिनांक 01.04.2021 को गबन/धोखाधड़ी के प्रकरणों की संख्या	28	197.65
वर्ष के दौरान जुड़े नये प्रकरण	3	15.87
वर्ष के दौरान बंद हुए/वसूली प्राप्त प्रकरण	0	9.02
दिनांक 31.03.2022 को बकाया प्रकरणों की संख्या	31	204.50

14 फरवरी 2021 के बाद से सतर्कता विभाग का प्रबंधन जो कि पूर्व में मुख्य सतर्कता अधिकारी, राजस्थान मरूधरा ग्रामीण बैंक द्वारा किया जा रहा था, वह अब अतिरिक्त मुख्य सतर्कता अधिकारी, कोरपोरेट आफिस, मुम्बई से किया जा रहा है।

सतर्कता जागरूकता सप्ताह

बैंक के प्रधान कार्यालय, क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालयों एवं सभी शाखाओं में 26 अक्टूबर 2021 से 01 नवम्बर 2021 तक सतर्कता जागरूकता सप्ताह का आयोजन किया गया है। इस वर्ष सतर्कता जागरूकता सप्ताह का विषय “स्वतंत्र भारत/75-सत्यनिष्ठा से आत्मनिर्भरता” था।

सतर्कता जागरूकता सप्ताह के उपलक्ष्य पर बैंक द्वारा निम्न आयोजन किये गये:

1. बाईक रैली का आयोजन किया गया तथा लोगों को PIDPI (Public Interest Disclosure And Protection of Informer) की शिकायतों के संबंध में जागरूक किया गया।
2. स्कूल एवं कालेज में निबंध प्रतियोगिता, भाषण प्रतियोगिता, वाद विवाद प्रतियोगिता आयोजित की गयी
3. ग्राहकों को एटीएम व मोबाईल बैंकिंग के सुरक्षा उपायों से अवगत करवाया गया।
4. क्षेत्रीय कार्यालय, शाखा एवं प्रधान कार्यालय स्तर पर प्रतियोगिताओं (निबंध एवं भाषण प्रतियोगिता) का आयोजन किया गया।

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005

प्रत्येक लोक प्राधिकारी के कार्यकरण में पारदर्शिता और उत्तरदायित्व के संवर्धन के लिए सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 वर्ष 2005 में प्रवणतत किया गया। लोक प्राधिकरण के जन सूचना अधिकारी व प्रथम अपीलीय अधिकारी को अधिनियम के प्रावधानों की सुस्पष्ट जानकारी होना ही अधिनियम के सफल कार्यान्वयन की कुँजी हैं।

The details of Fraud cases during FY 2021-22 are as under :-

Particulars	No. of Cases	Amount (in crore)
Opening Balance as on 01.04.2021 of Frauds	28	197.65
Addition during the year	3	15.87
Written off/Recovery during the year	0	9.02
Closing Balance as on 31.03.2022	31	204.50

After 14.02.2021, the management of vigilance & Disciplinary action department, which was previously done by the Chief Vigilance Officer, Rajasthan Marudhara Gramin Bank was transferred to ACVO (Additional Chief Vigilance Officer), State Bank of India, Corporate Office, Mumbai.

Vigilance Awareness week

The Bank has organized Vigilance Awareness week from 26th October 2021 to 1st November 2021 in Head Office, Regional Offices and all Branches. The Theme of Vigilance Awareness Week this year was "Independent India@75-Self Reliance with Integrity"

During Vigilance Awareness Week following activities were organized :

- 1- Bike rally was organized for spreading knowledge among people about PIDPI (Public Interest Disclosure And Protection of Informer) and Banking knowledge.
- 2- Speech, Debate and Essay writing competition were organized at school and college level by our bank.
- 3- Customer/public were educated about safety while using ATMS and mobile banking
- 4- Organisation of Debate and Essay writing at Head Office, Region Business Offices and Branches.

Right to Information Act, 2005

Right to Information Act, 2005 was promulgated in 2005 to promote transparency and accountability in the working of every public authority. A clear knowledge of the provisions of the Act to the Public Information Officers/First Appellate Authorities of the public authorities is key to the successful implementation of the Act.



अधिनियम को कार्यान्वित करने एवं अधिनियम के तहत आवेदनकर्ताओं को सूचना प्रदान करने के उद्देश्य से, हमारे बैंक में सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के अधीन आवेदन प्राप्त करने हेतु शाखा प्रबंधकों को केन्द्रीय सहायक जन सूचना अधिकारी पदनामित किया गया है; क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालय के अधीन शाखाओं से संबंधित सूचनाओं हेतु सम्बंधित क्षेत्रीय प्रबंधकों तथा क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालय व प्रधान कार्यालय से संबंधित सूचनाओं हेतु मुख्य प्रबंधक (निरीक्षण एवं अंकेक्षण) प्रधान कार्यालय को केन्द्रीय जन सूचना अधिकारी पदनामित किया गया है।

ऐसे मामलों में जहाँ आवेदनकर्ता इस अधिनियम के तहत अपील के अपने अधिकार का प्रयोग करना चाहता है, बैंक के महाप्रबंधक को प्रथम अपीलीय अधिकारी पदनामित किया गया है।

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अधीन वर्ष 2021-22 में प्राप्त आवेदनों व अपील का वर्णन इस प्रकार है :-

प्राप्तियाँ		निपटान	
		नियत समयावधि में	विलम्बित
आवेदन	281	281	0
अपील	66	66	0

हमारी बैंक को दिनांक 02 दिसम्बर, 2019 से भारत सरकार के सूचना का अधिकार ऑनलाइन पोर्टल पर जीवंत कर दिया गया है।

मानव संसाधन प्रबंधन

वित्त वर्ष 2021-22 के अंत तक, कार्मिकों की संख्या (31, मार्च 2022 को सेवानिवृत्ति/त्यागपत्र पश्चात बैंक सेवा से कार्यमुक्त कार्मिकों को छोड़कर) और इसकी संरचना निम्न प्रकार से है :-

अधिकारी स्केल - V	5
अधिकारी स्केल - IV	30
अधिकारी स्केल - III	130
अधिकारी स्केल - II	409
अधिकारी स्केल - I	841
कार्यालय सहायक	1062
कार्यालय परिचर	117
कुल	2594

With a view to implement the Act and provide information to the applicants under the Act, in our Bank, the Branch Managers are designated as Central Assistant Public Information Officer (CAPIO) to receive Application under Right to Information Act 2005; the Regional Managers are designated as the “Central Public Information Officer” (CPIO) by the Bank to provide information related to the branches under their control and for information related to Regional Business Offices and Head Office, the designated “Central Public Information Officer” (CPIO) is Chief Manager (Audit & Inspection), Head Office.

In such cases the applicant may like to exercise his right to appeal under this Act, the designated “Appellate Authority” (FAA) is the General Manager.

The details of the RTI Application and Appeals as per RTI Act, 2005 for year 2021-22 are as under: -

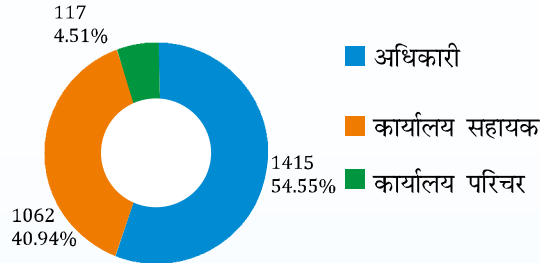
Received		Disposed Off	
		Within stipulated time frame	Delayed
Applications	281	281	0
Appeals	66	66	0

Our Bank has also been made live on RTI Online Portal of the Government of India w.e.f 02 December, 2019.

Human Resource Management

As at the end of FY 2021-22, the staff strength (excluding those who exited the Bank service in the month of March 2022 on account of retirements / resignations) and its composition is as under:-

Officers Scale - V	5
Officers Scale - IV	30
Officers Scale - III	130
Officers Scale - II	409
Officers Scale - I	841
Office Assistants	1062
Office Attendants	117
Total	2594



वर्ष के दौरान, 130 स्टाफ सदस्य बैंक सेवा से सेवानिवृत्त हुए, 61 स्टाफ सदस्यों ने बैंक सेवा से त्याग पत्र दिया, 03 स्टाफ सदस्यों को सेवा से हटाया गया, 23 स्टाफ सदस्यों द्वारा बैंक सेवा से स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति ली गयी तथा 13 स्टाफ सदस्यों का निधन हो गया।

भर्ती प्रक्रिया

वर्ष 2009-10 के बाद से, आईबीपीएस के माध्यम से बैंक कार्मिकों की भर्ती कर रहा है, जिसकी गणना प्रति वर्ष 31 मार्च को थोरेट समिति की सिफारिशों के अनुसार, वर्तमान में GOI द्वारा अनुमोदित मित्रा समिति की सिफारिशों के अनुसार मानव संसाधन के मूल्यांकन एवं आवश्यकता के अनुसार की जाती है। पिछले सात वर्षों में उन स्टाफ सदस्यों की सामूहिक सेवानिवृत्ति देखी गई है जो 1970 के दशक के अंत और 1980 के दशक में आरआरबी में शामिल हो गए थे।

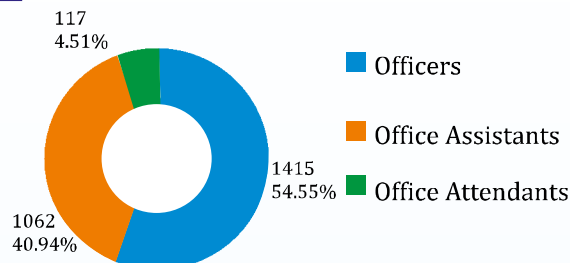
तदनुसार, 31.03.2021 के बैंक व्यवसाय के आधार पर, बैंक द्वारा विभिन्न संवर्गों में कार्मिकों की वृद्धि हेतु भर्ती प्रक्रिया सम्पन्न करवायी गयी है, जिसमें स्केल- II और स्केल- III अधिकारियों की पार्श्व भर्ती शामिल है।

अनुकम्पा नियुक्ति: बैंक द्वारा वित्तिय वर्ष 2021-22 में 3 कार्यालय सहायक एवं 2 कार्यालय परिचारक को अनुकम्पा नियुक्ति के अंतर्गत नियुक्ति प्रदान की गयी।

वित्त वर्ष 2021-22 में नई भर्ती के तहत बैंक में शामिल हुए कार्मिकों का विवरण निम्नानुसार है :-

क्र.सं.	ग्रेड	वर्ष के दौरान भर्ती (नियुक्त) किए गए उम्मीदवारों की संख्या
1	कार्यालय परिचारक	2
2	कार्यालय सहायक	195
3	अधिकारी स्केल- I	136
4	अधिकारी स्केल-II	35
5	अधिकारी स्केल-III	7

सभी भर्तियां आईबीपीएस द्वारा आयोजित समान लिखित परीक्षा एवं साक्षात्कार के माध्यम से सम्पन्न हुई है।



During the year, 130 staff members have retired from the Bank's Service, 61 staff members have resigned, 3 staff members were removed from service, VRS (Voluntary Retirement from Service) of 23 staff members have been accepted and 13 Staff members expired during the year.

Recruitments

Since 2009-10, the Bank has been recruiting staff through IBPS, as per manpower assessment and requirement undertaken as on 31st March of every year in terms of Thorat Committee recommendations, presently as per Mitra committee recommendations approved by GOI. Last seven years have witnessed mass retirements of those staff members who had joined erstwhile RRBs in late 1970s and in 1980s.

Accordingly, based on the business volumes as on 31.03.2021, the Bank has taken up recruitment exercise for augmentation of staff in various grades, including lateral recruitment of Scale-II and Scale-III Officers.

Compassionate Appointment: In F.Y. 2021-22, 3 Office Assistant and 2 Office Attendants were appointed by the bank under the Compassionate appointment process.

The details of newly recruited staff, who has joined the bank in the F.Y. 2021-22 :-

S.No.	Grade	No. of Candidates recruited (Joined) during the year
1	Office Attendants	2
2	Office Assistants	195
3	Officers Scale-I	136
4	Officers Scale-II	35
5	Officers Scale-III	7

All the recruitments have been completed through the Common Written Test including interviews conducted by IBPS.



पदोन्नति

कार्मिकों को शीघ्र पदोन्नति देने की नीति के तहत बैंक ने दिनांक 31.03.2021 के मानव संसाधन आंकलन के संदर्भ में पदोन्नति प्रक्रिया सम्पन्न की, जिसमें विभिन्न संवर्गों में 161 कार्मिकों को उच्चतर ग्रेड में पदोन्नत किया गया है। पदोन्नति के लिए ऑनलाइन लिखित परीक्षा की व्यवस्था आईबीपीएस के माध्यम से की गई थी। विभिन्न संवर्गों में की गयी पदोन्नति का विवरण निम्नानुसार है :-

क्र.सं.	पदोन्नत	पदों की संख्या
1	अधिकारी स्केल - I	75
2	अधिकारी स्केल - II	50
3	अधिकारी स्केल - III	23
4	अधिकारी स्केल - IV	10
5	अधिकारी स्केल - V	3
6	कार्यालय सहायक	Nil
	योग	161

बैंक ने अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के सभी पात्र उम्मीदवारों को पदोन्नति से पूर्व लिखित परीक्षा हेतु प्रशिक्षण देने की वैधानिक आवश्यकता को पूरा किया है। उक्त प्रशिक्षण ने अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा देने के लिए खुद को बेहतर तैयार करने में सक्षम बनाया है।

प्रशिक्षण -

बैंक का इन हाउस लर्निंग सेंटर (STC उदयपुर) नए कार्मिकों को प्रशिक्षण देने एवं पुनः प्रशिक्षण देने के साथ सभी क्षेत्रों में इनपुट की आपूर्ति करने के लिए लगातार काम कर रहा है, ताकि कार्मिकों को बैंक के दैनिक कार्यों को अच्छी तरह से समझने एवं करने के लिए तैयार किया जा सके।

बैंक की प्रशिक्षण नीति है, जिसमें तीन साल में कम से कम एक बार सभी स्टाफ सदस्यों को प्रशिक्षण देने की परिकल्पना की गई है। वर्ष के दौरान, एसटीसी उदयपुर ने 30 प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए हैं, जिसमें 855 स्टाफ सदस्यों को प्रशिक्षण प्रदान किया है। प्रतिभागियों में सभी संवर्गों के कार्मिक शामिल हैं। (अधिकारी- 446 और कार्यालय सहायक 409)

अंकेक्षण, सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम/छोटे और मध्यम उद्यम, गैर निष्पादित परिसंपत्तियाँ प्रबंधन, वैकल्पिक वितरण माध्यम, साइबर अपराध और धोखाधड़ी, कानूनी पहलु, कृषि ऋण प्रबंधन, निवारक सतर्कता एंड अनुशासनात्मक कार्यवाही, ट्रेजरी मैनेजमेंट, एफपीओ एवं डेयरी आदि जैसे महत्वपूर्ण विषयों पर बैंक ग्रामीण विकास संस्थान (लखनऊ), स्टेट बैंक ग्रामीण विकास संस्थान, हैदराबाद, स्टेट बैंक इंस्टीट्यूट ऑफ लर्निंग एंड डेवलपमेंट जैसे बाहरी प्रशिक्षण संस्थानों में बैंक ने 278 अधिकारियों की प्रशिक्षण हेतु प्रतिनियुक्ति की है।

Promotions

Keeping in view the Bank's policy of giving promotions promptly to staff, we have taken up promotion exercise in terms of manpower assessment as on 31.03.2021 and promoted 161 staff members in various cadres to next higher grade/cadre. Written Test for promotion was arranged through IBPS online. The details of Promotion are as under :-

S.No.	Promoted to	No. of Posts
1	Officers Scale-I	75
2	Officers Scale-II	50
3	Officers Scale-III	23
4	Officers Scale-IV	10
5	Officer Scale-V	3
6	Office Assistant	Nil
	TOTAL	161

The Bank has fulfilled the statutory requirement to provide pre-promotional training for all SC/ST candidates eligible for promotion, prior to written test. This training has enabled the SC/ST candidates to prepare themselves better for the written test.

Training

The Bank's in house Learning Centre (STC Udaipur) has been working continuously to train and re-train the new recruits imparting skills and supply inputs in all areas to equip them to handle the day to day functions well.

The Bank had laid down a Training Policy which envisages training to all staff members, at least once in three years. During the year, STC Udaipur has conducted 30 training programmes and provided training to 855 staff member. The participants include all cadres of staff (Officers- 446 and Off. Assts. 409).

The Bank has also deputed 278 Officers to external training institutions like BIRD (Lucknow), SBIRB Hyderabad, State Bank Learning Centres on important subjects like Audit, MSME/SME, NPA management, ADC, Cyber Crime & Frauds, legal Aspects, Agriculture credit management, Preventive Vigilance & Disciplinary Proceeding, Treasury Management, Financing FPO & Dairy projects etc.



हमारा बैंक महिला कार्मिकों की ओर लगातार ध्यान दे रहा है। बैंक में कार्यरत कुल कार्मिकों की संख्या में लगभग 17.54 प्रतिशत महिला कार्मिक हैं। बैंक ने संस्था के भीतर महिला सशक्तीकरण को बढ़ावा देने के लिए कई कदम उठाए हैं। वे प्रतिभाशाली और अत्यधिक उद्यमी हैं। यह बहुत हर्ष की बात है कि ज्यादातर महिला अधिकारियों ने स्वेच्छा से शाखा में प्रबंधक एवं अधिकारी के पद लिए हैं, जहाँ दबाव की स्थिति में काम करने की आवश्यकता होती है। बैंक की विकास गाथा में महिला स्टाफ सदस्यों का महत्वपूर्ण योगदान है।

यौन उत्पीड़न की रोकथाम समिति - हमने बैंक में महिला कर्मचारियों के लिए कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न (निवारण, प्रतिषेध और प्रतितोष) अधिनियम, 2013 के प्रावधानों को लागू करके एक सुरक्षित कार्य वातावरण तैयार किया है। हमने यौन उत्पीड़न की शिकायतों के निस्तारण हेतु प्रधान कार्यालय में यौन उत्पीड़न की रोकथाम समिति का गठन किया है। हम दोनों लिंगों के कार्मिकों को एक स्वस्थ और अनुकूल काम के माहौल को बढ़ावा देने के लिए जागरूक कर रहे हैं।

कार्मिक शिकायत निवारण समिति- हमने प्रधान कार्यालय में कार्मिकों की शिकायत निवारण हेतु कार्मिक शिकायत निवारण समिति का गठन किया है।

कार्मिक कल्याण के उपाय-

मेडीक्लेम पॉलीसी-

भारत सरकार के पत्रांक F.8/1/2015-RRB दिनांक 20.10.2016 के अनुसार हमारे बैंक ने XI द्विपक्षीय वेतन समझौते के अनुसार कार्मिकों एवं अधिकारियों के लिए अनुसूची IV में वर्णित उन पर निर्भर परिवारजनों के साथ स्वास्थ्य बीमा योजना लागू कर दी है। योजना कार्मिक, पति, पत्नी, निर्भर संताने एवं 2 निर्भर माता पिता/सास ससुर को राशि रू 4.00 लाख एवं राशि रू 3.00 लाख अधिकारियों एवं कार्मिकों हेतु क्रमशः कवर करती है। होस्पिटलाइजेशन खर्च बिमित राशि से अधिक होने की स्थिति में, हमने अधिकारियों एवं कर्मचारियों के लिये अतिरिक्त खर्च को कवर करने के लिए कुल 30 लाख रू. का कोर्पोरेट बफर भी लिया है। यह योजना अस्पताल में तुरंत एवं जटिलता रहित भर्ती एवं नकद भुगतान के अलावा होस्पिटलाइजेशन खर्च के समायोजन को आसान बनाकर प्रशासनिक समय भी बचाती है। यह योजना घरेलु उपचारों पर हुए खर्च को भी बिमित राशि के 10 प्रतिशत तक कवर करती है।

औद्योगिक संबंध

बैंक प्रबंधन, अधिकारी यूनियन एवं कर्मचारी यूनियन ने स्टाफ सदस्यों के कल्याण और व्यवसाय विकास के लिए साथ मिलकर काम किया है, जिससे वर्ष के दौरान बैंक में सौहार्दपूर्ण और मिलनसार माहौल बना रहा। बैंक ने सभी यूनियनों/संगठनों के प्रतिनिधियों के साथ उनकी शिकायतों/मुद्दों के निवारण के लिए नियमित बैठकें की हैं।



Our Bank has been paying consistent attention towards women employees. They constitute approx 17.54% of total workforce. Bank has taken a number of steps to boost women empowerment within the Organization. They are talented and highly enterprising. It is very gratifying that most of the women officers volunteered to be the Branch Heads and Officers which call for working in pressure situations. Contribution of women staff members in the growth story of the bank is significant.

Prevention of Sexual Harassment Committee

We have also put in place a safe working environment for women employees in the Bank by implementing the provisions of The Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition & Redressal) Act, 2013. We have constituted Prevention of Sexual Harassment Committee at Head Office to handle the complaints of sexual harassment. We have been sensitizing the employees of both the genders to be fostering a healthy and conducive work environment.

Staff Grievance Redressal Committee

We have constituted Staff Grievance Redressal Committee at Head Office to Handle Grievances of staff effectively.

Staff welfare Measures

Mediclaim policy

In terms of Government of India letter No: F8/1/2015-RRB dated 20.10.2016, our Bank has implemented Medical Insurance Scheme as per XIth Bipartite Settlement to employees and officers along with their dependent family members as detailed in Schedule IV. The Scheme Covers Employee + Spouse + Dependent Children + 2 dependent Parents / parents-in-law with a Sum Insured of Rs. 4,00,000 and Rs. 3,00,000 for Officers and employees respectively. We have also taken a Corporate Buffer to cover additional expenditure for officers and employees of Rs. 30 lakhs if the hospitalization expenditure exceeds the sum insured. The Scheme, apart from facilitating hassle free admission into the hospital immediately and payment of cash, makes the settlement of hospitalization expenses become much easier, saving administrative time considerably. The scheme also covers domiciliary treatment expenses up to 10% sum insured.

Industrial Relations

The Management and Officers Association and Employees Union have worked in tandem for the welfare of the staff members and business development, sorting out amicable solutions for routine issues that cropped up during the year. Cordial and amiable working atmosphere has prevailed during the year. The Bank has held regular meetings with the representatives of all Associations to redress their grievances.



अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति कर्मचारियों का कल्याण

बैंक ने अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति कर्मिक वेलफेयर एसोसिएशन के साथ सौहार्दपूर्ण संबंध बनाए रखा है और भर्तियों, पदोन्नति आदि के सभी पहलुओं में वैधानिक आवश्यकताओं का अनुपालन किया है। बैंक ने अपनी शिकायतों के निवारण के लिए कल्याण संघों और संपर्क अधिकारी के प्रतिनिधियों के साथ नियमित बैठकें की हैं। बैंक ने कर्मिकों के मनोबल और प्रेरणा को बनाए रखने के लिए सभी कदम उठाए हैं।

टर्मिनल लाभ का निपटान

बैंक ने एक नीति बनाई है, जिसके तहत सभी स्टाफ सदस्यों के टर्मिनल लाभ उनकी सेवानिवृत्ति की तिथि पर तय किए जाते हैं। सेवानिवृत्ति की तारीख को भुगतान करने के लिए सभी औपचारिकताएं पूरी करने के लिए सेवानिवृत्ति से तीन महीने पहले प्रक्रिया शुरू होती है।

पेंशन प्रकोष्ठ समूह

ग्रेच्युटी और अवकाश नकदीकरण निधि

बैंक ने ग्रेच्युटी एवं अवकाश नकदीकरण के सम्बन्ध में अंतरिम आवश्यकताओं को ध्यान में रखा है। दिनांक 31.03.2022 को बैंक ने ग्रेच्युटी निधि में 181,87,47,846.00 (रूपये एक सौ इक्यासी करोड़ सत्यासी लाख सैंतालिस हजार आठ सौ छियालिस मात्र) और अवकाश नकदीकरण निधि में 87,97,51,897.00 (रूपये नवासी करोड़ सतानवे लाख इक्यावन हजार आठ सौ सत्तानवे मात्र) का प्रावधान किया है।

सेवानिवृत्त स्टाफ

सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों जिन्होंने पेंशन भोगी परिचय पत्र का विकल्प चुना है, उनको परिचय पत्र जारी किये जा चुके हैं पेंशन भोगियों को मासिक आधार पर बैंक के पोर्टल के माध्यम से पेंशन का विवरण प्रदान किया जाता है। पेंशन भोगियों को पेंशन जमा करने के दिन ही मासिक पेंशन विवरण एसएमएस के माध्यम से भेजा जाता है। सेवानिवृत्ति परिल्लाभों (उपदान, सेवानिवृत्ति अवकाश नकदीकरण) का भुगतान यथा समय अर्थात् सेवानिवृत्ति के अगले दिन किया जाता है। सेवानिवृत्त स्टाफ को पेंशन का भुगतान हर महिने की पहली तारीख (अक्टूबर, 2020 से) को करने का निश्चय किया गया है, भले ही उस दिन अवकाश हों। कोविड 19 की महामारी के मद्देनजर बैंक ने पेंशन भोगियों की सुरक्षा एवं सुविधा के लिये जीवन प्रमाण पत्र ऑनलाईन प्रस्तुत करने के लिए जीवन प्रमाण पोर्टल पर ऑनबोर्ड किया है। सभी पात्र पेंशन भोगियों और कुटुम्ब पेंशन भोगियों को पेंशन भुगतान आदेश (पीपीओ) जारी कर दिये गये हैं।

Welfare of SC/ST Employees

The Bank has maintained cordial relations with the SC/ST Employees Welfare Association and complied with statutory requirements in all aspects of recruitments, promotions etc. The Bank has held regular meetings with the representatives of Welfare Associations and Liaison Officer to redress their grievances. In FY 2021-22 bank has provided furnished office to SC/ST welfare association in Head Office Premises.

The Bank has taken all steps to keep up the morale and motivation of the employees.

Settlement of Terminal Benefits

The Bank has made a policy that all terminal benefits are settled on the date of retirement of staff members. The process begins three months in advance of retirement to ensure that all formalities are completed to make payment on the date of retirement.

Pension Payment Group

Gratuity and Leave Encashment Fund

The Bank has taken care of the interim requirements regarding gratuity and leave encashment. As on 31.03.2022, the Bank has made a provision of Rs. 181,87,47,846.00 (Rupees One hundred eighty one crore eighty seven lakh forty seven thousand eight hundred forty six only) in Gratuity Fund and Rs. 89,97,51,897.00 (Rupees Eighty nine crore ninety seven lakh fifty one thousand eight hundred ninety seven only) in Leave Encashment Fund.

Staff Retirement

Identity cards has been issued to retired staff members who have opted for pensioner Identity card. Pension details are provided to pensioners through bank's portal on monthly basis. Monthly pension detail is being sent to pensioners through SMS on the day of pension credit. Retiral benefits (Gratuity, Retiral Leave encashment) are paid to staff members within time i.e. very next day of retirement. Pension payment to retired staff is fixed as 1st of every month (from October 2020) irrespective of bank holiday. In view of Covid - 19 pandemic Bank has on boarded on Jeevanpramaan portal for online submission of life certificate by pensioners for their safety and convenience. Pension Payment Order (PPO) has been issued to all eligible pensioners and family pensioners.



निदेशक मण्डल

बैंक का निदेशक मण्डल निम्नलिखित द्वारा गठित है: -

1. बैंक के अध्यक्ष
2. भारत सरकार द्वारा नियुक्त दो गैर-आधिकारिक निदेशक
3. भारतीय रिजर्व बैंक और नाबार्ड के प्रत्येक एक नामांकित निदेशक
4. प्रायोजक बैंक के दो नामित निदेशक
5. राजस्थान राज्य सरकार के दो नामित निदेशक

निदेशक मण्डल के अध्यक्ष के रूप में बैंक के अध्यक्ष के साथ।

निदेशक मण्डल की बैठक के नियम यह निर्धारित करते हैं कि वर्ष में न्यूनतम छः बार तथा एक तिमाही में कम से कम एक बार निदेशक मण्डल की बैठक आयोजित कर मिलता है। लेन-देन व्यवसाय के लिए निदेशक मण्डल की बैठक के लिए न्यूनतम कोरम चार निदेशक हैं और इस वर्ष न्यूनतम कोरम के कारण कोई भी बैठक स्थगित नहीं की गई थी।

कैलेंडर वर्ष 2021 के दौरान निदेशक मण्डल की बैठक में निदेशकों की उपस्थिति निम्नानुसार है :-

क्र.सं.	निदेशक का नाम	पद	इस तिथि से	आयोजित बैठकों की संख्या	बैठकों की संख्या में भाग लिया
1	श्री ज्ञानेन्द्र कुमार जैन	बैंक के अध्यक्ष	01.01.2019	7	7
2	गैर आधिकारिक निदेशक-रिक्त	-	-	-	-
3	गैर आधिकारिक निदेशक-रिक्त	-	-	-	-
4	श्री धर्मेन्द्र आजाद श्री बबलिश जोशी	RBI के नामित निदेशक	23.06.2021 29.04.2019	7	4 3
5	श्री विद्वान भगत	नाबार्ड के नामित निदेशक	17.08.2020	7	7
6	श्री श्रीकान्त त्रिपाठी	SBI के नामित निदेशक	03.07.2019	7	3
7	श्री प्रियदर्शन श्री कल्याण किशोर	SBI के नामित निदेशक	03.09.2021 24.08.2020	7	2 3
8	श्री निर्मल कुमार सेठी श्री सूरुण्डा राम मीणा	राज्य सरकार के नामित निदेशक	17.12.2021 12.06.2020	7	0 5
9	श्री दिनेश कुमार श्री सन्दीप सान्दू	राज्य सरकार के नामित निदेशक	09.12.2021 07.03.2019	7	1 6

Board

The Board of the Bank is constituted by

- i.) The Chairman of the Bank
- ii.) Two non-official directors appointed by Government of India
- iii.) One Nominee director each from Reserve Bank of India and NABARD
- iv.) Two Nominee directors from Sponsor Bank
- v.) Two Nominee directors from State Government of Rajasthan.

With Chairman of the Bank as the Chairman of the Board.

Board Meeting rules stipulates that the meeting of the board of directors is held at least six times in a year and at least once in a quarter. The minimum quorum for a meeting of the Board of Directors for transact business is four directors and no meeting was adjourned this year for want of the quorum.

Attendance of Directors at Board Meeting during the calendar year 2021:-

S. No.	Name of the Director	Designation	W.E.F.	No. of Meetings held	No. of Meetings attended
1	Shri Gyanendra Kumar Jain	Chairman of the Bank	01.01.2019	7	7
2	Non Official Director-Vacant	-	-	-	-
3	Non Official Director-Vacant	-	-	-	-
4	Shri Dharmendra Azad Shri Babliish Joshi	RBI Nominee Director	23.06.2021 29.04.2019	7	4 3
5	Shri Vidwan Bhagat	NABARD Nominee	17.08.2020	7	7
6	Shri Srikanta Tripathy	SBI Nominee Director	03.07.2019	7	3
7	Shri Priyadarshan Shri Kalyan Kishore	SBI Nominee Director	03.09.2021 24.08.2020	7	2 3
8	Shri Nirmal Kumar Sethi Shri Soonda Ram Meena	State Government Nominee Director	17.12.2021 12.06.2020	7	0 5
9	Shri Dinesh Kumar Shri Sandeep Sandoo	State Government Nominee Director	09.12.2021 07.03.2019	7	1 6



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



निदेशक मण्डल ने वर्ष के दौरान अधिकारियों के स्थानान्तरण के कारण रचना में निम्नलिखित बदलाव किए हैं:-

- ❖ श्री कल्याण किशोर बैंक के निदेशक मण्डल में भारतीय स्टेट बैंक द्वारा नामांकित निदेशक श्री प्रियदर्शन के द्वारा प्रतिस्थापित किये गए हैं।
- ❖ श्री बबलिश जोशी बैंक के निदेशक मण्डल में भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा नामांकित निदेशक श्री धर्मेन्द्र आजाद के द्वारा प्रतिस्थापित किये गए हैं।
- ❖ बैंक के निदेशक मण्डल में राज्य सरकार नामित निदेशक श्री सूण्डा राम मीणा को श्री निर्मल कुमार सेठी एवं श्री संदीप सान्दू को श्री दिनेश कुमार द्वारा प्रतिस्थापित किये गए हैं।

बैंक ने श्री कल्याण किशोर, भारतीय स्टेट बैंक के नामांकित निदेशक, श्री बबलिश जोशी, भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा नामांकित निदेशक तथा श्री सूण्डा राम मीणा एवं श्री संदीप सान्दू राज्य सरकार द्वारा नामित निदेशक द्वारा प्रदान की गई अमूल्य सेवाओं को रिकॉर्ड में रखा।

निदेशक मण्डल के लिए एवं उनकी ओर से
ज्ञानेन्द्र कुमार जैन
अध्यक्ष

The board has undergone the following changes in the composition on account of transfer of officials during the year.

- ❖ Shri Kalyan Kishore, SBI Nominee Director on Bank's Board has been replaced by Shri Priyadarshan.
- ❖ Shri Babliish Joshi, RBI Nominee Director on the Bank's Board has been replaced by Shri Dharmendra Azad.
- ❖ Shri Soonda Ram Meena and Shri Sandeep Sandoo State Government Nominee Directors on Bank's Board has been replaced by Shri Nirmal Kumar Sethi and Shri Dinesh Kumar respectively.

The Bank placed on record the invaluable services rendered by the Nominee Directors Shri Kalyan Kishore, State Bank of India, the Nominee Director Shri Babliish Joshi, Reserve Bank of India, State Government Nominee Directors Shri Soonda Ram Meena and Shri Sandeep Sandoo.

For and on behalf of the Board of Directors

Gyanendra Kumar Jain

Chariman



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



Inaugurations



नाबार्ड के अध्यक्ष, श्री जी. आर. चिंताला द्वारा प्रधान कार्यालय, जोधपुर में मुद्रा रथा का उद्घाटन



श्री कैलाश चौधरी, केन्द्रीय कृषि एवं किसान कल्याण राज्यमंत्री भारत सरकार द्वारा एएमएसएच बालोतरा का उद्घाटन



बैंक अध्यक्ष श्री जी. के. जैन द्वारा एससी/एसटी कल्याण परिषद् कार्यालय का जोधपुर में उद्घाटन



शाखा 682 आरडी (बीकानेर) का उद्घाटन श्री अर्जुन राम मेघवाल संसदीय कार्य और संस्कृति राज्य मंत्री, भारत सरकार द्वारा



शाखा रातड़िया का उद्घाटन श्री सालेह मोहम्मद, अल्पसंख्यक मामलात वक्फ, जन अभाव अभियोग निराकरण मंत्री, राजस्थान सरकार द्वारा



श्री मिहिर नारायण मिश्रा, मुख्य महाप्रबंधक (एण्डएस विभाग) एसबीआई द्वारा प्रथम होली डे होम का जयपुर में उद्घाटन



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



Strategic Meet & Functions



वित्तीय वर्ष 2021-22 हेतु दिनांक 03.04.2021 को
रणनीति बैठक का शुभारम्भ



जयपुर में आयोजित समीक्षा बैठक में बैंक अध्यक्ष का उद्बोधन



बैंक अध्यक्ष द्वारा क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालय
नागौर के स्टाफ को मार्गदर्शन



वित्तीय वर्ष 2021-22 के तुलन पत्र पर हस्ताक्षर करते हुए
केन्द्रिय सांविधिक अंकेक्षक व बैंक प्रबंधन



उड़ान कॉन्क्लेव, गोवा में भाग लेने वाले
अधिकारियों व कर्मचारियों का छायाचित्र



“चलो रणशाम्बौर कॅम्पेन” में आयोजित समारोह का छायाचित्र



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



Social Responsibility



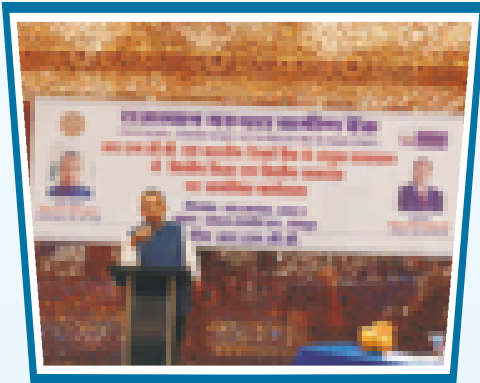
भारतीय रिजर्व बैंक, जयपुर के तत्वाधान में आयोजित सूक्ष्म, लघु व मध्यम उद्योगों (MSME) से संबंधित मुद्दों पर बैठक



क्षेत्रीय व्यवसाय कार्यालय, श्रीगंगानगर के अधिकारियों व कर्मचारियों द्वारा अग्निशमन हेतु मॉक ड्रिल



वित्तीय साक्षरता समन्वयक, पाली-प्रथम द्वारा ग्रामीणजनों के मध्य वित्तीय व डिजिटल साक्षरता शिविर का आयोजन



वित्तीय साक्षरता पर आयोजित कार्यशाला में भारतीय रिजर्व बैंक के महाप्रबंधक, श्री मुकेश कुमार का संबोधन



वित्तीय साक्षरता समन्वयक, पोकरण द्वारा विद्यालय के विद्यार्थियों के मध्य वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम का आयोजन



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



Day's Celebrations



डॉ. बी.आर. अम्बेडकर जयंती पर
बैंक अध्यक्ष द्वारा माल्यार्पण व पुष्पाञ्जली अर्पण



बैंक परिवार के साथ उत्साह से स्वतंत्रता दिवस मनाते हुए
बैंक अध्यक्ष, श्री जी.के. जैन



श्री डी.एस. राजपुरोहित, पुलिस अधीक्षक (एसीबी), जोधपुर
बैंक अध्यक्ष सतर्कता विभाग की पुस्तिका का विमोचन



अंतरराष्ट्रीय महिला दिवस पर महापौर, श्रीमति कुन्ती देवड़ा
का बैंक के अध्यक्ष सचिवालय में संबोधन



पर्यावरण दिवस पर जोधपुर विधायक, श्रीमति मनीषा पंवार
बैंक अध्यक्ष - पौधारोपण कार्यक्रम



श्री अनिल कयाल, पुलिस अधीक्षक (ग्रामीण), जोधपुर के
स्नेह सानिध्य में साईबर सिक्योरिटी अवेयरनेस सप्ताह का शुभारम्भ



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



Sports Activities



आरपीएल-2 के चैंपियन आरबीओ, नागौर के साथ मुख्य अतिथि, श्री गजेन्द्र सिंह शेखावत व बैंक अध्यक्ष



श्री गजेन्द्र सिंह शेखावत, केन्द्रिय जल शक्ति मंत्री, भारत सरकार तथा बैंक अध्यक्ष द्वारा आरपीएल-2 के विजेता को ट्रॉफी वितरण



अंतरराष्ट्रीय क्रिकेट खिलाड़ी, श्री रवि विस्नोई द्वारा क्रिकेट बेट पर संदेश व हस्ताक्षर अंकन



बैंक के समस्त शीर्ष प्रबंधन द्वारा श्री रवि विस्नोई तथा उनके कोच का सम्मान समारोह



पठान क्रिकेट एकेडमी के मैदान पर आरपीएल-2 में भाग लेने वाले प्रफुल्लित खिलाड़ियों का सौहार्दपूर्ण छायाचित्र



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



Financial Inclusion



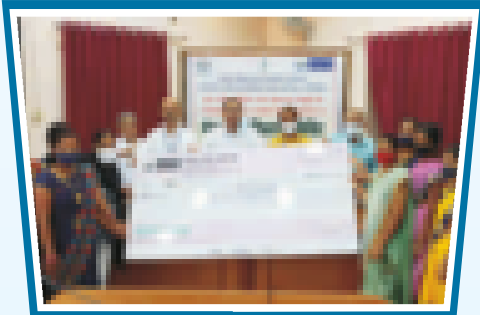
नाबार्ड के सहयोग से प्राप्त मुद्रा रथ के उद्घाटन समारोह में राजस्थान के माननीय मुख्यमंत्री, श्री अशोक गहलोत व बैंक अध्यक्ष, श्री ज्ञानेन्द्र कुमार जैन



महिला स्वयं सहायता समूह के ऋण वितरण कार्यक्रम में नाबार्ड अध्यक्ष, श्री जी. आर. चिंताला की सहभागिता



मुद्रारथ के साथ आमजन तक वित्तीय साक्षरता एवं डिजिटल बैंकिंग से ग्रामीण विकास के सार्थक प्रयास



उदयपुर कलेक्टर, DDM, LDM व क्षेत्रीय प्रबंधक द्वारा राजीविका के अंतर्गत स्वयं सहायता समूहों को ऋण वितरण



सीमा पर तैनात फौजी भाईयों को रोकड़ सुविधा मुहैया करवाता बैंक का मुद्रा रथ

Independent Auditor's Report

To,

The Shareholders of Rajasthan Marudhara Gramin Bank

Report on Audit of the Standalone Financial Statements

Opinion

1. We have audited the standalone financial statements of **Rajasthan Marudhara Gramin Bank, Jodhpur (RAJ.)** ("the bank"), which comprise the Balance Sheet as on March 31, 2022, the Statement of Profit and Loss Account and the Statement of Cash Flow for the year then ended, and notes to financial statements including a summary of significant accounting policies and other explanatory information in which are included returns for the year ended on that date of 21 (Twenty One) branches audited by us and 443 (Four hundred and forty-three) Branches audited by Branch Auditors. The branches audited by us and those audited by other auditors have been selected as per the guidelines issued to the bank by Reserve Bank of India and NABARD. Also incorporated in the Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss and the statement of Cash Flow are the returns from 238 (Two Hundred and Thirty Eight) branches which have not been subjected to audit. These unaudited Branches account for 24.43 per cent of advances, 38.47 per cent of deposits, 33.13 per cent of total income and 27.17 per cent of total expenses.
2. In our opinion, and to the best of our information and according to the explanation given to us, the aforesaid standalone financial statements, give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 and NABARD guidelines in the manner so required for bank and are in conformity with the accounting principles generally accepted in India, and:
 - (a) The Balance Sheet, read with the notes thereon is a full and fair Balance Sheet containing all the necessary particulars, is properly drawn up so as to exhibit a true and fair view of state of affairs of the bank as at 31.03.2022; and
 - (b) The Profit and Loss Account, read with the notes thereon shows true balance of profit; and
 - (c) The Cash Flow Statement gives a true and fair view of the cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion

3. We conducted our audit in accordance with the standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the auditor's responsibility for the audit of financial statement section of our report. We are independent of the bank in accordance with the code of ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with ethical requirements that are relevant to our audit of financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and code of ethics. We believe that the audit evidence which we have obtained, is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

4. Emphasis of Matter

Note no 2(iii) of Schedule 18 regarding renewal/enhancement of KCC accounts being done invariably on the same day on which the farmer repays the amount, the genuineness of such credit transactions are not verifiable particularly in cases where the farmer deposits the amount in cash and enhanced limit is also disbursed in cash within a time span of few minutes on the same day, the impact of which is not ascertainable.

Our opinion is not qualified in respect of the above point.

5. Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Standalone Financial Statements

The Bank's Board of Directors is responsible with respect to the preparation of these standalone financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flow of the bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards issued by ICAI, and provisions of Section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 and circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India ('RBI') and NABARD from time to time. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditors' Responsibilities for the audit of the Financial Statements:

6. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- ❖ Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- ❖ Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- ❖ Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- ❖ Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Other Matters

7. We did not audit the financial statements/ information of 238 branches included in the standalone financial statements of the bank whose financial statements/financial information reflect total advances of Rs.2507.18 crore as at 31st March 2022 and total revenue of Rs 498.71 crore for the year ended on that date, as considered in the standalone financial statements/information of these branches have been audited by the branch auditors whose reports have been furnished to us, and our opinion in so far as it relates to the amounts and disclosures included in respect of branches, is based solely on the report of such branch auditors.

Our opinion is not modified in respect of these matters.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements:

8. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with Section 29 of the Banking Regulation Act, 1949;
9. Subject to the limitations of the audit indicated in paragraph 5 to 7 above and as required by the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970/1980 and subject also to the limitations of disclosure required therein, we report that:
 - (a) We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purposes of our audit and have found them to be satisfactory;
 - (b) The transactions of the Bank, which have come to our notice, have been within the powers of the Bank; and
 - (c) The returns received from the branch of the Bank have been found adequate for the purposes of our audit.



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



10. We further report that:

- a) in our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books;
- b) the Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account;
- c) the reports on the accounts of the branch offices audited by branch auditors of the Bank under section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 have been sent to us and have been properly dealt with by us in preparing this report;
- d) In our opinion, the Balance Sheet and the Profit and Loss Account comply with the applicable accounting standards, to the extent they are not inconsistent with the accounting policies prescribed by RBI and NABARD.

Place : Jodhpur

Date : 18th April, 2022

For **VINOD SINGHAL & CO. LLP**

Chartered Accountants

FRN No.005826C/C400276

HEMANT KUMAR BANSAL

Designated Partner

M.No. 078857

UDIN: 22078857AHGGXD3211



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



Performance in Figures

Balance Sheet

Profit & Loss A/c

Schedules

Significant Accounting Policies

Notes to Accounts



वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022

(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	अनुसूची Schedule	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
पूंजी और दायित्व	CAPITAL AND LIABILITIES		
पूंजी	Capital	1,81,93,17	1,81,93,17
आरक्षितियां और अधिशेष	Reserves and Surplus	6,87,45,57	5,92,08,61
निक्षेप	Deposits	1,57,50,34,53	1,40,79,33,18
उधार	Borrowings	8,33,56,34	9,99,21,90
अन्य दायित्व	Other Liabilities and Provisions	2,70,81,17	3,07,58,94
योग/ TOTAL :		1,77,24,10,78	1,61,60,15,80
आस्तियाँ	ASSETS		
नकदी और भारतीय रिजर्व बैंक में अतिशेष	Cash and Balances with Reserve Bank of India	6,71,77,03	5,77,41,74
बैंकों में अतिशेष और मांग पर तथा अल्प सूचना पर प्राप्य धन	Balances with Banks and Money at Call and Short notice	16,46,97,09	20,86,41,31
विनिधान	Investments	45,89,44,84	37,90,01,10
अग्रिम	Advances	1,00,01,89,25	89,75,48,06
स्थिर आस्तियाँ	Fixed Assets	47,59,48	42,04,30
अन्य आस्तियाँ	Other Assets	7,66,43,09	6,88,79,29
योग/ TOTAL :		1,77,24,10,78	1,61,60,15,80
समाश्रित दायित्व	Contingent Liabilities	48,57,61	55,78,57
प्रमुख लेखा नीतियाँ	Principal Accounting Policies		
लेखा पर टिप्पणियाँ	Notes on Accounts		

CA Jagdish Bishnoi
Chief Manager
Accounts & Compliance

R.K. Gupta
General Manager

Gyanendra Kumar Jain
Chairman

Priya Darshan
Director

Srikanta Tripathy
Director

Vidwan Bhagat
Director

Dharmendra Azad
Director

Nirmal Kumar Sethi
Director

Dinesh Kumar
Director

Place : Jodhpur
Date : 20.04.2022

For **Vinod Singhal & Co. LLP**
Chartered Accountants
FRN. 005826C/C400276

CA Hemant Kumar
Designated Partner
M.NO. 078857
UDIN : 22078857AHGGXD3211



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



31 मार्च, 2022 को समाप्त हुए वर्ष के लिए लाभ हानि खाता
PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE PERIOD ENDED 31st MARCH, 2022

(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	अनुसूची Schedule	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. आय	INCOME		
अर्जित ब्याज	Interest Earned 13	12,77,91,14	12,33,06,73
अन्य आय	Other Income 14	2,27,39,46	1,97,40,17
योग/ TOTAL :		15,05,30,60	14,30,46,90
II. व्यय	EXPENDITURE		
व्यय किया गया ब्याज	Interest Expended 15	6,36,64,90	6,34,47,47
परिचालन व्यय	Operating Expenses 16	6,33,20,99	5,92,08,42
प्रावधान और आकस्मिक व्यय	Provisions & Contingencies	1,40,07,75	1,58,99,54
योग/ TOTAL :		14,09,93,64	13,85,55,43
III. लाभ	PROFIT		
वर्ष का शुद्ध लाभ	Net profit for the year	95,36,96	44,91,47
अग्रानित लाभ/हानि	Profit/Loss brought forward	-	-
योग/ TOTAL :		95,36,96	44,91,47
IV. विनियोजन	APPROPRIATIONS		
विनियोजन हेतु उपलब्ध	Available for Appropriation	95,36,96	44,91,47
वैधानिक आरक्षितियों को अन्तरण	Transfer to Statutory Reserves	23,84,24	11,22,87
राजस्व आरक्षितियों को अन्तरण	Transfer to Revenue Reserves	62,97,70	33,68,60
विनिवेश आरक्षितियों का अन्तरण	Transfer to Investment Fluctuation Reserves	8,55,02	
अतिशेष जो आगे तुलन पत्र में ले जाया गया है	Balance carried over to Balance Sheet		

CA Jagdish Bishnoi
Chief Manager
Accounts & Compliance

R.K. Gupta
General Manager

Gyanendra Kumar Jain
Chairman

Priya Darshan
Director

Srikanta Tripathy
Director

Vidwan Bhagat
Director

Dharmendra Azad
Director

Nirmal Kumar Sethi
Director

Dinesh Kumar
Director

Place : Jodhpur
Date : 20.04.2022

For Vinod Singhal & Co. LLP
Chartered Accountants
FRN. 005826C/C400276

CA Hemant Kumar
Designated Partner
M.NO. 078857
UDIN : 22078857AHGGXD3211

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022
अनुसूची 1
SCHEDULE 1
पूंजी
CAPITAL
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
प्राधिकृत पूंजी (रू. 10/- प्रति शेयर वाले 200,00,00,000 इक्विटी शेयर)	20,00,00,00	20,00,00,00
Authorized Capital (200,00,00,000 Shares of Rs.10.00 each)		
पुरोधृत, प्रतिश्रुति तथा प्रदत्त पूंजी (रू. 10/- प्रति शेयर वाले 18,19,31,749 इक्विटी शेयर)	1,81,93,17	1,81,93,17
Issued, Subscribed and Paid-up Capital (18,19,31,749 Equity Shares of Rs.10.00 each)		
अंश पूंजी निक्षेप		
Share Capital Deposit	0	0
i) भारत सरकार का अंश	Share of Govt. of India	50%
ii) प्रायोजक बैंक का अंश	Share of Sponsor Bank	35%
iii) राजस्थान सरकार अंश	Share of Govt. of Rajasthan	15%
योग/ TOTAL :	1,81,93,17	1,81,93,17

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022
अनुसूची 2
SCHEDULE 2
आरक्षितियां और अधिशेष
RESERVES & SURPLUS
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars		31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I.	वैधानिक आरक्षितियां अथशेष वर्ष के दौरान परिवर्धन वर्ष के दौरान कटौतियाँ	Statutory Reserves Opening Balance Additions during the year Deductions during the year	1,48,02,34 1,36,79,47 23,84,24 11,22,87 0 0
		1,71,86,58	1,48,02,34
II.	पूँजी आरक्षितियां अथशेष वर्ष के दौरान परिवर्धन वर्ष के दौरान कटौतियाँ	Capital Reserves Opening Balance Additions during the year Deductions during the year	0 0 0 0 0 0
		0	0
III.	शेयर प्रीमियम अथशेष वर्ष के दौरान परिवर्धन वर्ष के दौरान कटौतियाँ	Share Premium Opening Balance Additions during the year Deductions during the year	0 0 0 0 0 0
		0	0
IV.	राजस्व और अन्य आरक्षितियां अ. राजस्व आरक्षितियाँ अथशेष वर्ष के दौरान परिवर्धन वर्ष के दौरान कटौतियाँ	Revenue and Other Reserves a. Revenue Reserves Opening Balance Additions during the year Deductions during the year	4,44,06,26 4,10,37,66 62,97,70 33,68,60 0 0
	उप-योग/Sub-Total	5,07,03,96	4,44,06,26
	ब. निवेश आरक्षितियां अथशेष वर्ष के दौरान परिवर्धन वर्ष के दौरान कटौतियाँ	b. Investment Fluctuation Reserves Opening Balance Additions during the year Deductions during the year	0 0 8,55,02 0 0 0
	उप-योग/Sub-Total	8,55,02	0
	योग/TOTAL : (IV)	5,15,58,98	4,44,06,26
V.	लाभ-हानि खाते का अतिशेष	Balance in Profit & Loss Account	0 0
	योग/TOTAL : (I,II,III,IV and V)	6,87,45,57	5,92,08,61

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2022
अनुसूची 3
SCHEDULE 3
जमाएँ
DEPOSITS
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
(अ) A.		
I. मांग निक्षेप Demand deposits		
(i) बैंकों से From banks	0	0
(ii) अन्य से From Others (Public)	2,28,96,71	2,17,61,63
II. बचत बैंक निक्षेप Saving Bank Deposits	83,93,60,41	71,80,82,20
III. सावधि निक्षेप Term Deposits		
(i) बैंकों से From banks	0	0
(ii) अन्य से From Others (Public)	71,27,77,41	66,80,89,35
योग/ TOTAL : (I, II and III)	1,57,50,34,53	1,40,79,33,18
(ब) B.		
(i) भारत में शाखाओं के निक्षेप Deposits of branches in India	1,57,50,34,53	1,40,79,33,18
(ii) भारत के बाहर शाखाओं के निक्षेप Deposits of branches outside India	0	0
योग/ TOTAL :	1,57,50,34,53	1,40,79,33,18

अनुसूची 4
SCHEDULE 4
उधार
BORROWINGS
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. भारत में उधार Borrowings in India		
(i) भारतीय रिजर्व बैंक Reserve Bank of India	0	0
(ii) अन्य बैंक (प्रायोजक बैंक) Other Banks	0	0
(iii) अन्य संस्था और अभिकरण Other institutions & agencies (NABARD)	8,33,56,34	9,99,21,90
II. भारत के बाहर से उधार Borrowings outside India	0	0
योग/ TOTAL : (I and II)	8,33,56,34	9,99,21,90

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022
अनुसूची 5
SCHEDULE 5
अन्य दायित्व और प्रावधान
OTHER LIABILITIES & PROVISIONS
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. संदेय बिल Bills Payable	0	0
II. अन्तर-कार्यालय समायोजन (निवल) Inter office adjustments (net)	10,87	0
III. प्रोद्भूत ब्याज Interest accrued	15,86,07	13,76,14
IV. अन्य (इसमें प्रावधान शामिल है) Other (including provisions)	2,54,84,23	2,93,82,80
योग/ TOTAL :	2,70,81,17	3,07,58,94

अनुसूची 6
SCHEDULE 6
नकदी और भारतीय रिजर्व बैंक में जमा शेष
CASH AND BALANCES WITH RESERVE BANK OF INDIA
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. हाथ नगदी Cash in hand (इसमें विदेशी मुद्रा नोट सम्मिलित है) (including foreign currency notes)	49,58,71	50,69,88
II. भारतीय रिजर्व बैंक में अतिशेष Balance with Reserve Bank of India		
(i) चालू खातों में In Current Accounts	6,22,18,32	5,26,71,86
(ii) अन्य खातों में In Other Accounts	0	0
योग/TOTAL : (I and II)	6,71,77,03	5,77,41,74

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022

अनुसूची 7 **बैंकों में अतिशेष और मांग पर तथा अल्प सूचना पर** (राशि हजार में)
SCHEDULE 7 BALANCES WITH BANKS, MONEY AT CALL AND SHORT NOTICE (Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. भारत में In India		
(i) अतिशेष बैंकों में Balance with banks		
(अ) चालू खातों में In Current Accounts	30,10,98	33,53,69
(ब) अन्य जमा खातों में In Other Deposit Accounts	16,16,86,11	20,52,87,62
(ii) माँग और अल्प सूचना पर प्राप्य धन Money at call & short notice		
(अ) बैंकों के पास With banks	0	0
(ब) अन्य संस्थाओं के पास With other institutions	0	0
योग/ TOTAL : (i) and (ii)	16,46,97,09	20,86,41,31
II. भारत के बाहर Outside India		
(i) चालू खातों में In Current Accounts	0	0
(ii) अन्य जमा खातों में In Other Deposit Accounts	0	0
(iii) माँग और अल्प सूचना पर प्राप्य धन Money at call & short notice	0	0
योग/ TOTAL : (i), (ii) and (iii)	0	0
GRAND TOTAL : (I and II)	16,46,97,09	20,86,41,31

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2022
अनुसूची 8
SCHEDULE 8
विनिधान
INVESTMENTS
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars		31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. भारत में विनिधान	Investments in India in		
(i) सरकारी प्रतिभूतियों में	Government Securities	45,12,81,17	37,10,37,40
(ii) अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियाँ	Other approved Securities	0	0
(iii) शेयर	Shares	0	0
(iv) ऋण पत्र और बन्ध पत्र	Debentures and Bonds	65,27,28	66,27,30
(v) समानुशंगी और/अथवा सह उद्यम	Subsidiaries and/or joint ventures	0	0
(vi) अन्य	Others	11,36,39	13,36,40
यूनिट ट्रस्ट/म्यूचुअल फंड	UTI & Mutual Funds		
योग/ TOTAL :		45,89,44,84	37,90,01,10
II. भारत के बाहर विनिधान	Investment outside India in		
(i) सरकारी प्रतिभूतियों में (इसमें स्थानीय प्राधिकरण सम्मिलित है)	Government securities (including local authorities)	0	0
(ii) विदेशों में समानुशंगी और/ अथवा सहउद्यम	Subsidiaries and/or joint ventures abroad	0	0
(iii) अन्य विनिधान (शेयर, डिबेंचर आदि)	Other Investments (Shares, Debentures, etc.)	0	0
योग/ TOTAL :		0	0
कुल योग/GRAND TOTAL: (I and II)		45,89,44,84	37,90,01,10

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022
अनुसूची 9
SCHEDULE 9
अग्रिम
ADVANCES
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
(क) A.		
(i) क्रय किये गये और मिला काटे पर भुगतान किये गये विनिमय पत्र Bills purchased and discounted	1,00,00	0
(ii) नकद साख, ओवर ड्राफ्ट और मांग पर प्रति संदेय उधार Cash credits, overdrafts and loans repayable on demand	78,14,23,44	74,14,11,53
(iii) सावधि उधार/ Term loans	21,86,65,81	15,61,36,53
योग/ TOTAL :	1,00,01,89,25	89,75,48,06
(ख) B.		
(i) मूर्त आस्तियों द्वारा प्रतिभूत Secured by tangible assets	94,18,89,26	87,45,20,49
(ii) बैंक/सरकारी प्रत्याभूतियों द्वारा संरक्षित Covered by Bank /Govt.Guarantees	30,88,58	0
(iii) अप्रतिभूत Unsecured	5,52,11,41	2,30,27,57
योग/ TOTAL :	1,00,01,89,25	89,75,48,06
(ग) C. I. भारत में अग्रिम Advances in India		
(i) प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्र Priority Sector	83,56,81,19	80,08,86,96
(ii) सार्वजनिक क्षेत्र Public Sector		
(iii) बैंक Banks		
(iv) अन्य Others	16,45,08,06	9,66,61,10
योग/ TOTAL :	1,00,01,89,25	89,75,48,06
II. भारत के बाहर अग्रिम Advances Outside India		
(i) बैंकों से प्राप्य Due from Banks	0	0
(ii) अन्य से प्राप्य Due from others		
(a) क्रय किये गये और मिला काटे पर भुगतान किये गये विनिमय पत्र Bills purchased and discounted	0	0
(b) अभिशद् उधार Syndicated loans	0	0
(c) अन्य Others	0	0
योग/ TOTAL :	0	0
कुल योग/Grand Total : (C I and C II)	1,00,01,89,25	89,75,48,06

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022
अनुसूची 10
SCHEDULE 10
स्थिर आस्तियाँ
FIXED ASSETS
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. परिसर Premises		
(i) पूर्ववर्ती वर्ष की 31 मार्च की स्थिति के अनुसार लागत पर At Cost as at 31 st March of the preceding year	8,78,95	8,74,47
(ii) वर्ष के दौरान परिवर्धन Additions during the year	12,75	4,48
(iii) वर्ष के दौरान कटौतियाँ Deductions during the year	0	0
(iv) अद्यतन अवक्षयण Depreciation to date	0	0
II. पूँजीगत कार्य प्रगति पर Construction Work in Progress	0	0
III. अन्य स्थिर आस्तियाँ (फर्नीचर और फिक्सचर सहित) Other Fixed Assets (including Furniture & Fixtures)		
(i) पूर्ववर्ती वर्ष की 31 मार्च की स्थिति के अनुसार लागत पर At Cost as at 31 st March of the preceding year	1,06,94,06	98,69,81
(ii) वर्ष के दौरान परिवर्धन Additions during the year	11,52,75	8,24,63
(iii) अद्यतन अवक्षयण Deductions during the year	50	38
योग/ TOTAL :	1,27,38,01	1,15,73,01
घटाएं Less:		
(i) पिछले वर्ष तक का अवक्षयण Depreciation up to previous year	73,68,71	67,28,15
(ii) चालू वर्ष के लिये अवक्षयण Depreciation for the year	6,09,82	6,40,56
(iii) घटाये : अवक्षयण बेची गई आस्तियों पर Less : Depreciation over the assets sold	0	0
कुल अवक्षयण/ Total Depreciation	79,78,53	73,68,71
शुद्ध आस्तियाँ/ NET ASSETS	47,59,48	42,04,30

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022
अनुसूची 11
SCHEDULE 11
अन्य आस्तियाँ
OTHER ASSETS
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. अन्तर-कार्यालय समायोजन (निवल) Inter Office Adjustments (net)	0	2,18,03
II. वर्ष प्रोदभूत ब्याज Interest Accrued	3,22,30,00	3,10,66,54
III. अग्रिम रूप से संदत्त/स्रोत पर काटा गया कर Tax paid in advance/tax deducted at source	23,74,62	8,54,33
IV. आस्थगित कर आस्ति (निवल) Deferred Tax Assets	70,23	69,46
V. लेखन-सामग्री और स्टाम्प Stationery and Stamps	2,61,07	2,28,76
VI. उचंति खाता Suspense A/c	1,06,18	66,16
VII. लाभ-हानि खाते का शेष Balance in P&L A/c	0	0
VIII. अन्य Others	4,16,00,99	3,63,76,01
योग/ TOTAL :	7,66,43,09	6,88,79,29

31 मार्च, 2022 का तुलन पत्र
BALANCE SHEET AS ON 31st MARCH, 2022
अनुसूची 12
SCHEDULE 12
समाश्रित दायित्व
CONTINGENT LIABILITIES
(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2022	31-03-2021 की स्थिति के अनुसार As on 31-03-2021
I. बैंक के विरुद्ध दावे जिन्हें ऋण के रूप में स्वीकार नहीं किया गया है। Claims against the Bank not acknowledged as debts		
अ. कर्मचारी मामला दायित्व Staff Matter Liability	9,68,11	22,60,40
ब. आयकर मांग Income Tax Demand	63,85	63,85
स. टी.डी.एस. ब्याज व विलम्ब शुल्क TDS interest & Late fees	0	14,35
द. उपभोक्ता अदालत केस Consumer Court Case	14,36	13,30
II. अंशतः संदत्त विनिधानों के लिये दायित्व Liabilities for partly paid investments	0	0
III. विद्यमान वायदा विनिमय संविदाओं के बाबत दायित्व Liabilities on account of outstanding forward exchange contract	0	0
IV. संघटकों की ओर से दी गयी प्रतिभूतियाँ Guarantee given on behalf of Constituents		
(i) भारत में In India	18,29,72	15,19,34
(ii) भारत के बाहर Outside India	0	0
V. प्रतिग्रहण, पृष्ठांकन और अन्य बाध्यताएँ Acceptances, endorsements and other obligations	0	0
VI. रिजर्व बैंक में अदावित जमाएँ Unclaimed Deposit with RBI	19,81,57	17,07,33
VII. अन्य मदें जिनके लिये बैंक समाश्रित रूप से उत्तरदायी है Other items for which the Bank is contingently liable	0	0
योग/ TOTAL :	48,57,61	55,78,57



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



31 मार्च, 2022 को समाप्त हुए वर्ष के लिए लाभ हानि खाता
PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE PERIOD ENDED 31st MARCH, 2022

अनुसूची 13
SCHEDULE 13

अर्जित ब्याज
INTEREST EARNED

(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 को समाप्त वर्ष (चालू वर्ष) Year Ended 31-03-2022	31-03-2021 को समाप्त वर्ष (गत वर्ष) Year Ended 31-03-2021
I. अग्रिमों/विनिमय पत्रों पर ब्याज/मिती काटा Interest/Discount on advances/bills	9,18,01,78	8,94,74,31
II. विनिधानों पर आय Income on Investments	3,00,54,18	2,55,97,29
III. भारतीय रिजर्व बैंक के अतिशेषों और अन्य अंतर-बैंक निधियों पर ब्याज Interest on Balances with Reserve Bank of India and other inter banks funds	59,35,18	80,97,49
IV. अन्य Other	0	1,37,64
योग/ TOTAL :	12,77,91,14	12,33,06,73

अनुसूची 14
SCHEDULE 14

अन्य आय
OTHER INCOME

(राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 को समाप्त वर्ष (चालू वर्ष) Year Ended 31-03-2022	31-03-2021 को समाप्त वर्ष (गत वर्ष) Year Ended 31-03-2021
I. कमीशन, विनिमय और दलाली Commission ,Exchange and Brokerage	1,17,36,43	1,07,38,85
II. विनिधानों के विक्रय पर लाभ (निवल) Profit on sale of investments (Net)	8,55,02	3,15,31
III. विनिधानों के पुनर्मूल्यांकन पर लाभ Profit on revaluation of investment	0	0
IV. भूमि, भवनों और अन्य आस्तियों के विक्रय पर लाभ Profit/ Loss on sale of land building & other assets	0	0
V. विनिमय संव्यवहारों पर लाभ (निवल) Profit on exchange transactions (Net)	0	0
VI. विदेश/भारत में स्थापित समानुशंगी/सह-उद्यम से लाभांशों आदि के रूप में अर्जित आय Income earned by way of dividends etc. from subsidiaries and/ or joint ventures abroad/ in India	0	0
VII. पट्टा किराया Lease Rental	0	0
पट्टा समानीकरण Lease Equalization	0	0
VIII. प्रकीर्ण आय Miscellaneous Income	1,01,48,00	86,86,01
योग/ TOTAL :	2,27,39,46	1,97,40,17

31 मार्च, 2022 को समाप्त हुए वर्ष के लिए लाभ हानि खाता
PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE PERIOD ENDED 31st MARCH, 2022

अनुसूची 15 व्यय किया गया ब्याज
SCHEDULE 15 **INTEREST EXPENDED** (राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 को समाप्त वर्ष (चालू वर्ष) Year Ended 31-03-2022	31-03-2021 को समाप्त वर्ष (गत वर्ष) Year Ended 31-03-2021
I. निक्षेपों पर ब्याज Interest on deposits	5,99,21,22	6,09,85,11
II. भारतीय रिजर्व बैंक / अंतर-बैंक उधारों पर ब्याज Interest on Reserve Bank of India / Inter-bank borrowings	37,43,68	24,62,36
III. अन्य Other	0	0
योग/ TOTAL :	6,36,64,90	6,34,47,47

अनुसूची 16 परिचालन व्यय
SCHEDULE 16 **OPERATING EXPENSES** (राशि हजार में)
(Amt in thousand)

विवरण Particulars	31-03-2022 को समाप्त वर्ष (चालू वर्ष) Year Ended 31-03-2022	31-03-2021 को समाप्त वर्ष (गत वर्ष) Year Ended 31-03-2021
I. कर्मचारियों को भुगतान और उनके लिये प्रावधान Payments to and provisions for employees (अ) प्रायोजक बैंक के अधिकारियों को वेतन व भत्ते Salary & Allowances to Sponsor Bank Staff	1,60,15	1,26,20
(ब) i. बैंक के स्टाफ को वेतन व भत्ते Salary & Allowances to Bank Staff ii. उपदान एवं अवकाश नगदीकरण Gratuity & Leave Encashment	4,50,89,52	4,32,06,55
II. किराया, कर और रोशनी Rent, taxes and lighting	19,84,23	18,66,76
III. मुद्रण और लेखन सामग्री Printing and Stationery	2,41,87	2,72,31
IV. विज्ञापन और प्रचार Advertisement and Publicity	44,21	37,22
V. बैंक की संपत्ति पर अवक्षयण Depreciation on Bank's property	6,09,82	6,40,56
VI. निदेशकों की फीस, भत्ते और व्यय Directors' fees, allowances and expenses	0	0
VII. लेखा परीक्षकों की फीस और व्यय Auditors' fees and expenses (शाखा लेखा परीक्षकों सहित) (including Branch Auditors)	3,84,96	3,69,07
VIII. विधि प्रभार Law charges	38,75	31,70
IX. डाक, तार और टेलीफोन आदि Postage, Telegram and Telephones	2,03,31	1,29,32
X. मरम्मत और अनुरक्षण Repairs and maintenance (including AMC)	26,39,86	18,68,95
XI. बीमा Insurance	25,07,58	22,63,61
XII. अन्य व्यय Other Expenditure	89,16,74	65,96,17
योग/ TOTAL :	6,33,20,99	5,92,08,42

SCHEDULE 17: SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

A. Basis of Preparation

The Bank's financial statements have been prepared under the historical cost convention, on the accrual basis of accounting on Going Concern basis, unless otherwise stated and conform in all material aspects to Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India, which comprise applicable statutory provisions, regulatory norms/guidelines prescribed by Reserve Bank of India (RBI), State Bank of India Act, 1955, Banking Regulation Act, 1949, Insurance Regulatory and Development Authority of India (IRDAI), Pension Fund Regulatory and Development Authority (PFRDA), SEBI (Mutual Funds) Regulations, 1996, Companies Act 2013, Accounting Standards issued by Institute of Chartered Accountants of India (ICAI), and the prevalent accounting practices in India.

B. Use of Estimates

The preparation of financial statements requires the management to make estimates and assumptions that are considered in the reported amounts of assets and liabilities (including contingent liabilities) as of the date of the financial statements and the reported income and expenses during the reporting period. Management believe that the estimates used in preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Actual results could differ from these estimates. The impact of any revision in these estimates is recognised prospectively from the period of change.

C. Significant Accounting Policies

1. Revenue recognition

1.1 Income and expenditure are accounted on accrual basis, except otherwise stated.

(a) Interest/Discount income is recognized in the Profit and Loss Account as it accrues except

(i) income on Non-Performing Assets (NPAs), Locker Rent, Interest on Income Tax Refund, Commission including commission & exchange, AMC Charges and Dividend Income on Mutual Fund and Shares. In case of suit filed accounts, legal expenses are charged to Statement of Profit and Loss Account, comprising of advances, leases and investments, which is recognized upon realization, as per the prudential norms prescribed by the RBI/ respective country regulators in the case of foreign offices/entities (hereafter collectively referred to as Regulatory Authorities).

(ii) overdue interest on investments and bills discounted.

1.2 Profit or Loss on sale of investments is recognized in the Profit and Loss Account. However, profit on sale of investments in the "Held to Maturity" category is appropriated (net of applicable taxes and amount required to be transferred to "Statutory Reserve Account") to "Capital Reserve Account".



- 1.3 Income (other than interest) on investments in "Held to Maturity" (HTM) category acquired at a discount to the face value, is recognized as follows:
- on Interest bearing securities, it is recognized only at the time of sale/redemption.
 - on zero - coupon securities, it is accounted for over the balance tenor of the security on a constant yield basis.
- 1.4 Dividend income is recognized when the right to receive the dividend is established.
- 1.5 Commission on Letter of Credit (LC)/ Bank Guarantee (BG), Deferred Payment Guarantee, Government Business, ATM interchange fee & "Upfront fee on restructured account" are recognized on accrual basis proportionately over the period. All other commission and fee income are accounted on their realization.
- 1.6 Brokerage, Commission etc. paid/incurred in connection with the issue of Bonds/Deposits are amortized over the tenure of the related Bonds/Deposits and the expenses incurred in connection with the issue are charged upfront.
- 1.7 Insurance Premium and Claims are being accounted on the cash basis.

2. Investments

The transactions in all securities are recorded on "Settlement Date"

2.1 Classification

Investments are classified into three categories viz. Held to Maturity (HTM), Available for Sale (AFS) and Held for Trading (HFT) as per RBI Guidelines. For the purpose of disclosure in the Balance Sheet in Schedule-8, 'Investments in India' are classified under six groups (i) Government Securities, (ii) Other Approved Securities, (iii) Shares, (iv) Debentures and Bonds, (v) Subsidiaries and Associates and (vi) Others.

2.2 Basis of classification

- Investments that the Bank intends to hold till maturity are classified as "Held to Maturity (HTM)".
- Investments that are held principally for resale within 90 days from the date of purchase are classified as "Held for Trading (HFT)".
- Investments, which are not classified in the above two categories, are classified as "Available for Sale (AFS)".
- An investment is classified as HTM, HFT or AFS at the time of its purchase and subsequent shifting amongst categories is done in conformity with regulatory guidelines.



- v. Investments in associates are classified as HTM except in respect of those investments which are acquired and held exclusively with a view to its subsequent disposal. These investments are classified as AFS.

2.3 Valuation

A. Banking Business

- i. In determining the acquisition cost of an investment:
- Brokerage/commission received on subscriptions is reduced from the cost.
 - Brokerage, commission, securities transaction tax, etc. paid in connection with acquisition of investments are expensed upfront and excluded from cost.
 - Broken period interest paid / received on debt instruments is treated as interest expense/income and is excluded from cost/sale consideration.
 - Cost of investment under AFS and HFT category is determined at the weighted average cost method by the group entities and cost of investments under HTM category is determined on FIFO basis (first in first out) by SBI and weighted average cost method by other group entities.
- ii. Transfer of securities from HFT/AFS category to HTM category is carried out at the lower of acquisition cost/book value/market value on the date of transfer. The depreciation, if any, on such transfer is fully provided for. However, transfer of securities from HTM category to AFS category is carried out on acquisition price/book value. After transfer, these securities are immediately revalued and resultant depreciation, if any, is provided.
- iii. Treasury Bills and Commercial Papers are valued at carrying cost.
- iv. **Held to Maturity category:** Investments under Held to Maturity category are carried at acquisition cost unless it is more than the face value, in which case the premium is amortised over the period of remaining maturity on constant yield basis. Such amortisation of premium is adjusted against income under the head "interest on investments". A provision is made for diminution, other than temporary, for each investment individually.
- v. **Available for Sale and Held for Trading categories:** Investments held under AFS and HFT categories are individually revalued at the market price or fair value determined as per the regulatory guidelines, and only the net depreciation of each group for each category (viz., (i) Government securities,



- (ii) Other Approved Securities, (iii) Shares, (iv) Debentures & Bonds, (v) Subsidiaries and Joint Ventures and (vi) others) is provided for and net appreciation, is ignored. On provision for depreciation, the book value of the individual security remains unchanged after marking to market.
- vi. In case of sale of NPA (financial asset) to Securitization Company (SC)/Asset Reconstruction Company (ARC) against issue of Security Receipts (SR), investment in SR is recognized at lower of (i) Net Book Value (NBV) (i.e., book value less provisions held) of the financial asset and (ii) Redemption value of SR. SRs issued by an SC/ARC are valued in accordance with the guidelines applicable to non-SLR instruments. Accordingly, in cases where the SRs issued by the SC/ARC are limited to the actual realization of the financial assets assigned to the instruments in the concerned scheme, the Net Asset Value, obtained from the SC/ARC, is reckoned for valuation of such investments.
- vii. Investments are classified as performing and non-performing, based on the guidelines issued by the RBI in the case of domestic offices/entities and respective regulators in the case of foreign offices/entities. Investments of domestic offices become non-performing where:
- Interest/installment (including maturity proceeds) is due and remains unpaid for more than 90 days.
 - In the case of equity shares, in the event the investment in the shares of any company is valued at Rs. 1 per company on account of the non-availability of the latest Balance Sheet, those equity shares would be reckoned as NPI.
 - If any credit facility availed by an entity is NPA in the books of the bank, investment in any of the securities issued by the same entity would also be treated as NPI and vice-versa.
 - The above would apply mutatis-mutandis to Preference Shares where the fixed dividend is not paid.
 - The investments in debentures/bonds, which are deemed to be in the nature of advance, are also subjected to NPI norms as applicable to investments.
 - In respect of foreign offices/entities, provisions for NPIs are made as per the local regulations or as per the norms of RBI, whichever is more stringent.



viii. Accounting for Repo/Reverse Repo transactions (other than transactions under the Liquidity Adjustment Facility (LAF) with the RBI)

- a. The securities sold and purchased under Repo/Reverse Repo are accounted as Collateralized lending and borrowing transactions. However, securities are transferred as in the case of normal outright sale/purchase transactions and such movement of securities is reflected using the Repo/Reverse Repo Accounts and Contra entries. The above entries are reversed on the date of maturity. Costs and revenues are accounted as interest expenditure/income, as the case may be. Balance in Repo A/c is classified under Schedule 4 (Borrowings) and balance in Reverse Repo A/c is classified under Schedule 7 (Balance with Banks and Money at Call and Short Notice).
- b. Interest expended/earned on Securities purchased/sold under LAF with RBI is accounted for as expenditure/revenue.

Market repurchase and reverse repurchase transactions as well as the transactions with RBI under Liquidity Adjustment Facility (LAF) are accounted for as Borrowing and Lending transactions in accordance with the extant RBI guidelines.

3. Loans/Advances and Provisions thereon

3.1 Loans and Advances are classified as performing and non-performing, based on the guidelines/directives issued by the RBI. Loan Assets become Non-Performing Assets (NPAs) where:

- i. In respect of term loans, interest and/or installment of principal remains overdue for a period of more than 90 days;
- ii. In respect of Overdraft or Cash Credit advances, the account remains "out of order", i.e. if the outstanding balance exceeds the sanctioned limit/drawing power continuously for a period of 90 days, or if there are no credits continuously for 90 days as on the date of balance-sheet, or if the credits are not adequate to cover the interest debited during the same period;
- iii. In respect of bills purchased/discounted, the bill remains over due for a period of more than 90 days;
- iv. In respect of agricultural advances (a) for short duration crops, where the installment of principal or interest remains overdue for two crop seasons; and (b) for long duration crops, where the principal or interest remains overdue for one crop season.

3.2 NPAs are classified into Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets, based on the following criteria stipulated by RBI:

- i. Sub-standard: A loan asset that has remained non-performing for a period less than or equal to 12 months.
- ii. Doubtful: A loan asset that has remained in the sub-standard category for a period of 12 months.
- iii. Loss: A loan asset where loss has been identified but the amount has not been fully written off.

3.3 Provisions are made for NPAs as per the extant guidelines prescribed by the regulatory authorities, subject to minimum provisions as prescribed below:

S.No.	Classification	Rate of Provision
1.	Substandard Assets: i. A general provision of 10% on the total outstanding; ii. Additional provision of 10% for exposures which are unsecured ab-initio (i.e. where realizable value of security is not more than 10 percent ab-initio); Unsecured Exposure in respect of infrastructure advances where certain safeguards such as escrow accounts are available - 20%.	
2.	Doubtful Assets 1) Secured portion ▪ Up to one year ▪ One to three years ▪ More than three years 2) Unsecured portion	20.00% 30.00% 100.00% 100.00%
3.	Loss Assets	100.00%

3.4 Advances are net of specific loan loss provisions, unrealized interest, ECGC claims received and bills rediscounted.

3.5 For restructured/rescheduled assets, provisions are made in accordance with the guidelines issued by the RBI, which require that the difference between the fair value of the loan/advances before and after restructuring is provided for, in addition to provision for the respective loans/advances. The Provision for Diminution in Fair Value (DFV) and interest sacrifice, if any, arising out of the above, is reduced from advances.



- 3.6 In the case of loan accounts classified as NPAs, an account may be reclassified as a performing asset if it conforms to the guidelines prescribed by the regulators.
- 3.7 Amounts recovered against debts written off in earlier years are recognized as revenue in the year of recovery.
- 3.8 In addition to the specific provision on NPAs, general provisions are also made for standard assets as per extant RBI Guidelines. These provisions are reflected in Schedule 5 of the Balance Sheet under the head "Other Liabilities & Provisions Others" and are not considered for arriving at the Net NPAs.
- 3.9 Appropriation of recoveries in NPAs are made in order of priority as under:
- Charges, Costs, Commission etc.
 - Unrealized Interest/Interest
 - Principal

However, in Compromise and Resolution/ Settlement through National Company Law Tribunal (NCLT) cases, the recoveries are appropriated as per the terms of respective compromise/ resolution/ settlement. In case of suit filed accounts, recovery is appropriated as per directives of respective courts.

4. Floating Provisions

The Bank may make a policy for creation and utilization of floating provisions separately for advances, investments and general purposes. The quantum of floating provisions for creation, may be assessed at the end of the financial year. The floating provisions may be utilized only for contingencies under extra ordinary circumstances specified in the policy with prior permission of Board of Directors'.

5. **Derivatives:** As per RBI/NABARD guidelines, Bank does not enter into any derivatives contract.

6. Fixed Assets Depreciation and Amortization

- ❖ Fixed Assets are carried at cost less accumulated depreciation/amortization.
- ❖ Cost includes cost of purchase and all expenditure such as site preparation, installation costs and professional fees incurred on the asset before it is put to use. Subsequent expenditure (s) incurred on the assets put to use are capitalized only when it increases the future benefits from such assets or their functioning capability.
- ❖ The rates of depreciation and method of charging depreciation in respect of domestic operations are as under:



S. No.	Description of Fixed Assets	Method of charging Depreciation	Depreciation/ amortization rate
1	Computers	Straight Line Method	33.33% every year
2	Computer Software forming an integral part of the Computer hardware	Straight Line Method	33.33% every year
3	Computer Software which does not form an integral part of Computer hardware and cost of Software Development	Straight Line Method	33.33% every year
4	Automated Teller Machine/Cash Deposit Machine/Coin Dispenser /Coin Vending Machine	Straight Line Method	20.00% every year
5	Servers	Straight Line Method	25.00% every year
6	Network Equipment	Straight Line Method	20.00% every year
7	Other fixed assets	Straight Line Method	On the basis of estimated useful life of the assets
		Estimated useful life of major group of Fixed Assets are as under:	
		Premises	60 Years
		Vehicles	5 Years
		Safe Deposit Lockers	20 Years
		Furniture & Fixtures	10 Years

- ❖ In respect of assets acquired during the year for domestic operations, depreciation is charged on proportionate basis for the number of days assets have been put to use during the year
- ❖ Assets costing less than Rupees 1,000 each are charged off in the year of purchase.
- ❖ In respect of lease hold premises, the lease premium, if any, is amortized over the period of lease and the lease rent is charged in the respective year(s).
- ❖ In respect of assets given on lease by the Bank on or before 31st March 2001, the value of the assets given on lease is disclosed as Leased Assets under Fixed Assets, and the difference between the annual lease charge (capital recovery) and the depreciation is taken to Lease Equalization account.



- ❖ In respect of fixed assets held at foreign offices/entities, depreciation is provided as per the regulations/norms of the respective countries.
- ❖ The Bank considers only immovable assets for revaluation. Properties acquired during the last three years are not revalued. Valuation of the revalued assets is done at every three years thereafter.
- ❖ The increase in Net Book Value of the asset due to revaluation is credited to the Revaluation Reserve Account without routing through the Profit and Loss Account. Additional Depreciation on the revalued asset is charged to the Profit and Loss Account and appropriated from the Revaluation Reserves to Other Revenue Reserve.
- ❖ The Revalued Assets is depreciated over the balance useful life of the asset as assessed at the time of revaluation.

7. Impairment of Assets

Fixed Assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances warrant that the carrying amount of an asset may not be recoverable. Recoverability of assets to be held and used is measured by a comparison of the carrying amount of an asset to future Net Discounted Cash Flows expected to be generated by the asset. If such assets are considered to be impaired, the impairment to be recognized is measured by the amount by which the carrying amount of the asset exceeds the fair value of the asset.

8. **Effect of changes in the foreign exchange rate:** The Bank does not enter in foreign exchange market.

9. Employee Benefits

❖ Short Term Employee Benefits

The undiscounted amounts of short-term employee benefits, such as medical benefits which are expected to be paid in exchange for the services rendered by employees, are recognized during the period when the employee renders the service.

❖ Long Term Employee Benefits

i. Defined Benefit Plan

- a. The Bank operates a Provident Fund scheme. All eligible employees are entitled to receive benefits under the Bank's Provident Fund scheme. The Bank contributes monthly at a determined rate (currently 10% of employee's basic pay plus eligible allowance). These contributions are remitted to a Trust established for this purpose and are charged to



Profit and Loss Account. The Bank recognizes such annual contributions as an expense in the year to which it relates. Shortfall, if any, is provided for on the basis of actuarial valuation.

- b. The Bank operates Gratuity and Pension schemes which are defined benefit plans.
- i) The Bank provides for gratuity to all eligible employees. The benefit is in the form of lump sum payments to vested employees on retirement, or on death while in employment, or on termination of employment, for an amount equivalent to 15 days basic salary payable for each completed year of service, subject to the cap prescribed by the Statutory Authorities. Vesting occurs upon completion of five years of service. The Bank makes periodic contributions to a fund administered by Trustees based on an independent external actuarial valuation carried out annually.
 - ii) The Bank provides for pension to all eligible employees. The benefit is in the form of monthly payments as per rules to vested employees on retirement or on death while in employment, or on termination of employment. Vesting occurs at different stages as per rules. The Bank makes monthly contribution to the Pension Fund at 10% of salary in terms of Rajasthan Marudhara Gramin Bank Pension Fund Rules. The pension liability is reckoned based on an independent actuarial valuation carried out annually and Bank makes such additional contributions periodically to the Fund as may be required to secure payment of the benefits under the pension regulations.
 - iii) The cost of providing defined benefits is determined using the projected unit credit method, with actuarial valuations being carried out at each balance sheet date. Actuarial gains/losses are immediately recognized in the Profit and Loss Account and are not deferred.

ii) Defined Contribution Plan

The Bank operates a New Pension Scheme (NPS) for all officers/ employees joining the Bank on or after 1st April, 2010, which is a defined contribution plan, such new Joinee not being entitled to become members of the existing Rajasthan Marudhara Gramin Bank Pension Scheme. As per the scheme, the covered employees contribute 10% of their basic pay plus dearness allowance to the scheme together with a matching contribution from the



Bank. Pending completion of registration procedures of the employees concerned, these contributions are retained as deposits in the Bank and earn interest at the same rate as that of the current account of Provident Fund balance. The Bank recognizes such annual contributions and interest as an expense in the year to which they relate. Upon receipt of the Permanent Retirement Account Number (PRAN), the consolidated contribution amounts are transferred to the NPS Trust.

10. Taxes on income

Income tax expense is the aggregate amount of current tax, deferred tax and fringe benefit tax expense incurred by the Group. The current tax expense and deferred tax expense are determined in accordance with the provisions of the Income Tax Act, 1961 and as per Accounting Standard 22 "Accounting for Taxes on Income" respectively after taking into account taxes paid at the foreign offices/entities, which are based on the tax laws of respective jurisdiction. Deferred Tax adjustments comprises of changes in the deferred tax assets or liabilities during the year. Deferred tax assets and liabilities are recognized by considering the impact of timing differences between taxable income and accounting income for the current year and carry forward losses.

Deferred tax assets and liabilities are measured using tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted at the Balance Sheet date. The impact of changes in deferred tax assets and liabilities is recognized in the profit and loss account. Deferred tax assets are recognized and re-assessed at each reporting date, based upon management's judgement as to whether their realization is considered as reasonably certain. Deferred Tax Assets are recognized on carry forward of unabsorbed depreciation and tax losses only if there is virtual certainty supported by convincing evidence that such deferred tax assets can be realized against future profits.

11. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets

- ❖ In conformity with AS-29, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets", issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Group recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of a past event and would result in a probable outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.
- ❖ No provision is recognized for:
 - i. any possible obligation that arises from past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the group entities; or



आर एम जी बी
R M G B

वार्षिक प्रतिवेदन 2021-22
ANNUAL REPORT 2021-22



- ii. any present obligation that arises from past events but is not recognized because
- a. it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation; or
- b. a reliable estimate of the amount of obligation cannot be made.

Such obligations are recorded as Contingent Liabilities. These are assessed at regular intervals and only that part of the obligation for which an outflow of resources embodying economic benefits is probable, is provided for, except in the extremely rare circumstances where no reliable estimate can be made.

- ❖ Contingent Assets are not recognized in the financial statements.

12. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include Cash and Balances with RBI, Balances with Banks and money at call and short notice.

CA Jagdish Bishnoi
Chief Manager
Accounts & Compliance

Priya Darshan
Director

Dharmendra Azad
Director

Place : Jodhpur
Date : 20.04.2022

R.K. Gupta
General Manager

Srikanta Tripathy
Director

Nirmal Kumar Sethi
Director

For **Vinod Singhal & Co. LLP**
Chartered Accountants
FRN. 005826C/C400276

Gyanendra Kumar Jain
Chairman

Vidwan Bhagat
Director

Dinesh Kumar
Director

CA Hemant Kumar
Designated Partner
M.NO. 078857
UDIN : 22078857AHGGXD3211

SCHEDULE 18 NOTES ON ACCOUNTS

1. Capital

S.N.	Particulars	Current Year	Previous Year
I	CRAR (%)	10.23%	9.82%
ii	CRAR – Tier I Capital (%)	8.89%	8.57%
iii	CRAR – Tier II Capital (%)	1.34%	1.25%
iv	Percentage of the Shareholding of the:		
a	Government of India	50.00%	50.00%
b	State Government	15.00%	15.00%
c	Sponsor Bank (SBI)	35.00%	35.00%

2. Advances

The Bank's Total Advances are Rs. 10265.29 crore (Previous Year Rs. 9229.53 crore) out of which Rs. 8613.31 crore (Previous Year Rs. 8261.24 crore) pertains to Priority Sector which constitute 83.91% (Previous Year 89.51%) of the total advances.

As per RBI guidelines "Priority Sector Advances" should constitute 75% of outstanding of total Advances, to be computed based on the total outstanding as on the corresponding date of the preceding previous year, the bank is allowed to sell its priority sector advance by way of issuance of PSLC/IBPC in excess of the said limit keeping the said guidelines, that has been complied with by the Bank.

The bank used to sale priority sector advances by issuing IBPC/PSLC against excess priority sector advances as per RBI guidelines. During the year the bank sold PSLC of Rs. 3050 crore (Previous year Rs. 1916.50 crore) on e-Kuber portal of RBI and booked a premium of Rs. 80.39 crore, having no impact on the Risk Weighted Assets, however during the previous year the bank had sold its priority sector advances through PSLC of Rs. 1916.50 crore and booked a premium Rs. 73.40 crore.

PSLCs (category-wise) sold and purchased during the financial year 2021-22 is as follows:-

(Amt. in crore)

CATEGORY	SOLD	Purchased	Net Sell	Premium Received	Premium Paid	NET Premium
PSLC SFMF	1550.00	0.00	1550.00	35.91	0.00	35.91
PSLC AGRICULTURE	3350.00	-	3350.00	64.42	0.00	64.42
PSLC GENERAL	0.00	1650.00	-1650.00	0.00	15.24	-15.24
PSLC MICRO	0.00	200.00	-200.00	0.00	4.70	-4.70
TOTAL	4900.00	1850.00	3050.00	100.33	19.94	80.39

In Schedule 9 of Balance Sheet, Advances are shown net of provisions (except for Standard Assets) and also net of INC. Sector wise classification of advances is done by the bank based on data fed in CBS.

- (i) Verification of existence and valuation of securities against the loans and advances made to borrowers has been done by the Management.
- (ii) The bank has followed prudential norms formulated by Reserve bank of India applicable for RRB's for classifying the advances into standard, substandard, doubtful and loss assets; however the provision is made higher than the norms prescribed by RBI for RRBs, to achieve better Provision Coverage Ratio.
- (iii) The account under 5 years KCC scheme are renewed/enhanced invariably on the same day on which the farmer repays the amount and the DP is also increased on the same day, in compliance to the guidelines issued by SBBJ (Now SBI) vide circular No. AGR-31/14/15 dated 16/12/2014 which is in line with RBI guidelines, and are considered genuine and are done in the ordinary course of the banking.
- (iv) In Balance Sheet (Schedule-9) advances are shown net of provisions of sub-standard, Doubtful and Loss assets.

The position of assets classification and provisions made there against is as under :-

(Amt. in thousand)

Particulars	Standard Assets	Sub Std (SS1)	Sub Std (SS2)	Doubtful (D1)	Doubtful (D2)	Doubtful (D3)	Loss Assets	TOTAL
Gross Advances	97920444	1993369	12328	479508	1964909	273822	8497	102652877
Provisions made	282924*	199019	2466	132759	1961773	273559	8497	2578073
Festival Advance	55878	0	0	0	0	0	0	55878
Advances shown in BS	97864566	1794350	9862	346749	3136	263	0	100018926

In Schedule 9 of Balance Sheet, Advances are shown net of provisions (*except for Standard Assets) and also net of Festival Advance.

3. Investments
3.1 Value of Investments

(Amt. in lakh)

S.N.	Particulars	Current Year	Previous Year
1. i	<u>Value of Investments:</u>		
ii	Gross value of Investments	458944.84	379001.10
iii	Provision for Depreciation(Non-Performing Non SLR)	2025.00	2025.00
	Net Value of Investments (before Mark to Market	456919.84	376976.10
	Provision made in case of investment under AFS category)		
2.	<u>Movement of provisions held towards depreciation on investments (Non Performing Non SLR):</u>		
i	Opening Balance	2025.00	2025.00
ii	Add : Provisions made during the year	00.00	00.00
iii	Less: Write off of excess provisions during the year	00.00	00.00
iv	Closing Balance	2025.00	2025.00

3.2 Repo transactions

(Amt. in lakh)

Particulars	Minimum outstanding during the year	Maximum outstanding during the year	Daily Average outstanding during the year	As on 31.03.2022
Securities Sold under Repo	--NIL--	--NIL--	--NIL--	--NIL--
Securities Purchased under Repo	--NIL--	--NIL--	--NIL--	--NIL--

3.3 Non-SLR investment portfolio: Issuer composition of Non-SLR Investments

(Amt. in lakh)

S.No.	Issuer	Amount	Extent of Private Placement	Extent of Below investment Grade Securities	Extent of Unrated Securities	Extent of Unlisted Securities
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
i)	PSUs	4351.96	4351.96	----	----	----
ii)	Financial Institutions	0.00	0.00	----	----	----
iii)	Banks	150.33	150.33	----	----	----
iv)	Private Corporate	2025.00	2025.00	----	----	----
v)	Others (Mutual Fund)	1136.39	1136.39	----	----	----
vi)	Shares	0.00	0.00	----	----	----
vii)	Provision held					
	towards depreciation	-2025.00	-2025.00	----	----	----
	TOTAL	5638.68	5638.68	----	----	----

The bank has followed the Policy of Amortizing the Premium on 'HTM' category through "Provision for Amortization on Investment". In View of the RBI directives, the amortized amount for the year has been adjusted in "Schedule 13". The book value of the securities has been reduced to that extent and further reduced by accumulated amortization amount. The Bank has amortized Rs. 485.94 lakh during the year (Previous Year Rs. 455.81 lakh).

4. Asset Quality
4.1 Non-Performing Assets

(Amt. in lakh)

S.N.	Particulars	Current Year	Previous Year
1	Net NPAs to Net advances (%)	2.15%	2.53%
2	Movement of NPAs (Gross)		
a	Opening Balance	48289.69	49001.34
b	Additions during the year	46009.50	9751.01
c	Reductions during the year	46974.86	10462.66
d	Closing Balance	47324.33	48289.69

(Amt. in lakh)

S.N.	Particulars	Current Year	Previous Year
3	Movement of Net NPAs		
a	Opening Balance	22924.34	28277.71
b	Additions during the year	41040.44	8733.71
c	Reductions during the year	42501.49	14287.09
d	Closing Balance	21463.29	22724.33
4	Movement of Provisions for NPAs (excluding provisions on standard assets) including floating provision		
a	Opening Balance	25404.67	20617.04
b	Provisions made during the year	9400.00	5510.01
c	Write-off/write back of excess provision	9023.94	722.38
d	Closing Balance	25780.73	25404.67

4.2 Details of Loan Assets subject to Restructuring

(Amt. in lakh)

S.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i	Total amount of loan assets subject to restructuring, rescheduling, renegotiation	7923.04	1358.07
ii	The amount of Standard assets subject to restructuring, rescheduling, renegotiation	5721.91	1358.07
iii	The amount of Sub-Standard assets subject to restructuring, rescheduling, renegotiation	2201.13	0.00
iv	The amount of Doubtful assets subject to restructuring, rescheduling, renegotiation	0.00	0.00
	Note [(i) = (ii) + (iii) + (iv)]	7923.04	1358.07

4.3 Details of Financial Assets sold to Securitization (SC) / Reconstruction Company (RC) for Assets Reconstruction
 (Amt. in lakh)

S.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	No. of accounts	--Nil--	--Nil--
ii)	Aggregate value (net of provisions) of accounts transferred in earlier years	--Nil--	--Nil--
iii)	Aggregate consideration	--Nil--	--Nil--
iv)	Additional consideration realized in respect of accounts transferred in earlier years	--Nil--	--Nil--
v)	Aggregate gain/loss over net book value	--Nil--	--Nil--

4.4 Details on Non-Performing Financial Assets Purchased/Sold
A. Details of Non-Performing Financial Assets purchased:-

(Amt. in lakh)

S.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
1	a. No. of accounts purchased during the year	--Nil--	--Nil--
	b. Aggregate outstanding	--Nil--	--Nil--
2	a. Of these number of accounts restructured during the year	--Nil--	--Nil--
	b. Aggregate outstanding	--Nil--	--Nil--

B. Details of Non-Performing Financial Assets sold:-

(Amt. in lakh)

S.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
1.	No. of accounts sold	--Nil--	--Nil--
2.	Aggregate outstanding	--Nil--	--Nil--
3.	Aggregate consideration received	--Nil--	--Nil--

4.5 Provisions on Standard Assets

(Amt. in lakh)

Items	Current year	Previous year
Provisions towards Standard Assets made during the year (exculding restructured accounts)	+382	-79
Cumulative Provisions held as on 31.03.2022 for Standard Assets	2829	2447

5. Business Ratios

S.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i.	Interest income as a percentage to Working Funds	7.78%	8.36%
ii.	Non-Interest income as a percentage to Working Funds	1.38%	1.34%
iii.	Operating profit/PBT as a percentage to Working Funds	0.78%	0.41%
iv.	Returns on Assets (%)	0.58%	0.30%
v.	Business (Deposits plus Advances) per employee (Rs. in lakh)	1002.70	951.77
vi.	Profit per employee (Rs. in lakh)	3.68	1.83

6. Asset Liability Management maturity pattern of certain terms of Assets and Liabilities

(Amt. in lakh)

Particulars	1 to 14 days	15 to 28 days	29 days to 3 months	Over 3 months & up to 6 months	Over 6 months & up to 1 year	Over 1 year & up to 3 year	Over 3 year & up to 5 year	Over 5 year	Total
Deposits	106036.61	18676.14	115195.57	165141.98	263079.28	865735.91	32256.70	8912.32	1575034.53
Advances	45530.30	9230.00	127749.21	130802.76	228170.68	234979.77	21322.47	180860.49	978645.66
Investments	0.00	19104.50	3364.97	20755.31	34999.96	215196.26	156080.93	9442.90	458944.84
Borrowings	0.00	0.00	0.00	35174.96	42260.02	4243.17	1678.20	0.00	83356.34
Balance with other banks	68810.98	709.13	253.61	76824.31	17273.96	800.10	0.00	25.00	164697.09

ALM is prepared by system with manual intervention. Bank is classifying data on certain assumptions as per RBI/NABARD guidelines & on the basis of estimates made by the management. The Bank has adopted "policy" in terms of RBI Guideline for "Asset - Liability management", the system related improvement is required thereto to remove manual intervention.

7. Exposures:
7.1 Exposures to Real Estate Sector

(Amt. in lakh)

S.No.	Category	Current Year	Previous Year
(a)	Direct Exposure		
(i)	Residential Mortgages Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented	149122.73	96393.39
(ii)	Commercial Real Estate Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multi-purpose commercial premises, multi-family residential buildings, multi-tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.) Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	4641.73	3520.38
(iii)	Investments in Mortgage Backed Securities (MBS) and other securitized exposures	--Nil--	--Nil--
	a. Residential	--Nil--	--Nil--
	b. Commercial Real Estate	--Nil--	--Nil--
(b)	Indirect Exposure		
	Fund-based and non-fund based exposures on National Housing Bank (NHB) and Housing Finance Companies (HFCs)	--Nil--	--Nil--

7.2 Exposures to Capital Market

(Amt. in lakh)

S.No.	Items	Current Year	Previous Year
1.	Direct investment in equity shares, convertible bonds, convertible debentures and units of equity-oriented mutual funds the corpus of which is exclusively invested in corporate debt;	--Nil--	--Nil--
2.	Advances against shares/bonds/debentures or other securities or on clean basis to individuals for investment in shares (including IPOs/ESOPs), convertible bonds, convertible debentures or units of equity oriented mutual funds;	--Nil--	--Nil--
3.	Advances for any other purposes where shares or convertible bonds or convertible debentures or units of equity oriented mutual funds are taken as primary security	--Nil--	--Nil--
4.	Advance for any other purposes to the extent secured by the collateral security of shares or convertible debentures or units of equity oriented mutual funds i.e., where the primary security other than shares/ convertible bonds/convertible debentures/ units of equity oriented mutual funds does not fully cover the advances.	--Nil--	--Nil--



S.No.	Items	Current Year	Previous Year
5.	Secured and unsecured advances to stockbrokers and guarantees issued on behalf of stockbrokers and market shares	--Nil--	--Nil--
6.	Loans sanctioned to corporate against the security of shares/ bonds/ debentures or others securities or on clean basis for meeting promoter's contribution to the equity of new companies in anticipation of raising resources;	--Nil--	--Nil--
7.	Bridge loans to companies against expected equity flows/ issues;	--Nil--	--Nil--
8.	Underwriting commitments taken up by the banks in respect of primary issue of shares or convertible bonds or convertible debentures or units of equity oriented mutual funds;	--Nil--	--Nil--
9.	Financing to stockbrokers for margin trading;	--Nil--	--Nil--
10.	All exposures to venture Capital Funds (both registered and unregistered)	--Nil--	--Nil--
	Total Exposure to Capital Market	-- Nil --	--Nil--

7.3 Details of Single Borrower (SGL), Group Borrower Limit (GBL) exceeded by the bank:-

During the year 2021-22, the Bank has not exceeded the prudential exposure limits set by RBI to single Borrower/ Group Borrower, except in the following case, which has been approved by the Board:

Sl. No.	Name of the Borrower	Maximum Limit during the year	Exposure (%) as on	Limit/Liability as on 31.03.2022	Exposure (%)
			NIL		

8. Disclosure as per Accounting Standard (AS)

8.1 Accounting Standard 3: Cash Flow Statement

Cash Flow has been prepared as per indirect method as prescribed as per Accounting Standard 3.

8.2 Accounting Standard 5: Net Profit or Loss for the period, prior period items and changes in accounting policies

8.2.1 Provision for Cash Robbery & Theft made Rs. 1,11,51,717/- during the current financial year 2021-22 (out of which, Rs. 2,85,930/- is related to current financial 2021-22 only). This is prior period expense to the extent of Rs. 1,08,65,787/- as per AS-5 read with RBI guidelines except those disclosed elsewhere in the notes.

8.3 Accounting Standard 6: Depreciation Accounting

Break-up of total depreciation for each class of assets:- (Amt. in lakh)

Class of Assets	2021-22	2020-21
Premises	--Nil--	--Nil--
Other Fixed Assets	609.82	640.56
Total	609.82	640.56

Depreciation has been charged to P&L account as prescribed in point no C(6) of schedule 17. Further amount in the current year has been adjusted to the extent needed to rectify the errors committed in calculation of depreciation during previous years for whatsoever reasons on some of the Assets.

8.4 Accounting Standard 9: Revenue Recognition

8.4.1 Certain items of income are recognised on realisation basis as disclosed at point no. C (1) "Revenue Recognition" of Schedule 17-Significant Accounting Policies in compliance RBI guidelines.

8.5 Accounting Standard 10 : Accounting for Fixed Assets

Fixed Assets in the books is disclosed as prescribed in Point No. C(6) of schedule 17.

8.6 Accounting Standard 15: Employee Benefits

Provisions for Gratuity, Leave Encashment and Other long term benefits have been made in accordance with the Revised Accounting Standard (AS-15) issued by the ICAI.

The accounting for Post-Employment Benefits is done as per the requirements of AS-15 according to which the Bank is paying fixed contribution into a separate entity (a fund), recognizes the contribution under Defined Contribution Plans as an expense. The Bank is having a Trust for Gratuity Fund and amount is lying invested in Group Gratuity Scheme. During the year no contribution was made to this fund (Previous Year Rs.750.00 Lakh). The Bank is having "Leave Encashment Fund Management Scheme from SBI Life Insurance Company Limited and from LIC of India, and has contributed Rs. 500.00 lakh to this fund during the year (Previous year Rs. 1050.00 lakh). A total of Rs. 271.85 crores have been transferred the liability of Gratuity & Leave Encashment has been valued by an approved actuary as on 31.03.2022. The Actuarial Liability Ascertained, Amount Paid and Debited to P&L in the books up to 31.03.2022 & Payment Deferred and Payable afterwards as at 31.03.2022 is as under:-

Nature of Liability	Actuarial Liability Ascertained As at 31.03.2022	Amount debited to P&L and available with fund manager upto 31.03.2022	Amount Deferred as on 31.03.2022
Gratuity	14787.86	18187.48	0.00
Leave Encashment	8307.87	8997.52	0.00
Pension*	77976.82	78305.00	0.00
Total	101072.55	105490.00	0.00

*Pension liability as on 31.03.2022 is disclosed to the extent of 80% of the total liability as per NABARD instruction.

The rates adopted by the actuary for different valuation is as under:-

S.No.	Type of liability	Rate of discounting
1.	Leave encashment	7.00%
2.	Gratuity	7.00%
3.	Pension Liability	6.50%

8.7 Accounting Standard-17: Segment Reporting

As per guidelines from RBI, the business segments in which the bank operates has been determined as Treasury operations and other Banking operations. Since the bank has no foreign branches, it is considered to operate only in the Domestic segment. No disclosure under geographic segment is therefore made. The position of business segments is summarised as below:-

(Amt. in lakh)

Particulars	2021 22				2020 21			
	Treasury Operations	Insurance Business	Other Banking Operations	Total	Treasury Operations	Insurance Business	Other Banking Operations	Total
Revenue	36,844	887	1,12,799	1,50,531	34,010	610	1,08,427	1,43,047
Operating Profit/Loss before provisions	5,763	139	17,643	23,545	4,848	87	15,456	20,391
Provisions	-	-	10,800	10,800	-	-	14,339	14,339
Operating Profit before tax (PBT)	5,763	139	6,843	12,745	4,848	87	1,117	6,052



Particulars	2021 22				2020 21			
	Treasury Operations	Insurance Business	Other Banking Operations	Total	Treasury Operations	Insurance Business	Other Banking Operations	Total
Tax Provisions	1,451	35	1,723	3,208	1,250	22	281	1,560
Net Profit/Loss after Tax (PAT)	4,312	104	5,121	9,537	3,598	65	836	4,491
Total Assets	4,33,821	10,445	13,28,145	17,72,411	3,84,216	6,887	12,24,913	16,16,016
Total Liability	4,33,821	10,445	13,28,145	17,72,411	3,84,216	6,887	12,24,913	16,16,016

The costs not identifiable for each segment separately have been allocated proportionately to the respective segments.

8.8 Accounting Standard-18: related party disclosures

As per Para 9 of the Accounting Standard 18 issued by the ICAI on “Related party disclosures” the Bank, being a state-controlled enterprise is not required to make disclosures of related party relationships with other state-controlled enterprises and transactions with such enterprises. However, the Bank has considered the following as related parties for the purpose of disclosure under AS-18 issued by the ICAI :-

Particulars of related party account transactions:-

Name & Designation	Remuneration paid during the year
Chairman – Sh. Gyanendra Kumar Jain	Salary & Allowances: 32,54,222.50
General Manager – Sh. Anil Sogani	Salary & Allowances : 25,20,481.30
General Manager – Sh. R K Gupta	Salary & Allowances : 25,09,651.27
General Manager – Sh. K N Dwivedi	Salary & Allowances : 25,16,180.19
Chief Vigilance Officer-Sh. Sanjeev Kumar	Salary & Allowances : 12,60,234.70
Chief Vigilance Officer-Sh. D P Avasthi	Salary & Allowances : 15,09,240.62
General Manager – Sh. Shriram Derwal	Salary & Allowances : 22,10,281.30

Directors of the Bank :-

S.No.	Name	Nominee
1	Chairman–Sh. Gyanendra Kumar Jain	State Bank of India (Sponsor Bank)
2	Sh. Priyadarshan	State Bank of India (Sponsor Bank)
3	Sh. SrikantaTripathy	State Bank of India (Sponsor Bank)
4	Sh. Vidwan Bhagat	NABARD
5	Sh. Dharmendra Azad	Reserve Bank of India
6	Sh. Nirmal Kumar Sethi	Government of Rajasthan
7	Sh. Dinesh Kumar	Government of Rajasthan
8	Vacant (Since inception)	Government of India
9	Vacant (Since inception)	Government of India

8.9 Accounting Standard-20: Earning Per Share

AS-20 is not applicable to the Bank, as it does not mandate an enterprise, which has neither equity shares nor potential equity shares which are so listed, to calculate and disclose earning per share.

8.10 Accounting Standard-21: Consolidated Financial Statement

The Bank does not have any subsidiary and as such AS 21 is not applicable.

8.11 Accounting Standard-22: Accounting for Taxes on Income

8.11.1 Deferred Tax adjustments comprises of changes in the deferred tax assets or liabilities during the year. Deferred tax assets and liabilities are recognised by considering the impact of timing differences between taxable income and accounting income for the current year and carry forward losses. Deferred tax assets and liabilities are measured using tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted at the balance sheet date. The impact of changes in deferred tax assets and liabilities is recognised in the profit and loss account.

8.12 Accounting Standard-23: Accounting for Investments in Associates in Consolidated Financial Statement

The Bank does not have any subsidiary and as such AS 23 is not applicable.

8.13 Accounting Standard-26: Intangible Assets

The present practice of depreciating software which forms integral part of hardware @33.33% (on SLM basis) and Depreciating Other Software @ 33.33% is being followed by the Bank consistently, which is in line with the AS-26 issued by ICAI.

8.14 Accounting Standard-28: Impairment of Assets

In the opinion of Bank's Management, there is no impairment of the Assets during the year.

8.15 Accounting Standard-29: Provisions, Contingent Liability and Contingent Assets

- (a) The bank recognizes Provisions, Contingent Liability and Contingent Assets in compliance to AS-29 issued by the ICAI, and in terms of the accounting policy adopted and disclosed by the bank.
- (b) In reference to the Honorable Supreme Court decision on the Pension to RRB's employees and GOI notifications on Pension Regulations 2018 in compliance to mentioned decision, the pension liability for Bank has arisen w.e.f 01.04.2018. Accordingly, Bank is required to provide for the pension liability in the books of accounts. Considering the large amount of provision, NABARD vide its letter No.NB.DoS.Pol.HO/2533/J-1/2019-20 dated 12 December, 2019 has permitted the Bank to amortise pension liability over a period of five years, beginning with the financial year ending 31 March, 2019 subject to minimum of 20% of the pension liability assessed as on March 31 of the year concerned. Accordingly, Bank has to provide for pension liability to the extent of 80% till 31.03.2022. As per actuarial valuation obtained on 30.03.2022, total future pension liability comes to Rs. 904.69crore. Till now amount already paid towards pension liability is Rs. 254.06 crore and bank has recovered Rs. 77.50 crore from employees towards their contribution & receivable fund from EPFO of Rs. 40.37 crore, and interest received & accrued up to March 2022 is Rs. 66.17 crore on investments. Considering all these, total liability of the bank comes to Rs. 974.71crore. Accordingly, 80 % of Bank's Liability towards Pension Payment is Rs. 779.77 Crores, and bank has provided Rs. 783.05 crore by 31.03.2022 as under:

Financial Year	Provision made (Amt in crore)
2018-19	122.50
2019-20	225.55
2020-21	223.00
2021-22	212.00
Total	783.05

8.15.1 Provisions and Contingencies of Profit & Loss Account made during the Year is as under: (Amt. in lakh)

S.N.	Particulars	Current Year	Previous Year
A	Provisions & Contingencies		
1.	Provision for Standard Assets	382.00	-78.88
2.	Provision towards NPA	9400.00	5510.01
3.	Provision for Frauds	6.85	0.00
4.	Depreciation of Investment	0.00	0.00
5.	Provision of Restructured Account	900.00	79.99
6.	Provision for Wage Revision	0.00	8828.00
7.	Provision for Cash Robbery & Theft	111.52	0.00
	Total of Provisions & Contingencies	10800.37	14339.12
B	Tax provisions		
1.	Provision for taxation	3208.15	1539.21
2.	Deferred Tax (Assets)	-0.77	+21.21
	Total Tax Provisions	3207.38	1560.42
	Total of A and B	14007.75	15899.54

8.15.2 Movement of other significant provisions has been disclosed at the appropriate places in the Notes forming part of the accounts.

8.16 AS-4 Contingencies and Events occurring after Balance Sheet: There are no events occurring after the Balance Sheet date which needs adjustment in the financial statements.

8.17 AS- 2 on Valuation of Inventory, AS -7 on Construction Contract, AS-11 on the effects of Changes in Foreign Exchange Rates, AS-12 on Government Grants, AS- 14 on the accounting for the Amalgamation, AS- 16 on the Borrowing Cost, AS-19 on Leases : The mentioned AS are not applicable to the Bank or there are no reportable transactions required to be reported in accordance with these Accounting Standards.

9. Additional disclosures
9.1 Floating Provisions

(Amt. in lakh)

S.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
(a)	Opening Balance in floating provision account	0.00	0.00
(b)	The Quantum of floating Provision made in the accounting year	0.00	0.00
(c)	Amount of draw down made during the accounting year	0.00	0.00
(d)	Closing balance in the floating provision account	0.00	0.00

9.2 Provision against Frauds

The detail of Fraud cases are as under:-

(Amt. in lakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Fraud amount of earlier years	197.66	203.87
Detected during the year	15.87	28.21
Less: Recovered in financial year	9.03	34.42
Closing Balance	204.50	197.66
Less: Provision available for Fraud at the start of the year	197.66	203.87
Balance Provision made/written off during the Year	+6.84	-6.21

10. Disclosure of complaints
10.1 Customer Complaints:-

S.No.	Particulars	Number of Cases
(a)	No. of complaints pending at the beginning of the year	6
(b)	No. of complaints received during the year	980
(c)	No. of complaints redressed during the year	977
(d)	No. of complaints pending at the end of the year	9

10.2 Award passed by the Banking Ombudsman:-

S.No.	Particulars	Details
(a)	No. of unimplemented Awards at the beginning of the year	--NIL--
(b)	No. of Awards passed by Banking Ombudsman during the year	--NIL--
(c)	No. of Awards implemented during the year	--NIL--
(d)	No. of unimplemented Awards at the end of the year	--NIL--

11. Concentration of Deposits, Advances, Exposures and NPAs
11.1 Concentration of Deposits:-

(Amt. in crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Deposits of twenty largest depositors	330.93	305.60
Percentage of Deposits of twenty largest depositors to total deposits	2.10%	2.17%

11.2 Concentration of Advances:-

(Amt. in crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Advances to twenty largest borrowers	96.00	86.32
Percentage of Advances of twenty largest Borrowers to total advances	0.93%	0.94%

11.3 Concentration on NPAs:-

(Amt. in crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Exposure to top four NPA accounts	1.20	20.55
Percentage of top four NPA accounts to total NPA	0.25%	4.26%

11.4 Miscellaneous- Amount of provisions made for Income tax during the year

(Amt. in thousand)

Particulars	Current Year	Previous Year
Provision for Income Tax	320815	153921

11.5 Sector-wise NPAs

(Amt. in crore)

Sl No.	Sector	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
A	Priority Sector						
1	Agriculture and allied activities	7355.29	428.47	5.83%	7135.11	403.11	5.65%
2	Advances to industries sector eligible as priority sector lending/Others	1258.02	40.83	3.25%	1126.13	73.13	6.49%
3	Services	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
4	Personal loans	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
	Sub-total (A)	8613.31	469.30	5.45%	8261.24	476.24	5.76%
B	Non-Priority Sector						
1	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
2	Industry/Others	1314.37	2.87	0.22%	770.06	5.84	0.76%
3	Services	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%
4	Personal loans	337.61	1.07	0.32%	198.23	0.81	0.41%
	Sub-total (B)	1651.98	3.94	0.24%	968.29	6.65	0.69%
	Total (A+B)	10265.29	473.24	4.61%	9229.53	482.89	5.23%

11.6 Transfers to Depositor's Education and Awareness Fund (DEAF)

(Amt. in crore)

Particulars	31.03.2022	31.03.2021
Opening Balance of amounts transferred to DEAF	17.07	14.23
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	3.75	2.84
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	1.01	0.00
Closing balance of amounts transferred to DEAF	19.81	17.07

12. Provisioning Coverage Ratio (PCR)

Particulars	Current Year	Previous Year
PCR (%)	54.48%	52.61%

13. Draw Down from Reserve

The Bank has not drawn down any amount from Statutory and General Reserves during the current financial year.

14. Disclosure of Penalties imposed by RBI

The Bank has maintained CRR and SLR as per RBI Act, 1934 and Banking Regulation Act, 1949 and not defaulted during the financial year under report.

15. GST Compliance

The bank is complying with the GST requirement to the extent possible, payment of GST and filing of GST returns is being done on time. However, the software of the Bank is not updated to comply with GST requirements. Therefore, GST liability is assessed at HO level, based on compilation of information received from various branches and offices of the bank based on manual techniques and calculation.

16. The figures of the previous year have been re-grouped/re-arranged wherever necessary except where information was not available.

CA Jagdish Bishnoi
 Chief Manager
 Accounts & Compliance

R.K. Gupta
 General Manager

Gyanendra Kumar Jain
 Chairman

Priya Darshan
 Director

Srikanta Tripathy
 Director

Vidwan Bhagat
 Director

Dharmendra Azad
 Director

Nirmal Kumar Sethi
 Director

Dinesh Kumar
 Director

Place : Jodhpur
 Date : 20.04.2022

For Vinod Singhal & Co. LLP
 Chartered Accountants
 FRN. 005826C/C400276

CA Hemant Kumar
 Designated Partner
 M.NO. 078857
 UDIN : 22078857AHGGXD3211

Statement of Cash Flow for the Period Ended 31.03.2022

(Amt. in lakh)

Particulars		For the period ended 31.03.2022	For the period ended 31.03.2021
A	Cash Flow from Operating Activities		
(i)	Net Profit before Tax	11,890.87	6,051.90
	Adjustment for-		
	Add Provision for Tax (Net of Deferred Tax)	(3,208.93)	(1,560.42)
	Investment Fluctuation Reserve	855.02	-
	Profit after Taxes (i)	9,536.96	4,491.47
(ii)	Depreciation on Fixed Assets	609.82	640.56
	Amortisation on CBS	-	-
	Provision for NPA's & Bad Debt Write off	9,400.00	5,510.01
	Provision on Standard Assets (including Restructured Account)	1,282.00	1.12
	Other Provisions (Net)	118.37	8,828.00
	Profit on Sale of Assets	-	-
	Total (ii)	11,410.19	14,979.68
	Sub Total (i+ii)	20, 947.15	19,471.16
(iii)	Adjustment for-		
	Decrease/Increase in Investment	(79,943.75)	(77,891.56)
	Decrease/Increase in Advances	(112,041.19)	(107,534.42)
	Decrease/Increase in Other Assets	(7,763.80)	(8,333.13)
	Decrease/Increase in Deposits	167,101.35	157,914.72
	Decrease/Increase in Borrowings	(16,565.55)	32,310.05
	Decrease/Increase in Other Liabilities & Provisions	(5,078.15)	4,643.71
	Total (iii)	(54,291.09)	1,109.37
	Net Cash from Operating Activities (A)	(33,343.94)	20,580.53
(B)	Cash Flow from Investing Activities		
	Purchase of Fixed Assets (Net of Sales)	(1,165.00)	(828.73)
	Profit on Sale of Assets	-	-
	Net Cash Used in Investing Activities (B)	(1,165.00)	(828.73)
(C)	Net Cash from Financing Activities (C)	-	-
(D)	Net Change in Cash & Cash Equivalents (A+B+C)	(34,508.94)	19,751.80
	Cash & Cash Equivalents at the Beginning of the Year	266,383.05	246,631.25
	Cash & Cash Equivalents at the End of the Year	231,874.11	266,383.05

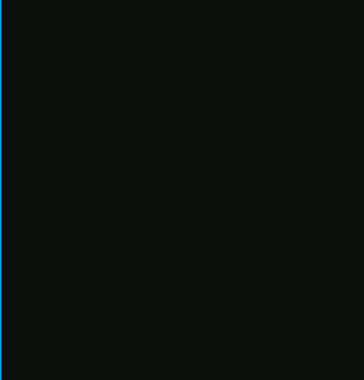
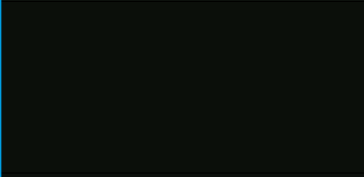


आर एम जी बी
R M G B



Just Ask RMGB...

Kuch bhi... Kahi bhi... Kabhi bhi...



Kabhi Bhi

